



# Sistema Informático de Contraloría Social

## Manual de Usuario (Instancia Normativa)

UNIDAD DE OPERACIÓN REGIONAL Y CONTRALORÍA SOCIAL



## INTRODUCCIÓN

De acuerdo con los Lineamientos para la Promoción y Operación de la Contraloría Social, en los Programas Federales de Desarrollo Social publicados el 28 de octubre de 2016 en el Diario Oficial de la Federación, el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS) es el sistema informático diseñado y administrado por la Secretaría de la Función Pública, que tiene la finalidad de controlar el registro de los Comités de Contraloría Social y las actividades que realizan, así como aquéllas de promoción de contraloría social a cargo de las Instancias Normativas, las Representaciones Federales y en su caso las Instancias Ejecutoras

El Sistema Informático de Contraloría Social ha sido rediseñado para mejorar el proceso de captura de las acciones de Contraloría Social que llevan a cabo los Programas Federales. Esta versión incorporó las experiencias de los usuarios, tanto de las Instancias Normativas como de las Ejecutoras; como resultado se obtuvo un sistema más ágil, más completo, que abarca todos los procesos operativos que integran la Contraloría Social. Adicionalmente, es un sistema más atractivo para los usuarios, ya que les permite interactuar de manera sencilla y rápida; y como las interfaces son más intuitivas, los tiempos de captura son menores.



## ÍNDICE

Introducción.....	2
Objetivo.....	6
Aspectos Técnicos.....	7
Proceso 1: Ingreso al SICS.....	8
Proceso 2: Validación de Documentos Normativos.....	11
Proceso 3: Observaciones a los Documentos Normativos.....	33
Proceso 4: Registro de Ejecutoras y Usuario.....	45
Proceso 5: Consulta de Ejecutoras y Usuarios.....	52
Proceso 6: Registro de Presupuesto.....	59
Proceso 7: Registro de Materiales de Difusión.....	70



Proceso 8: Consulta y/o Modificaciones a los Materiales de Difusión.....	79
Proceso 9: Asignación de Materiales de Difusión a Ejecutoras.....	86
Proceso 10: Registro de Materiales de Capacitación .....	92
Proceso 11: Consulta y/o Modificaciones en los Materiales de Capacitación.....	101
Proceso 12: Asignación de Materiales de Capacitación a Ejecutoras.....	110
Proceso 13: Registro de Eventos de Capacitación realizados por la IN.....	116
Proceso 14: Consulta y/o modificación de los eventos de Capacitación.....	122
Proceso 15: Monitoreo de Materiales de Difusión y Capacitación.....	129
Proceso 16: Registro de Preguntas de Informe .....	139
Proceso 17: Consulta de Informes .....	160
Proceso 18: Descargar respuestas de Informe.....	164
Proceso 19: Reportes generados por el SICS para monitorear a Ejecutoras.....	172



Proceso 20: Registro de actividades en que puede apoyar el OEC a las Ejecutoras.....	183
Proceso 21: Actualización de Usuario y Cambio de Contraseña.....	192
Módulo de Consulta	
Consulta de apoyos, obras, servicios capturados por la Ejecutora.....	203
Nota.....	207



## OBJETIVO

Ofrecer al usuario responsable de operar el SICS una herramienta de apoyo para que capture correctamente la información de las actividades de Contraloría Social llevadas a cabo.



## ASPECTOS TÉCNICOS

- El sistema funciona con cualquier navegador (Chrome en su última versión, Safari, Mozilla, Internet Explorer 9 o superior).
- Para su operación óptima, se requiere de una conexión a internet eficiente\*.
- La última versión del Java, la cual se puede descargar desde <http://www.java.com/es/download/>
- Los archivos que se adjunten no deben ser mayores a 2 MB.
- El nombre de los archivos adjuntos no debe exceder los 20 caracteres.
- El SICS acepta diversos tipos de archivos electrónicos: Excel, Word, PowerPoint, PDF, JPG.

\* Nota: Depende de la velocidad del internet e infraestructura utilizada por el equipo conectado.



## Proceso 1: Ingreso al SICS

Se ingresa al Sistema Informático de Contraloría Social mediante el enlace <http://sics.funcionpublica.gob.mx>.

En la página de inicio se pedirá una clave de usuario y contraseña para entrar, las cuales son asignadas por la Secretaría de la Función Pública. Una vez dentro, hay que seleccionar el ejercicio fiscal y/o el programa federal específico.



Ingreso al SICS



Seleccionar ejercicio fiscal y/o programa federal asignado



El sistema despliega los diferentes módulos que lo integran.

A continuación se describe, de manera general, la funcionalidad de cada módulo relacionado con las Instancias Normativas:

The screenshot shows the header of the SICS system. On the left, there is the logo of the Secretaría de la Función Pública and the text 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA'. Next to it is the SICS logo, which is a stylized eye with a gear, and the text 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social'. In the center, it says 'PROGRAMA GENÉRICO DE CAPACITACION 150'. On the right, it displays the user name 'LUIS PORTALES CAMINERO', the role 'Instancia Normativa', the fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and the version 'Versión 2.1 04-05-2016 12:24:43'. Below the header is a navigation menu with the following items: 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Estructura Operativa' and 'Documentos Normativos' items are highlighted with a red box.

- **Estructura Operativa:** plantilla diseñada para que la Instancia Normativa capture sus Ejecutoras, así como sus usuarios.
- **Documentos Normativos:** plantilla diseñada para adjuntar los Documentos Básicos (Esquema, Guía Operativa y PATCS) para su validación por parte de la Secretaría de la Función Pública; y una plantilla en la que se complete la información de nueve actividades de seguimiento, preseleccionadas para que la Secretaría de la Función Pública y los Órganos Internos de Control monitoreen su cumplimiento.



- **Presupuesto:** plantilla en donde se registra la información del presupuesto (Población Objetivo, Total Población Nacional Programada Mujeres, Total Población Nacional Programada Hombres, Presupuesto Autorizado en el PEF, Presupuesto a Vigilar por la Contraloría Social), así como la distribución entre sus Ejecutoras.
- **Apoyos:** plantilla de consulta en donde se pueden visualizar los beneficios (apoyo, obra o servicio) que van a vigilar los Comités de Contraloría Social.
- **Materiales:** plantillas en la que se registran y asignan los materiales de difusión y capacitación elaborados por la Instancia Normativa. Adicionalmente, en el módulo de capacitación se registran las actividades de capacitación realizadas.
- **Administración:** plantilla diseñada para cambiar la contraseña del usuario si así lo desea, y para actualizar los usuarios.
- **Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales):** en este módulo se registra y consulta la información obtenida de los beneficiarios a través de los Informes aplicados por los Comités de Contraloría Social.
- **Reportes:** con las consultas se generan reportes sobre la información capturada en los diferentes módulos de las Ejecutoras, los cuales sirven a la Instancia Normativa para realizar un monitoreo oportuno.
- **Actividades del OEC:** plantilla donde la Instancia Normativa registra el apoyo que se desea recibir por parte de los Órganos Estatales de Control (OEC) para sus Ejecutoras.



## Proceso 2: Validación de Documentos Normativos

### Módulo: Documentos Normativos

Funcionalidad: adjuntar los Documentos Normativos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y PATCS) para que la Secretaría de la Función Pública los valide. Adicionalmente, se integró una plantilla para completar la información de nueve actividades de seguimiento de Contraloría Social, con el propósito de que la Secretaría de la Función Pública y los Órganos Internos de Control monitoreen el cumplimiento de la captura en el SICS.

Para adjuntar la documentación, seleccione Documentos Normativos y haga clic en Capturar Documentación.

PROGRAMA GENÉRICO DE CAPACITACION 150

LUIS PORTALES CAMINERO  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 04-05-2016 12:24:43

Estructura Operativa | **Documentos Normativos** | Presupuesto | Apoyos | Materiales | Administración | Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) | Reportes | Actividades del OEC

- Capturar Documentación
- Consulta de Acuses
- Capturar Documentación



Esta pantalla está integrada por dos secciones: Registro de Documentos de CS y Actividades de Seguimiento de Contraloría Social. En la sección Registro de Documentos de CS se podrán adjuntar los Documentos Básicos (Esquema, Guía Operativa, PATCS). Para activar la pantalla, haga clic en Editar.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with the text 'DEMO'. On the right, user information is displayed: 'JULIA POZON TZE', 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 12-05-2016 18:12:41'. A navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The main content area is titled 'Documentos Normativos > Capturar Documentación'. A green 'Editar' button is highlighted with a red box. Below this, there are two tabs: 'Registro de Documentos de CS' (selected) and 'Actividades de Seguimiento de Contraloría Social'. Under the 'Registro de Documentos de CS' tab, there are four rows of input fields with 'Seleccionar Archivo' buttons: 'Documento de Esquema de Contraloría Social', 'Documento de PATCS', 'Documento de Oficio de Envío', and 'Documento de Guía Operativa'. At the bottom, there is a table with columns 'NOMBRE DEL ARCHIVO' and 'ACCIONES', containing the text 'No existen Guías Operativas'.



Una vez activada la pantalla, haga clic en *Seleccionar Archivo*.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

DEMO

JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 12-05-2016 18:12:41

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Documentos Normativos ▶ Capturar Documentación

Editar Guardar Borrar Cancelar Enviar

Registro de Documentos de CS    Actividades de Seguimiento de Contraloría Social

(\*) Documento de Esquema de Contraloría Social:  **Seleccionar Archivo**

(\*) Documento de PATCS:  **Seleccionar Archivo**

(\*) Documento de Oficio de Envío:  **Seleccionar Archivo**

(\*) Documento de Guía Operativa:  **Seleccionar Archivo**

NOMBRE DEL ARCHIVO	ACCIONES
No existen Guías Operativas	

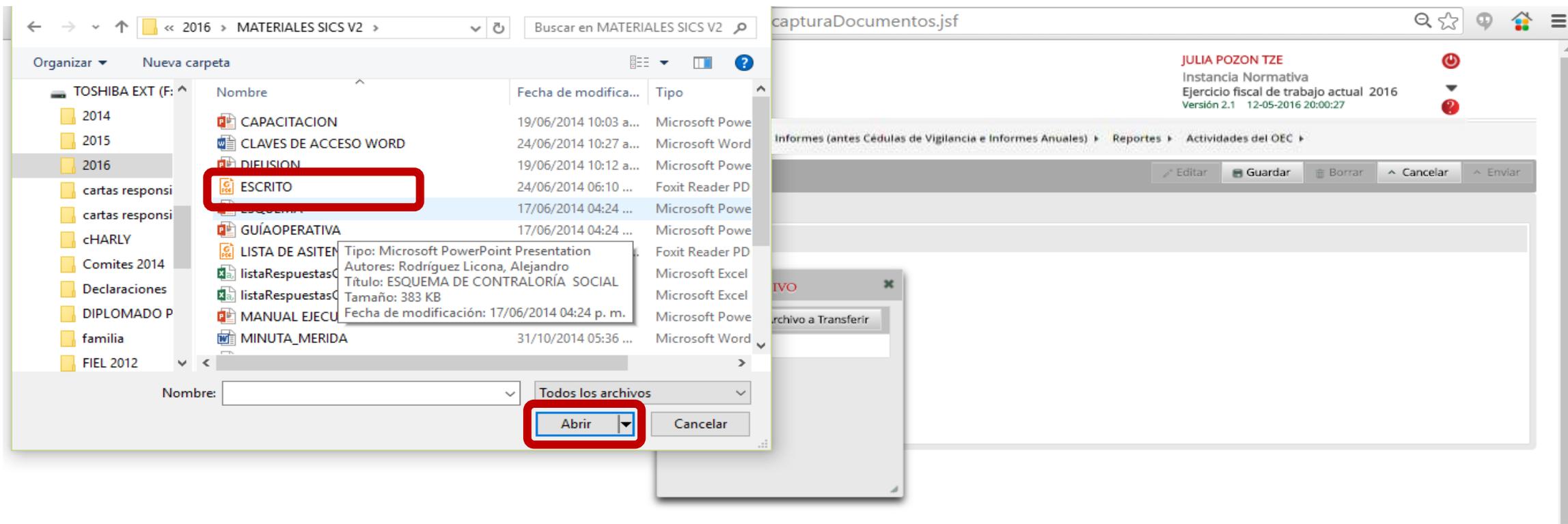


Cuando aparezca la siguiente pantalla, haga clic en *Seleccionar Archivo a Transferir*.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with the text 'DEMO'. On the right, user information is displayed: 'JULIA POZON TZE', 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 12-05-2016 20:00:27'. A navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The main content area is titled 'Documentos Normativos > Capturar Documentación' and contains a 'Registro de Documentos de CS' section with 'Actividades de Seguimiento de Contraloría Social'. This section has four rows, each with a text input field and a 'Seleccionar Archivo' button. A modal dialog box is open over the interface, with a red rectangle highlighting the '+ Seleccionar Archivo a Transferir' button. A tooltip next to the button reads 'Ningún archivo seleccionado'. Below the buttons, there is a table with columns 'NOMBRE DEL ARCHIVO' and 'ACCIONES', containing the text 'No existen Guías Operativas'.



Busque el archivo que va adjuntar. Una vez localizado, haga clic en *Abrir*.





Cuando haya adjuntado todos los archivos, haga clic en la sección *Actividades de Seguimiento de Contraloría Social*.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Documentos Normativos > Capturar Documentación

Editar Guardar Borrar Cancelar Enviar

Registro de Documentos de CS **Actividades de Seguimiento de Contraloría Social**

- (\*) Documento de Esquema de Contraloría Social: ESQUEMA.pptx **Seleccionar Archivo** **Consultar Archivo** **Borrar Archivo**
- (\*) Documento de PATCS: PATCS.pdf **Seleccionar Archivo** **Consultar Archivo** **Borrar Archivo**
- (\*) Documento de Oficio de Envío: OF SQL\_VAL.pptx **Seleccionar Archivo** **Consultar Archivo** **Borrar Archivo**

(\*) Documento de Guía Operativa:

**Seleccionar Archivo**

NOMBRE DEL ARCHIVO	ACCIONES
GUIADPERATIVA.pptx	<b>Consultar Archivo</b> <b>Borrar Archivo</b>



En la sección *Actividades de Seguimiento de Contraloría Social* se establece la planeación de la captura en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS); es decir, las veces que se va entrar al sistema para realizar cada una de las actividades. Seleccione el periodo en que se va a capturar cada actividad; en el campo *Meta* anote el número de veces que planea entrar al sistema, y determine al responsable de dicha captura.

**FUNCIÓN PÚBLICA**  
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**SICS**  
Sistema Informático de Contraloría Social

DEMO

JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 12-05-2016 20:00:27

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Documentos Normativos > Capturar Documentación

Registro de Documentos de CS    Actividades de Seguimiento de Contraloría Social

**ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN**

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación							✎ 🗑
Capturar en el SICS las preguntas diseñadas por la Instancia Normativa para integrar las Cédulas de Vigilancia y que no corresponden al tronco común							✎ 🗑
Capturar en el SICS las preguntas del Informe Anual de Actividades de los comités de Contraloría Social (en su caso).							✎ 🗑

**ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO**

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Capturar en el SICS los datos generales del programa, el presupuesto autorizado en el PEF y el presupuesto a vigilar por parte de los Comités Contraloría Social así como registrar su distribución.							✎ 🗑
Registrar en el SICS los materiales de difusión elaborados por la Instancia Normativa.							✎ 🗑
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Ejecutoras.							✎ 🗑
Registrar en el SICS los materiales de canalización							✎ 🗑



Haga clic en el icono en forma de lápiz para extraer cada actividad y completar la información.

DEMO

JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 12-05-2016 20:00:27

Función Pública SICS Sistema Informático de Contraloría Social

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Documentos Normativos > Capturar Documentación

Registrar Documentos de CS Actividades de Seguimiento de Contraloría Social

### ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación							 
Capturar en el SICS las preguntas diseñadas por la Instancia Normativa para integrar las Cédulas de Vigilancia y que no corresponden al tronco común							Editar Actividad
Capturar en el SICS las preguntas del Informe Anual de Actividades de los comités de Contraloría Social (en su caso).							 

### ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Capturar en el SICS los datos generales del programa, el presupuesto autorizado en el PEF y el presupuesto a vigilar por parte de los Comités de Contraloría Social así como registrar su distribución.							 
Registrar en el SICS los materiales de difusión elaborados por la Instancia Normativa.							 
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Ejecutoras.							 
Registrar en el SICS los materiales de canalización.							 



En la pantalla *Capture los Datos de la Actividad* registre el periodo en que se va a capturar la información en el SICS; para ello, seleccione la fecha de inicio y de fin; la instancia responsable de realizar la actividad; y en *Meta*, capture las veces que se tiene planeado entrar al SICS para capturar la actividad. No olvide seleccionar la opción de Aceptar cuando haya completado la información de los campos.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with the text 'DEMO'. On the right, user information is shown: 'JULIA POZON TZE', 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 07-07-2017 15:59:56'. A navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The main content area shows 'Documentos Normativos' > 'Capturar Documentación'. A modal window titled 'CAPTURE LOS DATOS DE LA ACTIVIDAD' is open, containing the following fields:

- (\*) Actividad: Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación
- (\*) Fecha de Inicio: 01/01/2016
- (\*) Fecha de Fin: 10/02/2016
- (\*) Duración: 40 días
- (\*) Responsable: Instancia Ejecutora
- (\*) Medida: DOCUMENTOS BASICOS
- (\*) Meta: 1

At the bottom of the modal, there are two buttons: 'Aceptar' (highlighted with a red box) and 'Cancelar'. In the background, a table with columns 'META' and 'ACCIONES' is partially visible.



Si desea eliminar la información de una actividad específica, presione el icono *Borrar Actividad*.

**FUNCIÓN PÚBLICA**
**SICS**
 Sistema Informático de Contraloría Social
 DEMO

 JULIA POZON TZE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 12-05-2016 20:00:27

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Documentos Normativos > Capturar Documentación
 
 Editar | Guardar | Borrar | Cancelar | Enviar

Registro de Documentos de CS | **Actividades de Seguimiento de Contraloría Social**

### ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación	01/01/2016	10/02/2016	40	Instancia Ejecutora	DOCUMENTOS BASICOS	1	
Capturar en el SICS las preguntas adicionales diseñadas por la Instancia Normativa para integrar el o los Apartados de Informe (en su caso)	16/05/2016	31/05/2016	15	Instancia Ejecutora	APARTADOS DE INFORMES CAPTURADOS (antes Cédulas)	1	
Capturar en el SICS las preguntas adicionales diseñadas por la Instancia Normativa para integrar el Informe Completo (en su caso)	02/08/2016	31/08/2016	29	Instancia Ejecutora	INFORMES COMPLETOS CAPTURADOS (antes Informes Anuales)	2	

Borrar Actividad

### ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Capturar en el SICS los datos generales del programa, el presupuesto autorizado en el PEF y el presupuesto a vigilar por parte de los Comités Contraloría Social así como registrar su distribución.	14/06/2016	30/06/2016	16	Instancia Ejecutora	REGISTRO DE PRESUPUESTO	3	
Registrar en el SICS los materiales de difusión elaborados por la Instancia Normativa.	17/05/2016	31/05/2016	14	Instancia Normativa	MATERIALES DE DIFUSIÓN ELABORADOS	4	
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Ejecutoras.	23/05/2016	31/05/2016	8	Instancia Normativa	MATERIALES DE DIFUSIÓN ASIGNADOS	1	
Registrar en el SICS los materiales de capacitación							

Borrar Actividad

Presione **Sí** para confirmar el borrado de la información capturada.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Documentos Normativos ▶ Capturar Documentación

Editar Guardar Borrar Cancelar Enviar

### DOCUMENTACIÓN VALIDADA

Registro de Documentos de CS Actividades de Seguimiento de Contraloría Social

#### ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación	01/01/2016	10/02/2016	40		ACTOS BASICOS	1	 
Capturar en el SICS las preguntas adicionales diseñadas por la Instancia Normativa para integrar el o los Apartados de Informe (en su caso)	16/05/2016	31/05/2016	15		ACTOS DE INFORMES CAPTURADOS (antes	1	 
Capturar en el SICS las preguntas adicionales diseñadas por la Instancia Normativa para integrar el Informe Completo (en su caso)	02/08/2016	31/08/2016	29		ACTOS COMPLETOS CAPTURADOS (antes Anuales)	2	 

**CONFIRMACIÓN DE LA BAJA**

⚠ ¿Desea confirmar el borrado?

#### ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Capturar en el SICS los datos generales del programa, el presupuesto autorizado en el PEF y el presupuesto a vigilar por parte de los Comités Contraloría Social así como registrar su distribución.	14/06/2016	30/06/2016	16	Instancia Ejecutora	REGISTRO DE PRESUPUESTO	3	 



Cuando haya completado la captura de todas las actividades, haga clic en *Guardar*.

**FUNCIÓN PÚBLICA**
**SICS**
 Sistema Informático de Contraloría Social
 DEMO
JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 12-05-2016 20:00:27

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Documentos Normativos > Capturar Documentación

### ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación	01/01/2016	10/02/2016	40	Instancia Ejecutora	DOCUMENTOS BASICOS	1	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Borrar"/>
Capturar en el SICS las preguntas diseñadas por la Instancia Normativa para integrar las Cédulas de Vigilancia y que no corresponden al trónc común	16/05/2016	31/05/2016	15	Instancia Ejecutora	CEDULAS DE VIGILANCIA	1	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Borrar"/>
Capturar en el SICS las preguntas del Informe Anual de Actividades de los comités de Contraloría Social (en su caso).	02/08/2016	31/08/2016	29	Instancia Ejecutora	INFORME ANUAL	2	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Borrar"/>

### ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Ejecutoras.	23/05/2016	31/05/2016	8	Instancia Normativa	MATERIALES DE DIFUSION ASIGNADOS	1	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Borrar"/>
Registrar en el SICS los materiales de capacitación elaborados por la Instancia Normativa.	10/05/2016	26/05/2016	16	Instancia Ejecutora	MATERIALES DE CAPACITACION ELABORADOS	1	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Borrar"/>
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de capacitación elaborados por la Instancia Normativa.	16/05/2016	30/11/2016	198	Instancia Normativa	MATERIALES DE CAPACITACION ASIGNADOS	5	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Borrar"/>
Registrar en el SICS los eventos de capacitación realizados por la Instancia Normativa.	02/05/2016	31/10/2016	182	Instancia Ejecutora	CAPACITACIONES IMPARTIDAS	3	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Borrar"/>



Si desea eliminar la información capturada de las nueve actividades de seguimiento de Contraloría Social, haga clic en *Borrar*.



### DOCUMENTACIÓN EN CAPTURA INICIAL

Borrar

Registro de Documentos de CS Actividades de Seguimiento de Contraloría Social

#### ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación	01/01/2016	10/02/2016	40	Instancia Ejecutora	DOCUMENTOS BASICOS	1	
Capturar en el SICS las preguntas diseñadas por la Instancia Normativa para integrar las Cédulas de Vigilancia y que no corresponden al tronco común	16/05/2016	31/05/2016	15	Instancia Ejecutora	CEDULAS DE VIGILANCIA	1	
Capturar en el SICS las preguntas del Informe Anual de Actividades de los comités de Contraloría Social (en su caso).	02/08/2016	31/08/2016	29	Instancia Ejecutora	INFORME ANUAL	2	

#### ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Ejecutoras.	23/05/2016	31/05/2016	8	Instancia Normativa	MATERIALES DE DIFUSIÓN ASIGNADOS	1	
Registrar en el SICS los materiales de capacitación elaborados por la Instancia Normativa.	10/05/2016	26/05/2016	16	Instancia Ejecutora	MATERIALES DE CAPACITACION ELABORADOS	1	
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de capacitación elaborados por la Instancia Normativa.	16/05/2016	30/11/2016	198	Instancia Normativa	MATERIALES DE CAPACITACION ASIGNADOS	5	
Registrar en el SICS los eventos de capacitación realizados por la Instancia Normativa.	02/05/2016	31/10/2016	182	Instancia Ejecutora	CAPACITACIONES IMPARTIDAS	3	



El sistema le mostrará el siguiente mensaje para confirmar el borrado de toda la información.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

DEMO

JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 07-07-2017 18:03:53

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Documentos Normativos > Capturar Documentación

DOCUMENTACIÓN VALIDADA

Registro de Documentos de CS    Actividades de Seguimiento de Contraloría Social

### ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación.	01/01/2016	10/02/2016			DOCUMENTOS BASICOS	1	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Capturar en el SICS las preguntas adicionales diseñadas por la Instancia Normativa para integrar el o los Apartados de Informe (en su caso)	16/05/2016	31/05/2016			DOCUMENTOS DE INFORMES CAPTURADOS (antes Cédulas)	1	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Capturar en el SICS las preguntas adicionales diseñadas por la Instancia Normativa para integrar el Informe Completo (en su caso)	02/08/2016	31/08/2016			DOCUMENTOS DE INFORMES COMPLETOS CAPTURADOS (antes Informes)	2	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

### ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Capturar en el SICS los datos generales del programa, el presupuesto autorizado en el PEF y el presupuesto a vigilar por parte de los Comités Contraloría Social así como registrar su distribución.	14/06/2016	30/06/2016	16	Instancia Ejecutora	REGISTRO DE PRESUPUESTO	3	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Registrar en el SICS los materiales de difusión elaborados por la Instancia Normativa.	17/05/2016	31/05/2016	14	Instancia Normativa	MATERIALES DE DIFUSIÓN ELABORADOS	4	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Ejecutoras.	23/05/2016	31/05/2016	8	Instancia Normativa	MATERIALES DE DIFUSIÓN ASIGNADOS	1	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Registrar en el SICS los materiales de reanunciación.							<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

**CONFIRMACIÓN DE LA BAJA**

¿Desea confirmar el borrado?



Existe otra opción para eliminar la información capturada en las actividades preseleccionadas: haga clic en la actividad que quiere borrar y, a continuación, presione el icono *Cancelar*. Siga este proceso en cada actividad que vaya a borrar.

**FUNCIÓN PÚBLICA** **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social DEMO JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 12-05-2016 20:00:27

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Documentos Normativos > Capturar Documentación Editar Guardar Borrar Cancelar Enviar

**DOCUMENTACIÓN EN CAPTURA INICIAL**

Registro de Documentos de CS **Actividades de Seguimiento de Contraloría Social**

**ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN**

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación	01/01/2016	10/02/2016	40	Instancia Ejecutora	DOCUMENTOS BASICOS	1	
Capturar en el SICS las preguntas diseñadas por la Instancia Normativa para integrar las Cédulas de Vigilancia y que no corresponden al tronco común	16/05/2016	31/05/2016	15	Instancia Ejecutora	CÉDULAS DE VIGILANCIA	1	
Capturar en el SICS las preguntas del Informe Anual de Actividades de los comités de Contraloría Social (en su caso)	02/08/2016	31/08/2016	29	Instancia Ejecutora	INFORME ANUAL	2	

**ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO**

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Ejecutoras	23/05/2016	31/05/2016	8	Instancia Normativa	MATERIALES DE DIFUSIÓN ASIGNADOS	1	
Registrar en el SICS los materiales de capacitación elaborados por la Instancia Normativa	10/05/2016	26/05/2016	16	Instancia Ejecutora	MATERIALES DE CAPACITACION ELABORADOS	1	
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de capacitación elaborados por la Instancia Normativa	16/05/2016	30/11/2016	198	Instancia Normativa	MATERIALES DE CAPACITACION ASIGNADOS	5	
Registrar en el SICS los eventos de capacitación realizados por la Instancia Normativa	02/05/2016	31/10/2016	182	Instancia Ejecutora	CAPACITACIONES IMPARTIDAS	3	



Cuando se haya borrado la información registrada, haga clic en *Editar* para volver a capturar los datos faltantes.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there is a navigation menu with items like 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The current page is 'Documentos Normativos > Capturar Documentación'. A red box highlights the 'Editar' button in the top right corner of the main content area. Below the navigation, there are two tabs: 'Registro de Documentos de CS' and 'Actividades de Seguimiento de Contraloría Social'. The main content is divided into two sections: 'ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN' and 'ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO'. Each section contains a table with columns for 'ACTIVIDAD', 'FECHA DE INICIO', 'FECHA DE FIN', 'DURACIÓN', 'RESPONSABLE', 'MEDIDA', 'META', and 'ACCIONES'. The 'ACCIONES' column contains edit and delete icons for each row.

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación.							
Capturar en el SICS las preguntas diseñadas por la Instancia Normativa para integrar las Cédulas de Vigilancia y que no corresponden al tronco común							
Capturar en el SICS las preguntas del Informe Anual de Actividades de los comités de Contraloría Social (en su caso).							

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Capturar en el SICS los datos generales del programa, el presupuesto autorizado en el PEF y el presupuesto a vigilar por parte de los Comités Contraloría Social así como registrar su distribución.							
Registrar en el SICS los materiales de difusión elaborados por la Instancia Normativa.							
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Ejecutoras.							
Registrar en el SICS los materiales de capacitación							



Una vez que haya capturado toda la información de las nueve actividades de seguimiento de Contraloría Social, haga clic en *Guardar*.

**FUNCIÓN PÚBLICA**
**SICS**
 Sistema Informático de Contraloría Social

DEMO
 
 JULIA POZON TZE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 12-05-2016 20:00:27

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > **Actividades del OEC >**

Documentos Normativos > Capturar Documentación
 
 Editar
 **Guardar**
 Borrar
 Cancelar
 Enviar

**DOCUMENTACIÓN EN CAPTURA INICIAL**

Registro de Documentos de CS
 **Actividades de Seguimiento de Contraloría Social**

**ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN**

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación	01/01/2016	10/02/2016	40	Instancia Ejecutora	DOCUMENTOS BASICOS	1	
Capturar en el SICS las preguntas diseñadas por la Instancia Normativa para integrar las Cédulas de Vigilancia y que no corresponden al tronco común	16/05/2016	31/05/2016	15	Instancia Ejecutora	CEDULAS DE VIGILANCIA	1	
Capturar en el SICS las preguntas del Informe Anual de Actividades de los comités de Contraloría Social (en su caso).	02/08/2016	31/08/2016	29	Instancia Ejecutora	INFORME ANUAL	2	

**ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO**

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Ejecutoras.	23/05/2016	31/05/2016	8	Instancia Normativa	MATERIALES DE DIFUSIÓN ASIGNADOS	1	
Registrar en el SICS los materiales de capacitación elaborados por la Instancia Normativa.	10/05/2016	26/05/2016	16	Instancia Ejecutora	MATERIALES DE CAPACITACION ELABORADOS	1	
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de capacitación elaborados por la Instancia Normativa.	16/05/2016	30/11/2016	198	Instancia Normativa	MATERIALES DE CAPACITACION ASIGNADOS	5	
Registrar en el SICS los eventos de capacitación realizados por la Instancia Normativa.	02/05/2016	31/10/2016	182	Instancia Ejecutora	CAPACITACIONES IMPARTIDAS	3	



A continuación, deberá activarse el icono *Enviar*. Si este icono no se activa, significa que falta capturar alguna información. Complete los datos y cerciórese de que no falte ninguno. Después, haga clic en *Enviar* para que la Secretaría de la Función Pública los reciba y, posteriormente, valide los Documentos Normativos (Esquema, Guía Operativa y PATCS).

**FUNCIÓN PÚBLICA** **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

La información se ha guardado exitosamente.

JULIA POZON TZE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual: 2016  
 Versión 2.1 12-05-2016 20:00:27

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Documentos Normativos > Capturar Documentación

DOCUMENTACIÓN EN CAPTURA INICIAL

Registro de Documentos de CS | Actividades de Seguimiento de Contraloría Social

ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación	01/01/2016	10/02/2016	40	Instancia Ejecutora	DOCUMENTOS BASICOS	1	
Capturar en el SICS las preguntas diseñadas por la Instancia Normativa para integrar las Cédulas de Vigilancia y que no corresponden al tronco común	16/05/2016	31/05/2016	15	Instancia Ejecutora	APARTADOS DE INFORMES CAPTURADOS (antes Cédulas)	1	
Capturar en el SICS las preguntas del Informe Anual de Actividades de los comités de Contraloría Social (en su caso).	02/08/2016	31/08/2016	29	Instancia Ejecutora	INFORMES COMPLETOS CAPTURADOS (antes Informes Anuales)	2	

ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Ejecutoras	23/05/2016	31/05/2016	8	Instancia Normativa	MATERIALES DE DIFUSION ASIGNADOS	1	
Registrar en el SICS los materiales de capacitación elaborados por la Instancia Normativa.	10/05/2016	26/05/2016	16	Instancia Ejecutora	MATERIALES DE CAPACITACION ELABORADOS	1	
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de capacitación elaborados por la Instancia Normativa.	16/05/2016	30/11/2016	198	Instancia Normativa	MATERIALES DE CAPACITACION ASIGNADOS	5	
Registrar en el SICS los eventos de capacitación realizados por la Instancia Normativa.	02/05/2016	31/10/2016	182	Instancia Ejecutora	CAPACITACIONES IMPARTIDAS	3	

Enviar



Presione **Sí** para confirmar el envío de los Documentos Normativos, para su validación dentro del SICS.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Documentos Normativos > Capturar Documentación

Editar Guardar Borrar Cancelar Enviar

### DOCUMENTACIÓN VALIDADA

Registro de Documentos de CS

Actividades de Seguimiento de Contraloría Social

#### ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DUR.	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación	01/01/2016	10/02/2016	40	DOCUMENTOS BASICOS	1	
Capturar en el SICS las preguntas adicionales diseñadas por la Instancia Normativa para integrar el o los Apartados de Informe (en su caso)	16/05/2016	31/05/2016	15	APARTADOS DE INFORMES CAPTURADOS (antes Cédulas)	1	
Capturar en el SICS las preguntas adicionales diseñadas por la Instancia Normativa para integrar el Informe Completo (en su caso)	02/08/2016	31/08/2016	29	INFORMES COMPLETOS CAPTURADOS (antes Informes Anuales)	2	

**CONFIRMACIÓN DE ENVÍO** ✕

⚠ ¿Desea confirmar su envío?

Sí  No

#### ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Capturar en el SICS los datos generales del programa, el presupuesto autorizado en el PEF y el presupuesto a vigilar por parte de los Comités Contraloría Social así como registrar su distribución.	14/06/2016	30/06/2016	16	Instancia Ejecutora	REGISTRO DE PRESUPUESTO	3	



El sistema deberá mostrar el siguiente mensaje de confirmación. Adicionalmente, le dará la opción al usuario de descargar un acuse de recibo, enviado por la Secretaría de la Función Pública.

**Se envió la información.**

JULIA POZON TZE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 12-05-2016 20:00:27

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Documentos Normativos ▶ Capturar Documentación

DOCUMENTACIÓN ENVIADA PARA SU REVISIÓN

Registro de Documentos de CS    Actividades de Seguimiento de Contraloría Social

### ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Adjuntar en el SICS los archivos del Esquema, la Guía Operativa y el Programa Anual de Trabajo para su validación	01/01/2016	10/02/2016	40	Instancia Ejecutora	DOCUMENTOS BASICOS	1	[Edit] [Borrar]
Capturar en el SICS las preguntas diseñadas por la Instancia Normativa para integrar las Cédulas de Vigilancia y que no corresponden al tronco común	16/05/2016	31/05/2016	15	Instancia Ejecutora	CÉDULAS DE VIGILANCIA	1	[Edit] [Borrar]
Capturar en el SICS las preguntas del Informe Anual de Actividades de los comités de Contraloría Social (en su caso).	02/08/2016	31/08/2016	29	Instancia Ejecutora	INFORME ANUAL	2	[Edit] [Borrar]

### ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Capturar en el SICS los datos generales del programa, el presupuesto autorizado en el PEF y el presupuesto a vigilar por parte de los Comités Contraloría Social así como registrar su distribución	14/06/2016	30/06/2016	16	Instancia Ejecutora	REGISTRO DE PRESUPUESTO	3	[Edit] [Borrar]
Registrar en el SICS los materiales de difusión elaborados por la Instancia Normativa.	17/05/2016	31/05/2016	14	Instancia Normativa	MATERIALES DE DIFUSIÓN ELABORADOS	4	[Edit] [Borrar]
Registrar en el SICS la asignación de los materiales de difusión a las Ejecutoras.	23/05/2016	31/05/2016	8	Instancia Normativa	MATERIALES DE DIFUSIÓN ASIGNADOS	1	[Edit] [Borrar]
Registrar en el SICS los materiales de sanaritarión							[Edit] [Borrar]

**LA DOCUMENTACIÓN HA SIDO ENVIADA A LA SFP PARA SU REVISIÓN Y VALIDACIÓN; PUEDE DESCARGAR SU ACUSE [AQUI](#)**



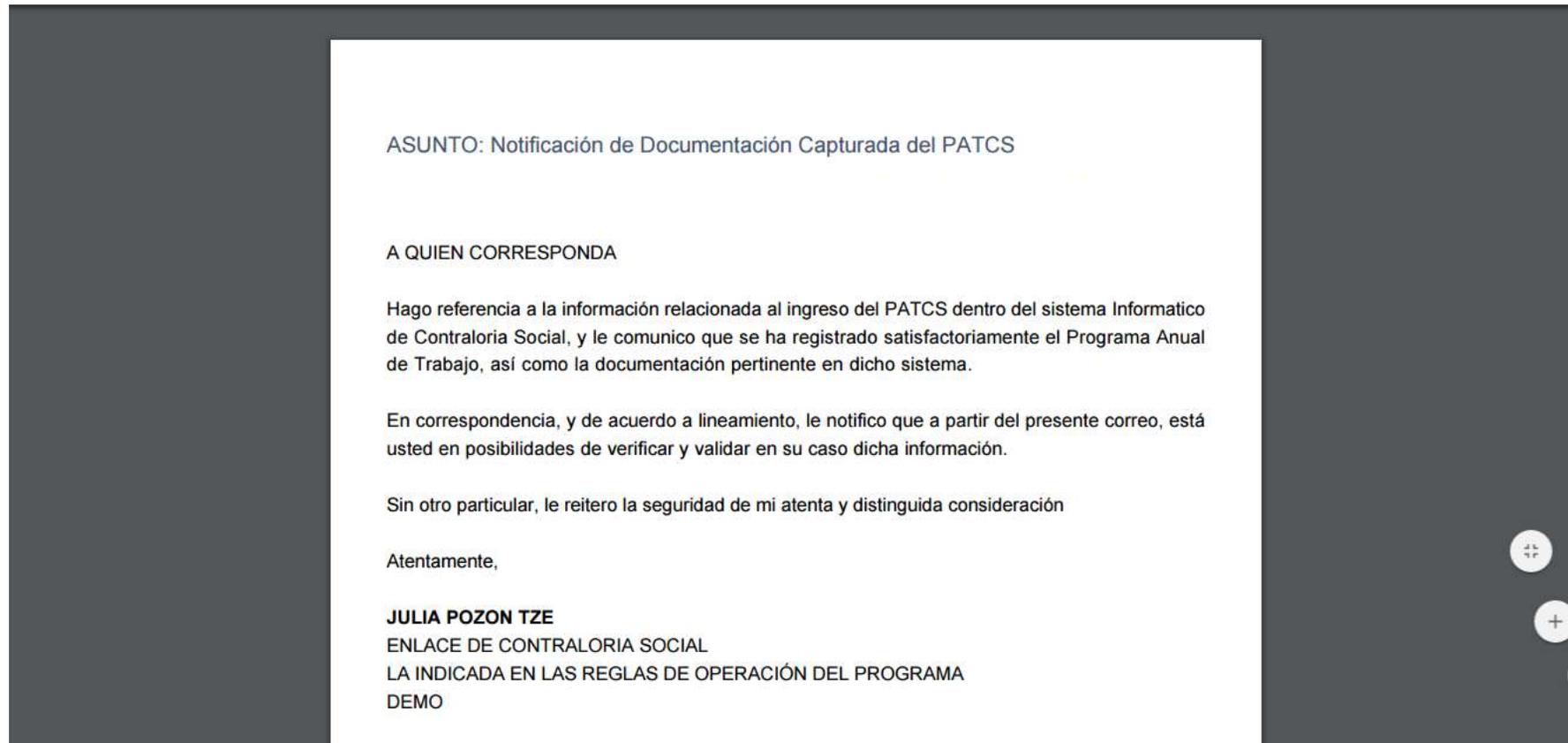
Presione el icono *Descargar Acuse* para visualizar el archivo.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top left is the logo of the Secretaría de la Función Pública. To its right is the SICS logo and the text 'Sistema Informático de Contraloría Social'. Further right, it says 'DEMO'. On the top right, the user's name 'JULIA POZON TZE' is displayed, along with 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 12-05-2016 20:00:27'. Below this is a navigation menu with items like 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', etc. The main content area shows a breadcrumb trail 'Documentos Normativos > Capturar Documentación' and a table of 'ACUSES ENVIADOS'. The table has three columns: 'Acuse', 'FECHA DE RECEPCIÓN', and 'DESCARGAR ACUSE'. A row in the table contains the value 'Acuse 0000000000001427' in the first column and '12/05/2016' in the second. The 'DESCARGAR ACUSE' column for this row contains a download icon, which is highlighted with a red circle. A tooltip 'Descargar Acuse' is visible over the icon.

Acuse	FECHA DE RECEPCIÓN	DESCARGAR ACUSE
Acuse 0000000000001427	12/05/2016	



Esta es una muestra del acuse que emite el sistema.





## PROCESO 3: OBSERVACIONES DOCUMENTOS NORMATIVOS

El proceso inicia con el envío de un correo electrónico que hace el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS) al Enlace de Contraloría Social.

RENE ISLAS GOMEZ  
PRESENTE

Por el presente le hacemos de su conocimiento que los documentos que registró en el Sistema Informático de Contraloría Social referentes al Programa Anual de Trabajo ya han sido revisados, y en consecuencia le presentamos las siguientes observaciones:

El documento "Esquema de Contraloría Social", para el programa PROGRAMA GENERICO 800 CAPACITACION no cumple con lo siguiente:

1. Menciona los medios a utilizar para la difusión relacionada con el programa.
10. Estipula el texto de Contraloría Social que se incluirá en los acuerdos o convenios de colaboración con gobiernos Estatales o Municipales para que realicen las funciones de promoción.

Por lo que le exhortamos a proceder a modificar su documentación para poder solventarlas y posteriormente realizar un nuevo envío a través del SICS.

Sin otro particular, le reitero la seguridad de mi atenta y distinguida consideración.



Haga clic en *Editar* para desbloquear la pantalla.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there is a navigation menu with items like 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', etc. The user is logged in as 'JULIA POZON TZE' on '12-05-2016 21:22:42'. The main content area is titled 'DOCUMENTACIÓN REVISADA CON OBSERVACIONES' and contains a table of documents. A red box highlights the 'Editar' button in the top right corner of the document list area.

NOMBRE DEL ARCHIVO	ACCIONES
ESQUEMA.pptx	Seleccionar Archivo   Consultar Archivo   Borrar Archivo
PATCS.pdf	Seleccionar Archivo   Consultar Archivo   Borrar Archivo
OF_SOL_VAL.pptx	Seleccionar Archivo   Consultar Archivo   Borrar Archivo
GUIAOPERATIVA.pptx	Seleccionar Archivo   Consultar Archivo   Borrar Archivo



Haga clic en *Borrar Archivo* para sustituir el archivo ajustado con las observaciones de la Secretaría de la Función Pública; esta acción lo eliminará del sistema.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, it includes the logo of the Secretaría de la Función Pública, the text 'FUNCIÓN PÚBLICA', and 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social'. A 'DEMO' label is visible. On the right, the user 'JULIA POZON TZE' is logged in, with details for 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 12-05-2016 21:22:42'. A navigation breadcrumb shows the path: Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC > Documentos Normativos > Capturar Documentación. Below this, there are buttons for 'Editar', 'Guardar', 'Borrar', 'Cancelar', and 'Enviar'. The main content area is titled 'DOCUMENTACIÓN REVISADA CON OBSERVACIONES' and contains a 'Registro de Documentos de CS' table. The table lists documents with their names and associated actions: 'Selecionar Archivo', 'Consultar Archivo', and 'Borrar Archivo'. The 'Borrar Archivo' button for the first document, 'ESQUEMA.pptx', is highlighted with a red rectangle. Below the table, there is a section for 'Actividades de Seguimiento de Contraloría Social' with a 'Selecionar Archivo' button and a table listing 'GUIADPERATIVA.pptx' with 'Consultar Archivo' and 'Borrar Archivo' buttons.

NOMBRE DEL ARCHIVO	ACCIONES
ESQUEMA.pptx	Selecionar Archivo Consultar Archivo Borrar Archivo
PATCS.pdf	Selecionar Archivo Consultar Archivo Borrar Archivo
OF SOL_VAL.pptx	Selecionar Archivo Consultar Archivo Borrar Archivo
GUIADPERATIVA.pptx	Selecionar Archivo Consultar Archivo Borrar Archivo



Haga clic en *Seleccionar Archivo* para adjuntar el archivo ajustado.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Secretaría de la Función Pública, the text 'FUNCIÓN PÚBLICA', and 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social'. To the right, it displays the user 'JULIA POZON TZE', the instance 'Instancia Normativa', the fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and the version 'Versión 2.1' with a timestamp '12-05-2016 21:22:42'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC > Documentos Normativos > Capturar Documentación'. The main content area is titled 'DOCUMENTACIÓN REVISADA CON OBSERVACIONES'. It features a 'Registro de Documentos de CS' section with a sub-tab 'Actividades de Seguimiento de Contraloría Social'. A red box highlights a 'Seleccionar Archivo' button. Below this, there are four document entries, each with a 'Seleccionar Archivo' button and 'Consultar Archivo' and 'Borrar Archivo' buttons. The first entry is for 'Documento de Esquema de Contraloría Social'. The second is for 'Documento de PATCS' with the file 'PATCS.pdf'. The third is for 'Documento de Oficio de Envío' with the file 'OF SOL\_VAL.pptx'. The fourth is for 'Documento de Guía Operativa'. At the bottom, there is a table with two columns: 'NOMBRE DEL ARCHIVO' and 'ACCIONES'. The table contains one row with the file 'GUIAOPERATIVA.pptx' and actions 'Consultar Archivo' and 'Borrar Archivo'.

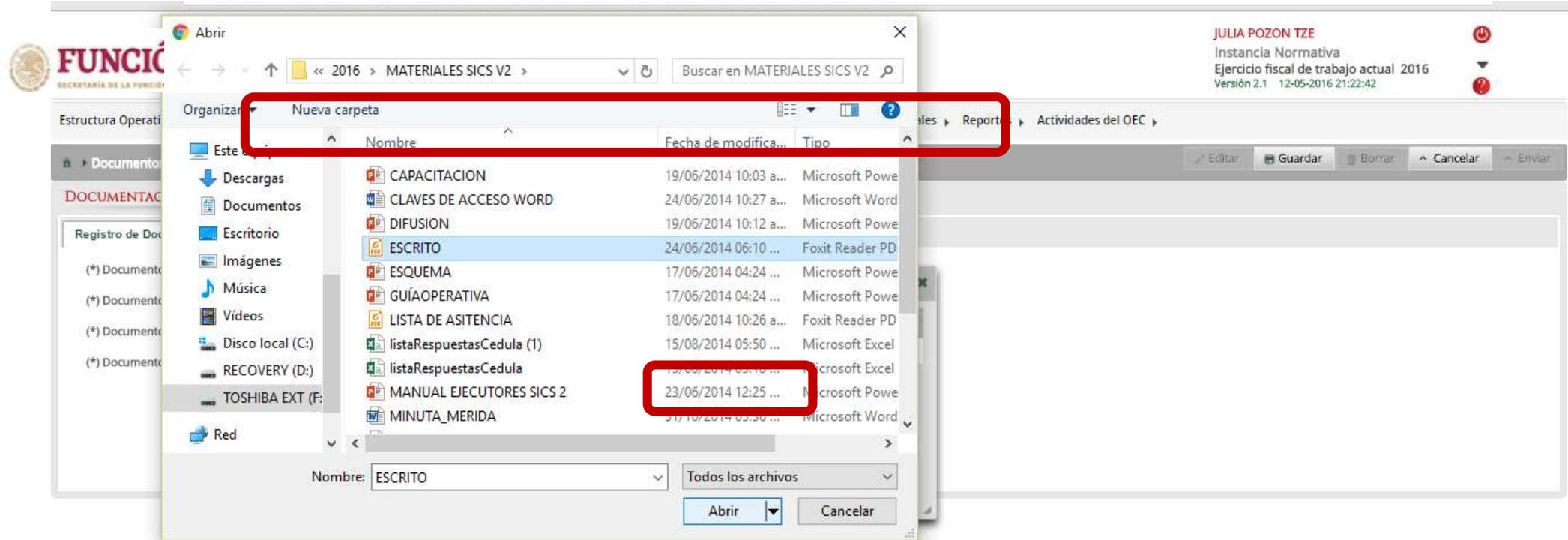
NOMBRE DEL ARCHIVO	ACCIONES
GUIAOPERATIVA.pptx	Consultar Archivo Borrar Archivo



Haga clic en *Seleccionar Archivo a Transferir* para continuar el proceso de adjuntar el archivo ajustado.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, it includes the logo of the Secretaría de la Función Pública, the text 'FUNCIÓN PÚBLICA', and 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social'. A 'DEMO' label is visible. On the right, user information for 'JULIA POZON TZE' is shown, along with 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 12-05-2016 21:22:42'. A navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The current page is 'Documentos Normativos > Capturar Documentación', with buttons for 'Editar', 'Guardar', 'Borrar', 'Cancelar', and 'Enviar'. The main content area is titled 'DOCUMENTACIÓN REVISADA CON OBSERVACIONES' and contains a 'Registro de Documentos de CS' table. The table has columns for document type, filename, and a 'Seleccionar Archivo' button. The rows are: '(\*) Documento de Esquema de Contraloría Social:', '(\*) Documento de PATCS: PATCS.pdf', '(\*) Documento de Oficio de Envío: OF SQL\_VAL.pptx', and '(\*) Documento de Guía Operativa:'. A modal dialog titled 'CARGAR ARCHIVO' is open, showing a '+ Seleccionar Archivo a Transferir' button highlighted with a red rectangle. Below the button, it says 'Ningún archivo seleccionado'. A table at the bottom of the modal shows a file named 'GUIAOPERATIVA.pptx' under the header 'NOMBRE DEL ARCHIVO'.

A continuación se abrirá una ventana. Localice el archivo a adjuntar, y haga clic en *Abrir*.





Presione *Guardar* para que quede registrado en el sistema.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with the text 'DEMO'. On the right, user information for 'JULIA POZON TZE' is displayed, including 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 12-05-2016 21:22:42'. A navigation breadcrumb trail is visible: 'Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC > Documentos Normativos > Capturar Documentación'. A toolbar contains buttons for 'Editar', 'Guardar', 'Borrar', 'Cancelar', and 'Enviar'. The 'Guardar' button is highlighted with a red rectangle. Below the toolbar, the page title is 'DOCUMENTACIÓN REVISADA CON OBSERVACIONES'. There are two tabs: 'Registro de Documentos de CS' and 'Actividades de Seguimiento de Contraloría Social'. The main content area lists four document types with their respective file names and action buttons: 'Documento de Esquema de Contraloría Social' (ESCRITO.pdf), 'Documento de PATCS' (PATCS.pdf), 'Documento de Oficio de Envío' (OF SOL\_VAL.pptx), and 'Documento de Guía Operativa'. Each document has 'Seleccionar Archivo', 'Consultar Archivo', and 'Borrar Archivo' buttons. A table below shows the 'GUÍADOPERATIVA.pptx' file with 'Consultar Archivo' and 'Borrar Archivo' buttons.



A continuación, deberá activarse el icono *Enviar*, para remitir la información con los ajustes señalados a la Secretaría de la Función Pública, quien se encargará de validar los Documentos Normativos (Esquema, Guía Operativa y PATCS). Haga clic en *Enviar*.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there is a navigation menu with items like 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', etc. A blue notification box states 'La información se ha guardado exitosamente.' The user is identified as 'JULIA POZON TZE' with the role 'Instancia Normativa'. The current page is 'Documentos Normativos > Capturar Documentación'. A toolbar contains buttons for 'Editar', 'Guardar', 'Borrar', 'Cancelar', and 'Enviar', with the 'Enviar' button highlighted by a red rectangle. Below the toolbar, the page title is 'DOCUMENTACIÓN REVISADA CON OBSERVACIONES'. The main content area shows a 'Registro de Documentos de CS' with a table of documents and their actions.

Registro de Documentos de CS	
(*) Documento de Esquema de Contraloría Social:	ESCRITO.pdf
(*) Documento de PATCS:	PATCS.pdf
(*) Documento de Oficio de Envío:	DF SOL_VAL.pptx
(*) Documento de Guía Operativa:	GUIADOPERATIVA.pptx

Actions for each document: Seleccionar Archivo, Consultar Archivo, Borrar Archivo.



Presionar *Sí* para confirmar el envío de los Documentos Normativos para su validación.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) web application. At the top, the header includes the 'FUNCIÓN PÚBLICA' logo, the 'SICS' logo, and the text 'Sistema Informático de Contraloría Social'. A 'DEMO' label is also present. On the right side of the header, the user's name 'JULIA POZON TZE' is shown, along with their role 'Instancia Normativa' and the current fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016'. A version number 'Versión 2.1' and a timestamp '12-05-2016 21:22:42' are also visible.

The main navigation menu includes: Estructura Operativa, Documentos Normativos, Presupuesto, Apoyos, Materiales, Administración, Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales, Reportes, and Actividades del OEC. The current page is 'Documentos Normativos' with a sub-menu 'Cargar Documentación'. Action buttons for 'Editar', 'Eliminar', 'Revisar', 'Cancelar', and 'Enviar' are located at the top right of the content area.

The main content area is titled 'DOCUMENTACIÓN REVISADA CON OBSERVACIONES'. It features a 'Registro de Documentos de CS' and 'Actividades de Seguimiento de Contraloría Social'. A table lists document types with their respective file names and actions:

Documento	Nombre del Archivo	Acciones
(*) Documento de Esquema de Contraloría Social:	ESCRITO.pdf	Seleccionar Archivo, Consultar Archivo, Borrar Archivo
(*) Documento de PATCS:	PATCS.pdf	Seleccionar Archivo, Consultar Archivo, Borrar Archivo
(*) Documento de Oficio de Envío:	OF SOC_VAL.pdf	Seleccionar Archivo, Consultar Archivo, Borrar Archivo
(*) Documento de Guía Operativa:		Seleccionar Archivo

A modal dialog box titled 'CONFIRMACIÓN DE ENVÍO' is overlaid on the interface. It contains the question '¿Desea confirmar su envío?' and two buttons: 'Sí' and 'No'. The 'Sí' button is highlighted with a red square, indicating the required action.



El sistema deberá mostrar el siguiente mensaje de confirmación. Adicionalmente, le dará la opción al usuario de descargar un acuse de recibo, enviado por la Secretaría de la Función Pública.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there is a navigation menu with items like 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', etc. A blue notification box in the center says 'Se envió la información.' (Information was sent). On the right, the user's name 'JULIA POZON TZE' and session details are visible. Below the navigation, there is a section titled 'DOCUMENTACIÓN ENVIADA PARA SU REVISIÓN' (Documentation sent for your review). This section contains a table of documents:

Registro de Documentos de CS	Actividades de Seguimiento de Contraloría Social
(*) Documento de Esquema de Contraloría Social:	ESCRITO.pdf
(*) Documento de PATCS:	PATCS.pdf
(*) Documento de Oficio de Envío:	OF_SOL_VAL.pptx
(*) Documento de Guía Operativa:	GUÍAPERATIVA.pptx

Each document row has buttons for 'Seleccionar Archivo', 'Consultar Archivo', and 'Borrar Archivo'. The 'GUÍAPERATIVA.pptx' row has a 'Consultar Archivo' button highlighted with a red box. At the bottom of the interface, a message states: 'LA DOCUMENTACIÓN HA SIDO ENVIADA A LA SFP PARA SU REVISIÓN Y VALIDACIÓN; PUEDE DESCARGAR SU ACUSE AQUI' (The documentation has been sent to the SFP for review and validation; you can download your receipt here). The text 'ACUSE AQUI' is circled in red.



Esta es una muestra del acuse que emite el sistema.

ASUNTO: Notificación de Documentación Capturada del PATCS

A QUIEN CORRESPONDA

Hago referencia a la información relacionada al ingreso del PATCS dentro del sistema Informatico de Contraloría Social, y le comunico que se ha registrado satisfactoriamente el Programa Anual de Trabajo, así como la documentación pertinente en dicho sistema.

En correspondencia, y de acuerdo a lineamiento, le notifico que a partir del presente correo, está usted en posibilidades de verificar y validar en su caso dicha información.

Sin otro particular, le reitero la seguridad de mi atenta y distinguida consideración

Atentamente,

**JULIA POZON TZE**

ENLACE DE CONTRALORIA SOCIAL

LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA

DEMO



Una vez que la Secretaría de la Función Pública valida los Documentos Normativos (Esquema, Guía Operativa y PATCS), aparece el siguiente mensaje.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there is a navigation menu with items like 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', etc. The user is logged in as 'JULIA POZON TZE' with the role 'Instancia Normativa'. The main content area is titled 'DOCUMENTACIÓN VALIDADA' (highlighted with a red box). Below this, there is a table of documents with their names and actions (Consultar Archivo, Borrar Archivo). At the bottom, a red message states: 'LA DOCUMENTACIÓN HA SIDO ENVIADA A LA SFP PARA SU REVISIÓN Y VALIDACIÓN; PUEDE DESCARGAR SU ACUSE AQUI'.

NOMBRE DEL ARCHIVO	ACCIONES
ESCRITO.pdf	Seleccionar Archivo, Consultar Archivo, Borrar Archivo
PATCS.pdf	Seleccionar Archivo, Consultar Archivo, Borrar Archivo
OF SOL_VAL.pptx	Seleccionar Archivo, Consultar Archivo, Borrar Archivo
GUÍAOOPERATIVA.pptx	Consultar Archivo, Borrar Archivo



## PROCESO 4: REGISTRO DE EJECUTORAS Y USUARIOS

### Módulo: Estructura Operativa

Funcionalidad: dar de alta a los usuarios y a las Ejecutoras del programa federal; y consultar qué Ejecutoras ya fueron dadas de alta.

Para empezar a capturar la información, seleccione el menú *Estructura Operativa* y se haga clic en la opción *Generar Ejecutoras*.

The screenshot shows the top navigation bar of the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) application. On the left, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS'. The center of the header displays 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the right, the user's name 'PERLA VALDEZ URIARTE' is shown, along with 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 07-05-2016 23:27:42'. Below the header is a horizontal menu with several items: 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Estructura Operativa' menu item is highlighted with a red box, and its dropdown menu is open, showing three options: 'Generar ejecutoras' (highlighted in green), 'Consultar Ejecutoras', and a partially visible 'Estructura Operativa' option.



En la pantalla *Información de la Ejecutora* se deberá registrar el nombre, seleccionar el tipo y estatus de la ejecutora, así como la entidad federativa, el municipio y la localidad y dar clic en la opción Agregar localidad a la lista.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with the text 'SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA' and 'Sistema Informático de Contraloría Social'. A 'DEMO' label is also present. On the right, user information for 'JULIA POZON TZE' is displayed, including 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 12-05-2016 21:49:02'. Below this is a navigation menu with options like 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', etc. The main content area is titled 'Estructura Operativa > Generar ejecutoras'. It is divided into two sections: 'INFORMACIÓN DE LA INSTANCIA NORMATIVA' on the left and 'INFORMACIÓN PARA LA EJECUTORA' on the right. The left section contains a table with fields like 'Ejercicio Fiscal', 'Ramo', 'Dependencia o Entidad', 'Programa', 'Instancia Normativa', and 'Estatus de IN'. The right section is a form for entering executor information. It includes fields for 'Nombre de la ejecutora' (filled with 'DELEGACIÓN FEDERAL EN AGUASCALIENTES'), 'Entidad Federativa' (dropdown with '01 - AGUASCALIENTES'), 'Municipio' (dropdown with '001 - AGUASCALIENTES'), 'Localidad' (dropdown with '001 - AGUASCALIENTES'), 'Tipo de ejecutora' (dropdown with 'Representación Federal' selected), and 'Estatus' (radio button for 'Activo'). A red box highlights the 'Agregar localidad a la lista' button. Below the form is a table with columns for 'ESTADO', 'MUNICIPIO', 'LOCALIDAD', and 'ACCIÓN'. At the bottom, there is a section for 'INFORMACIÓN DEL USUARIO' with fields for RFC, CURP, Nombre del SP, Cargo del SP, Correo Electrónico, Teléfono, Usuario de acceso, Contraseña, and Confirma contraseña. A 'Buscar SP' button is also present. To the right of this section is a field for 'ASIGNACIONES PREVIAS EN :'. The footer of the page shows the number '46'.



El siguiente apartado de esta pantalla es Información del Usuario. En este apartado se debe registrar el RFC del Servidor Público que ha sido designado como usuario del SICS como instancia Ejecutora y hacer clic en **Buscar SP**. El SICS buscará en el RUSP (Registro Único de Servidores Públicos); si no lo encuentra, habilitará los campos *CURP*, *Nombre del SP*, *Cargo del SP*, *correo electrónico*, *teléfono*, *Usuario de Acceso*, *Contraseña* y *confirmación de contraseña* para que se registre de manera manual.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with a 'DEMO' label. The user is identified as 'JULIA POZON TZE' with the role of 'Instancia Normativa' and the fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016'. The version is 'Versión 2.1' and the date is '12-05-2016 21:49:02'. The main navigation bar includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The current page is 'Estructura Operativa > Generar ejecutoras'. There are buttons for 'Nuevo', 'Editar', 'Guardar', and 'Borrar'. The 'INFORMACIÓN DE LA INSTANCIA NORMATIVA' section shows: Ejercicio Fiscal: 2016; Ramo: SALUD; Dependencia o Entidad: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA; Programa: DEMO; Instancia Normativa: LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA; Estatus de IN: ABIERTO. The 'INFORMACIÓN PARA LA EJECUTORA' section has fields for: (\*)Nombre de la ejecutora: DELEGACION FEDERAL EN AGUASCALIENTES; (\*)Entidad Federativa: 01 - AGUASCALIENTES; (\*)Municipio: 001 - AGUASCALIENTES; (\*)Tipo de ejecutora: Representación Federal; (\*)Localidad: 0001 - AGUASCALIENTES; (\*)Estatus: Activo (selected). There is a button 'Agregar localidad a la lista'. Below this is a table with columns: ESTADO, MUNICIPIO, LOCALIDAD, ACCIÓN. The table contains one row: 01 - AGUASCALIENTES, 001 - AGUASCALIENTES, 0001 - AGUASCALIENTES, and a trash icon. The 'INFORMACIÓN DEL USUARIO' section has fields for: (\*)RFC: IRLJ7609257G5; (\*)Nombre del SP; (\*)Cargo del SP; (\*)Correo Electrónico; (\*)Teléfono; (\*)Usuario de acceso; (\*)CURP; (\*)Contraseña; (\*)Confirma contraseña. A red box highlights the 'Buscar SP' button. To the right, there is a section 'ASIGNACIONES PREVIAS EN :'. The page number '47' is in the bottom right corner.



Nota: el SICS manda este mensaje cuando no encuentra el RFC en la base de datos de Servidores Públicos; en ese caso, todos los campos se llenan de manera manual.

**INFORMACIÓN DEL USUARIO**

**El RFC no fue encontrado en la base de datos local ni en el padrón de funcionarios públicos para el ejercicio fiscal seleccionado.**

RFC: [REDACTED] (RFC UOB: [REDACTED])

(*)Nombre del SP:	JOSE IRIARTE LOPEZ	(*)Cargo del SP:	ENLACE		
(*)Correo Electrónico:	ergh@hotmail.com	(*)Teléfono:	45709800		
(*)Usuario de acceso:	promo34	(*)Contraseña:	.....	(*)Confirma contraseña:	.....

**ASIGNACIONES PREVIAS EN :**



Una vez que haya registrado los datos solicitados de Ejecutora y Usuario, haga clic en *Guardar*.

**FUNCIÓN PÚBLICA** **SICS** DEMO JULIA POZON TZE  
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Sistema Informático de Contraloría Social Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016 Versión 2.1 12-05-2016 21:49:02

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

► Estructura Operativa > Generar ejecutoras Nuevo Editar **Guardar** Borrar

### INFORMACIÓN DE LA INSTANCIA NORMATIVA

Ejercicio Fiscal	2016
Ramo	SALUD
Dependencia o Entidad	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Programa	DEMO
Instancia Normativa	LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA
Estatus de IN	ABIERTO

### INFORMACIÓN PARA LA EJECUTORA

(*)Nombre de la ejecutora: DELEGACIÓN FEDERAL EN AGUASCALIENTES	(*)Entidad Federativa: 01 - AGUASCALIENTES
(*)Tipo de ejecutora: Representación Federal	(*)Municipio: 001 - AGUASCALIENTES
(*)Estatus: <input checked="" type="radio"/> Activo <input type="radio"/> Inactivo	(*)Localidad: 0001 - AGUASCALIENTES

Guardar Agregar localidad a la lista

ESTADO	MUNICIPIO	LOCALIDAD	ACCIÓN
01 - AGUASCALIENTES	001 - AGUASCALIENTES	0001 - AGUASCALIENTES	

### INFORMACIÓN DEL USUARIO

**El RFC no fue encontrado en la base de datos local ni en el padrón de funcionarios públicos para el ejercicio fiscal seleccionado.**

(*)RFC: IRLJ7609257G5	(*)CURP: IRLJ760925HDFRRR56	<span>Buscar SP</span>
(*)Nombre del SP: JOSE IRIARTE LOPEZ	(*)Cargo del SP: ENLACE	
(*)Correo Electrónico: ergh@hotmail.com	(*)Teléfono: 45709800	
(*)Usuario de acceso: promo34	(*)Contraseña: .....	(*)Confirma contraseña: .....

### ASIGNACIONES PREVIAS EN :



Si el usuario se registró en el sistema en ejercicios fiscales anteriores, bastará con que capture su RFC y haga clic en *Buscar SP* para que, en automático, aparezcan todos sus datos, incluyendo su usuario de acceso, contraseña y asignaciones previas.

**FUNCION PÚBLICA** **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social DEMO JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 12-05-2016 22:13:29

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

➤ Estructura Operativa > Generar ejecutoras Nuevo Editar Guardar Borrar

### INFORMACIÓN DE LA INSTANCIA NORMATIVA

Ejercicio Fiscal	2016
Ramo	SALUD
Dependencia o Entidad	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Programa	DEMO
Instancia Normativa	LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA
Estatus de IN	ABIERTO

### INFORMACIÓN PARA LA EJECUTORA

(\*)Nombre de la ejecutora:

(\*)Entidad Federativa:

(\*)Municipio:

(\*)Localidad:

(\*)Tipo de ejecutora:

(\*)Estatus:  Activo  Inactivo

[Agregar localidad a la lista](#)

ESTADO	MUNICIPIO	LOCALIDAD	ACCIÓN
No records found.			

### INFORMACIÓN DEL USUARIO

**El RFC ya está asignado como ejecutora a un programa federal del ejercicio de trabajo actual y puede utilizarlo para otro o el mismo programa federal en el mismo ejercicio fiscal.**

(\*)RFC:  (\*)CURP:  [Buscar SP](#)

(\*)Nombre del SP:  (\*)Cargo del SP:

(\*)Correo Electrónico:  (\*)Teléfono:

(\*)Usuario de acceso:  (\*)Contraseña:  (\*)Confirma contraseña:

### ASIGNACIONES PREVIAS EN :

E.FISCAL	PROGRAMA FEDERAL	NOMBRE EJECUTORA
2015	PROGRAMA DE CAPCITACION SEGURO MEDICO SIGLO XXI	UNIDAD MEDICA EN CHIHUAHUA
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	EJECUTORA ESTATAL EN CHIHUAHUA



Es importante que en este caso **“no sobrescribir, ni cambiar la clave de usuario y contraseña; de lo contrario, el sistema marcará error. Haga clic en *Guardar*.”**

**FUNCIÓN PÚBLICA**
**SICS**
 DEMO
 
 JULIA POZON TZE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 12-05-2016 22:13:29

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Estructura Operativa > Generar ejecutoras
 
 + Nuevo    Editar    **Guardar**    Borrar

**INFORMACIÓN DE LA INSTANCIA NORMATIVA**

Ejercicio Fiscal	2016
Ramo	SALUD
Dependencia o Entidad	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Programa	DEMO
Instancia Normativa	LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA
Estatus de IN	ABIERTO

**INFORMACIÓN PARA LA EJECUTORA**

(\*)Nombre de la ejecutora:

(\*)Entidad Federativa:

(\*)Municipio:

(\*)Localidad:

(\*)Tipo de ejecutora:

(\*)Estatus:  Activo  Inactivo

ESTADO	MUNICIPIO	LOCALIDAD	ACCIÓN
No records found.			

**INFORMACIÓN DEL USUARIO**

**El RFC ya está asignado como ejecutora a un programa federal del ejercicio de trabajo actual y puede utilizarlo para otro o el mismo programa federal en el mismo ejercicio fiscal.**

(*)RFC:	<input type="text" value="RAPP7509287S1"/>	(*)CURP:	<input type="text" value="RAPP750928MDFTUP62"/>	<input type="button" value="Buscar SP"/>
(*)Nombre del SP:	<input type="text" value="PATRICIA RAMOS PARRA"/>	(*)Cargo del SP:	<input type="text" value="ENLACE DE CONTRALORIA SOCIAL"/>	
(*)Correo Electrónico:	<input type="text" value="camisa29@gmail.com"/>	(*)Teléfono:	<input type="text" value="41005600"/>	
(*)Usuario de acceso:	<input type="text" value="chihsegmed"/>	(*)Contraseña:	<input type="text"/>	(*)Confirma contraseña:

**ASIGNACIONES PREVIAS EN :**

E.FISCAL	PROGRAMA FEDERAL	NOMBRE EJECUTORA
2015	PROGRAMA DE CAPCITACION SEGURO MEDICO SIGLO XXI	UNIDAD MEDICA EN CHIHUAHUA
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	EJECUTORA ESTATAL EN CHIHUAHUA



## PROCESO 5: CONSULTA DE EJECUTORAS Y USUARIOS

### Módulo: Estructura Operativa

**Funcionalidad:** consultar qué Usuarios y Ejecutoras fueron dados de alta con anterioridad, así como modificar o borrar la Ejecutora que fue registrada.

Para iniciar la consulta de la información, seleccione el menú *Estructura Operativa* y haga clic en la opción *Consultar Ejecutoras*.

The screenshot shows the top navigation bar of the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) application. On the left, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS'. The main navigation menu includes: 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Estructura Operativa' menu is expanded, showing two options: 'Generar ejecutoras' and 'Consultar Ejecutoras'. The 'Consultar Ejecutoras' option is highlighted with a red rectangular box. In the top right corner, the user's name 'PERLA VALDEZ URIARTE' is displayed, along with the text 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 | 09-05-2016 04:21:13'. There are also icons for power and help.



En *Información para Consultar Ejecutoras*, la búsqueda se puede hacer de tres maneras: por tipo de Ejecutora, por nombre de la Ejecutora, o por nombre del Servidor Público (usuario).

Cuando haya definido el criterio de consulta, haga clic en *Buscar*.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social'. The main header includes 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000' and the user's name 'PERLA VALDEZ URIARTE'. A navigation menu is visible below the header.

The main content area is titled 'INFORMACIÓN PARA CONSULTAR EJECUTORAS'. On the left, there is a section for 'INFORMACIÓN DE LA INSTANCIA NORMATIVA' with fields for 'Ejercicio Fiscal' (2016), 'Ramo' (DESARROLLO SOCIAL), 'Programa' (PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000), 'Instancia Normativa' (LA FIDUCIARIA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA), and 'Estatus de IN' (ABIERTO).

The search form includes a dropdown menu for 'Tipo de ejecutora' with options: 'Selección...', 'Selección', 'Representación Federal', 'Ejecutora Estatal', 'Ejecutora Municipal', 'Ejecutora Regional', and 'Otras'. A 'Buscar' button is located to the right of the dropdown.

Below the search form is a table titled 'RESULTADOS DE BÚSQUEDA' with columns: 'ENTIDAD EJECUTORA', 'NOMBRE EJECUTORA', 'NOMBRE DEL SP', 'ESTADO', 'ESTATUS', and 'ACCIONES'. The table contains 8 rows of data for various municipal executive entities in different states.

ENTIDAD EJECUTORA	NOMBRE EJECUTORA	NOMBRE DEL SP	ESTADO	ESTATUS	ACCIONES
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN PUEBLA GRANDE	OSCAR WALTERS FUENTES	Morelos	ACTIVO	
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN VETAGRANDE	JOSE VALERIAS GARRIDO	Michoacán	ACTIVO	
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN VALERIANO	JUAN FLORENCIO ESCOBEDA	Guerrero	ACTIVO	
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TRASCOSO	CAMELA ALTAMIRANO LABO	Guerrero	ACTIVO	
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TEPIC DE OROZCO	MARCELO OSCAR AGUIRRE	Nayarit	ACTIVO	
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TEPICONGO	SALOMÓN OYERIZABAL ALARINTE	Jalisco	ACTIVO	
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TEPICÓN	WENDEL SUPREMACIENCIA	Jalisco	ACTIVO	
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TABASCO	RODRIGO QUINONES SANTANA	Veracruz	ACTIVO	

At the bottom of the table, it says 'REGISTROS ENCONTRADOS: 81'.

Si desea realizar la consulta de la información de alguna Ejecutora, presione el icono de búsqueda.



## FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA



## SICS

Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 09-05-2016 04:21:13

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Estructura Operativa ▶ Consultar Ejecutoras Editar Guardar Borrar

### INFORMACIÓN DE LA INSTANCIA NORMATIVA

Ejercicio Fiscal: 2016  
 Ramo: DESARROLLO SOCIAL  
 Programa: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000  
 Instancia Normativa: LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA  
 Estatus de IN: ABIERTO

### INFORMACIÓN PARA CONSULTAR EJECUTORAS

Tipo de ejecutora:   
 Nombre de la ejecutora:   
 Nombre del SP:

**Buscar**

### RESULTADO DE BÚSQUEDA

TIPO EJECUTORA	NOMBRE EJECUTORA	NOMBRE DEL SP	USUARIO	ESTATUS	ACCIÓN
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN VILLA GARCIA	CELESTE HURTADO FUENTES	jalisep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN VETAGRANDE	JOSE VALDIVIA GARRIDO	hidalsep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN VALPARAISO	JUAN FONTANER ESCAMILLA	guerrasep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TRANCOSO	CAMILA ALTAMIRANO JAIRO	guanasep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TEUL DE GONZALEZ ORTEGA	MARIANA OCEGUEDA SANCHEZ	dursep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TEPETONGO	SALOMON CIENFUEGOS ALATRISTE	dfsep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TEPECHITLAN	MONICA GUTIERREZ ZAMORA	chihuasep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TABASCO	PEDRO QUIÑONES SANTANA	chiapsep01	ACTIVO	 

REGISTROS ENCONTRADOS : 81



Se desplegará una pantalla con todos los datos de la Ejecutora, así como el usuario asociado a ésta. Para cerrar esta pantalla, haga clic en x.

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual: 2016  
Versión: 2.1 - 09-05-2016 09:21:13

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

INFORMACIÓN DE LA INSTANCIA NORMATIVA

Ejercicio Fiscal: 2016  
Ramo: DESARROLLO SOCIAL  
Programa: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000  
Instancia Normativa: LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN  
Estatus de IN: ABIERTO

INFORMACIÓN PARA CONSULTAR EJECUTORAS

Nombre de la ejecutora:

Buscar

**CONSULTA DE LA EJECUTORA**

Ejecutora	EJECUTORA MUNICIPAL EN VALPARAISO	Tipo Ejecutora	Ejecutora Municipal
Nombre del SP:	JUAN FONTANER ESCAMILLA	Cargo:	ENLACE DE CONTRALORÍA SOCIAL
RFC:	FOEJ7109237F6	CURP:	FOEJ710923HDFLL89
Correo-e:	camisa29@gmail.com	Teléfono:	36006700
Usuario de Acceso:	guerresep01	Tipo de usuario:	Ejecutora

ESTADO	MUNICIPIO	LOCALIDAD	Acción
32 - ZACATECAS	049 - VALPARAISO	0004 - ACATITA DE ARRIBA	
FRANCOISCO	CAMILA ALTAMIRANO JARD	guerresep01	ACTIVO
EJECUTORA MUNICIPAL EN TEPIC	GONZALEZ VILLAS		
EJECUTORA MUNICIPAL EN TEPIC	SALOMON CENRUECOS ALARTE	rfeyep01	ACTIVO
EJECUTORA MUNICIPAL EN TEPIC	MONICA ALONSO GARCIA	monicasep01	ACTIVO
EJECUTORA MUNICIPAL EN TABASCO	PEDRO QUIÑONES SANTANA	chiapew01	ACTIVO

REGISTROS ENCONTRADOS : 81



Presione el icono *Editar* si desea modificar los datos ya capturados.

**PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 95000**

PERLA VALDEZ URIARTE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 09-05-2016 04:21:13

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

↳ Estructura Operativa > Consultar Ejecutoras

**INFORMACIÓN DE LA INSTANCIA NORMATIVA**

Ejercicio Fiscal: 2016  
 Ramo: DESARROLLO SOCIAL  
 Programa: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 95000  
 Instancia Normativa: LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA  
 Estatus de IN: ABIERTO

**INFORMACIÓN PARA CONSULTAR EJECUTORAS**

Tipo de ejecutora: Seleccione...  
 Nombre de la ejecutora:  
 Nombre del SP:

Buscar

**RESULTADO DE BÚSQUEDA**

TIPO EJECUTORA	NOMBRE EJECUTORA	NOMBRE DEL SP	USUARIO	ESTATUS	ACCIÓN
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN VILLA GARCIA	CELESTE HURTADO FUENTES	jalsep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN VETAGRANDE	JOSE VALDIVIA GARRIDO	hidalsep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN VALPARAISO	JUAN FONTANER ESCAMILLA	guerrasep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TRANCOSO	CAMILA ALTAMIRANO JAIRO	guanasep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TEJIL DE GONZALEZ ORTEGA	MARIANA OCEGUEDA SANCHEZ	dursep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TEPETONGO	SALOMON CIENFUEGOS ALATRISTE	dfsep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TEPECHITLAN	MONICA GUTIERREZ ZAMORA	chihuasep01	ACTIVO	 
Ejecutora Municipal	EJECUTORA MUNICIPAL EN TABASCO	PEDRO QUIÑONES SANTANA	chiapsep01	ACTIVO	 

REGISTROS ENCONTRADOS : 81



En esta pantalla se pueden modificar algunos datos de la Ejecutora, como el Usuario; también permite borrar la información capturada.

**PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000**

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 - 09-05-2016 04:21:13

### EDICIÓN DE EJECUTORA

Guarda Borrar

**Advertencia!** La ejecutora ya ha validado PETCS, por lo tanto el tipo de Ejecutora y la Localidad de la misma ya no pueden ser modificadas.

#### INFORMACIÓN DE LA INSTANCIA NORMATIVA

Ramo: Ejercicio Fiscal 2016  
Programa: DESARROLLO SOCIAL  
Instancia Normativa: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL  
Estatus de IN: ABIERTO

#### INFORMACIÓN PARA LA EJECUTORA

(\*)Nombre de la ejecutora: EJECUTORA MUNICIPAL EN TEUL DE GONZALEZ ORTEGA  
(\*)Entidad Federativa: Seleccione...  
(\*)Municipio: Seleccione...  
(\*)Localidad: Seleccione...  
(\*)Tipo de ejecutora: Ejecutora Municipal  
(\*)Estatus:  Activo  Inactivo  
Agregar localidad a la lista

ESTADO	MUNICIPIO	LOCALIDAD	ACCIÓN
32 - ZACATECAS	047 - TEUL DE GONZALEZ ORTEGA	0111 - ARROYO HONDO	

#### INFORMACIÓN DEL USUARIO

(\*)RFC: OCSM9105228J4  
(\*)Nombre del SP: MARIANA OCEGUEDA SANCHEZ  
(\*)Correo Electrónico: camisa29@gmail.com  
(\*)Usuario de acceso: dursep01  
(\*)CURP: OCSM910522MDFIII60  
(\*)Cargo del SP: ENLACE DE CONTRALORIA SOCIAL  
(\*)Teléfono: 50001000  
(\*)Contraseña:  (\*)Confirma contraseña:

Buscar SP

#### ASIGNACIONES PREVIAS EN :

REGISTROS ENCONTRADOS : 81



Presione *Sí* para confirmar el borrado.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, it displays the 'FUNCIÓN PÚBLICA' logo, the 'SICS' logo, and the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. The user's name 'PERLA VALDEZ URIARTE' and the current fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual / 2016' are also visible.

The main content area is titled 'EDICIÓN DE EJECUTORA' and contains several sections:

- INFORMACIÓN DE LA INSTANCIA NORMATIVA:** Ejercicio Fiscal: 2016; Ramo: DESARROLLO SOCIAL; Dependencia o Entidad: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL; Programa: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000; Instancia Normativa: LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN; Estatus de IN: ABIERTO.
- INFORMACIÓN PARA LA EJECUTORA:** Includes fields for Name of the executor, Entity, Municipality, and Locality.
- INFORMACIÓN DEL USUARIO:** Fields for RFC, CURP, Name of SP, Cargo del SP, Correo Electrónico, Teléfono, Usuario de acceso, and Contraseña.

A modal dialog box titled 'CONFIRMACIÓN DE LA BAJA' is overlaid on the screen, asking '¿Desea confirmar el borrado?' (Do you want to confirm the deletion?). The 'Sí' (Yes) button is highlighted with a red square, indicating the required action.



## PROCESO 6: REGISTRO DE PRESUPUESTO

### Módulo: Presupuesto

Funcionalidad: capturar los datos generales del programa; población beneficiada (hombres y mujeres), presupuesto autorizado en el PEF y presupuesto a vigilar por la CS; asignar y modificar el presupuesto de cada una de las Ejecutoras; y modificar el presupuesto que vigila la Contraloría Social. Este módulo está compuesto por el submódulo Asignación de Presupuesto.

Para registrar el presupuesto, seleccione Presupuesto y haga clic en Asignación de Presupuesto.

The screenshot shows the top navigation bar of the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) application. On the left, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS'. The main header area contains the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the right, user information is displayed: 'PERLA VALDEZ URIARTE', 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 09-05-2016 04:41:54'. Below the header is a horizontal navigation menu with the following items: 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Presupuesto' menu item is highlighted with a red box, and a sub-menu is visible below it containing the option 'Asignación de Presupuesto', which is also highlighted with a red box.



Esta pantalla está compuesta por dos secciones: *Población Beneficiada* (en donde se capturan los datos generales del programa) y *Asignar Presupuesto a Ejecutoras* (en donde se registra la distribución del presupuesto entre las Ejecutoras). Haga clic en *Editar* para desbloquear la pantalla.

**PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000**

PERLA VALDEZ URIARTE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 09-05-2016 04:41:54

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Presupuesto > Asignación de Presupuesto

**Población Beneficiada** | Asignar Presupuesto a Ejecutoras

**INFORMACIÓN DEL PROGRAMA FEDERAL**

PROGRAMA FEDERAL: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000    INSTANCIA NORMATIVA: LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA    EJERCICIO FISCAL: 2016

(\*)Descripción de la población Objetivo:

(\*)Tipo de Beneficio:  Obra  Apoyo  Servicio  Otro

(*)Total de la población nacional programada Hombres:	<input type="text"/>	(*)Total de la población nacional programada Mujeres:	<input type="text"/>	(*)Total de la población nacional programada H y M:	<input type="text"/>
Total de la población nacional real hombres:	42,673	Total de la población nacional real mujeres:	43,297	Total de la población nacional real H y M:	85,970

**PRESUPUESTO**

Actual	Anterior	Total a vigilar
(*)Presupuesto Autorizado en el PEF (\$): <input type="text"/>	Vigilará presupuestos anteriores? <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> No	
(*)Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): <input type="text"/>	(*)Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): <input type="text" value="0"/>	(*)Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): <input type="text"/>



En la sección *Población Beneficiada* se captura la población objetivo, el tipo de beneficio, el total de la población nacional programada Hombres, el total de la población nacional programada Mujeres, el presupuesto autorizado en el PEF, y el presupuesto a vigilar por la Contraloría Social (ya sea del ejercicio actual o del ejercicio anterior). Si se tratara del ejercicio anterior, haga clic en Sí, y cuando haya completado la información, presione *Guardar*.

**PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000**

PERLA VALDEZ URIARTE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 09-05-2016 05:00:49

Función Pública | SICS Sistema Informático de Contraloría Social

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Presupuesto > Asignación de Presupuesto

**Población Beneficiada** | Asignar Presupuesto a Ejecutoras

**INFORMACIÓN DEL PROGRAMA FEDERAL**

PROGRAMA FEDERAL: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000    INSTANCIA NORMATIVA: LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA    EJERCICIO FISCAL: 2016

(\*)Descripción de la población Objetivo: POBLACIÓN MAYOR DE 65 AÑOS

(\*)Tipo de Beneficio:  Obra  Apoyo  Servicio  Otro

(*)Total de la población nacional programada Hombres:	3,900,000	(*)Total de la población nacional programada Mujeres:	5,000,000	(*)Total de la población nacional programada H y M:	8,900,000
Total de la población nacional real hombres:	42,673	Total de la población nacional real mujeres:	43,297	Total de la población nacional real H y M:	85,970

**PRESUPUESTO**

Actual	Anterior	Total a vigilar
(*)Presupuesto Autorizado en el PEF (\$): 350,000,000	Vigilará presupuestos anteriores ? <input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	(*)Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): 350,000,000
(*)Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): 350,000,000	(*)Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): 0	(*)Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): 350,000,000



Cuando haya guardado los cambios, aparecerá un aviso que indica que ya está registrado en el SICS.

**PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000**

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 05:00:49

**La información de los presupuestos ha sido guardada de manera exitosa**

Función Pública SICS Sistema Informático de Contraloría Social

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Presupuesto ▶ Asignación de Presupuesto Editar Guardar Borrar

Población Beneficiada Asignar Presupuesto a Ejecutoras

**INFORMACIÓN DEL PROGRAMA FEDERAL**

PROGRAMA FEDERAL: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000 INSTANCIA NORMATIVA: LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA EJERCICIO FISCAL: 2016

(\*)Descripción de la población Objetivo: POBLACIÓN MAYOR DE 65 AÑOS

(\*)Tipo de Beneficio:  Obra  Apoyo  Servicio  Otro

(*)Total de la población nacional programada Hombres:	3,900,000	(*)Total de la población nacional programada Mujeres:	5,000,000	(*)Total de la población nacional programada H y M:	8,900,000
Total de la población nacional real hombres:	42,673	Total de la población nacional real mujeres:	43,297	Total de la población nacional real H y M:	85,970

**PRESUPUESTO**

Actual	Anterior	Total a vigilar
(*)Presupuesto Autorizado en el PEF (\$): 350,000,000	Vigilará presupuestos anteriores? <input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> No	
(*)Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): 350,000,000	(*)Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): 0	(*)Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): 350,000,000



En la sección *Asignar Presupuesto a Ejecutoras* se distribuye el presupuesto entre las Ejecutoras del programa. Haga clic en *Editar* para desbloquear la pantalla e iniciar el registro de información. Considere únicamente el presupuesto vigilado por los comités de contraloría social; el PEF es solo de referencia.

**FUNCIÓN PÚBLICA**
**SICS**
 Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 09-05-2016 05:00:49

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Presupuesto > Asignación de Presupuesto Editar Guardar Borra

Población Beneficiaria Asignar Presupuesto a Ejecutoras Editar

**INFORMACIÓN DEL PRESUPUESTO**

Presupuesto Autorizado en el PEF (\$): 350,000,000      Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): 350,000,000      Presupuesto por asignar a ejecutoras (\$): 41,000,000

		EJECUTORAS FEDERALES				
EJECUTORAS DE REPRESENTACIÓN FEDERAL	ENTIDAD FEDERATIVA	PRESUPUESTO FEDERAL	PRESUPUESTO ESTATAL	PRESUPUESTO MUNICIPAL	PRESUPUESTO OTRO	HISTÓRICO
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN AGUASCALIENTES	01 - AGUASCALIENTES	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	02 - BAJA CALIFORNIA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA SUR	03 - BAJA CALIFORNIA SUR	3,800,000	10,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	04 - CAMPECHE	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN COAHUILA	05 - COAHUILA DE ZARAGOZA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	06 - COLIMA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL EN CHIAPAS	07 - CHIAPAS	3,800,000	10,000,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	08 - CHIHUAHUA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	09 - DISTRITO FEDERAL	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	10 - DURANGO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	11 - GUANAJUATO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	12 - GUERRERO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>



Cuando haya terminado de capturar la distribución del presupuesto, haga clic en *Guardar*. No pierda de vista cómo el presupuesto que vigila la contraloría social se modifica conforme se captura, hasta quedar en cero.

**FUNCIÓN PÚBLICA** **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 05:00:49

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Presupuesto > Asignación de Presupuesto Editar **Guardar** Borrar

Población Beneficiada **Asignar Presupuesto a Ejecutoras**

**INFORMACIÓN DEL PRESUPUESTO**

Presupuesto Autorizado en el PEF (\$): 350,000,000      Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): 309,000,000      **Presupuesto por asignar a ejecutoras (\$): 0**

EJECUTORAS DE REPRESENTACIÓN FEDERAL	ENTIDAD FEDERATIVA	EJECUTORAS FEDERALES				HISTÓRICO
		PRESUPUESTO FEDERAL	PRESUPUESTO ESTATAL	PRESUPUESTO MUNICIPAL	PRESUPUESTO OTRO	
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN AGUASCALIENTES	01 - AGUASCALIENTES	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	02 - BAJA CALIFORNIA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA SUR	03 - BAJA CALIFORNIA SUR	3,800,000	10,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	04 - CAMPECHE	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN COAHUILA	05 - COAHUILA DE ZARAGOZA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	06 - COLIMA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL EN CHIAPAS	07 - CHIAPAS	3,800,000	10,000,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	08 - CHIHUAHUA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	09 - DISTRITO FEDERAL	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	10 - DURANGO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	11 - GUANAJUATO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	12 - GUERRERO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>



Cuando haya guardado los cambios, aparecerá un aviso que indica que ya está registrado en el SICS.

La información de los presupuestos ha sido guardada de manera exitosa
PERLA VALDEZ URIARTE
Instancia Normativa
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016
Versión 2.1 09-05-2016 05:00:49

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Presupuesto ▶ Asignación de Presupuesto
 Editar Guardar Borra

Población Beneficiada | **Asignar Presupuesto a Ejecutoras**

**INFORMACIÓN DEL PRESUPUESTO**

Presupuesto Autorizado en el PEF (\$): **350,000,000**     
 Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): **309,000,000**     
 Presupuesto por asignar a ejecutoras (\$): **0**

EJECUTORAS DE REPRESENTACIÓN FEDERAL	ENTIDAD FEDERATIVA	EJECUTORAS FEDERALES				HISTÓRICO
		PRESUPUESTO FEDERAL	PRESUPUESTO ESTATAL	PRESUPUESTO MUNICIPAL	PRESUPUESTO OTRO	
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN AGUASCALIENTES	01 - AGUASCALIENTES	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	02 - BAJA CALIFORNIA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA SUR	03 - BAJA CALIFORNIA SUR	3,800,000	10,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	04 - CAMPECHE	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN COAHUILA	05 - COAHUILA DE ZARAGOZA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	06 - COLIMA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL EN CHIAPAS	07 - CHIAPAS	3,800,000	10,000,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	08 - CHIHUAHUA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	09 - DISTRITO FEDERAL	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	10 - DURANGO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	11 - GUANAJUATO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	12 - GUERRERO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>



Si desea modificar el presupuesto capturado, haga clic en *Editar*.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Presupuesto > Asignación de Presupuesto



Guardar

Borrar

Población Beneficiada

Asignar Presupuesto a Ejecutoras

Editar

### INFORMACIÓN DEL PRESUPUESTO

Presupuesto Autorizado en el PEF (\$): 350,000,000

Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): 309,000,000

Presupuesto por asignar a ejecutoras (\$): 0

EJECUTORAS DE REPRESENTACIÓN FEDERAL	ENTIDAD FEDERATIVA	EJECUTORAS FEDERALES				HISTÓRICO
		PRESUPUESTO FEDERAL	PRESUPUESTO ESTATAL	PRESUPUESTO MUNICIPAL	PRESUPUESTO OTRO	
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN AGUASCALIENTES	01 - AGUASCALIENTES	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	02 - BAJA CALIFORNIA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA SUR	03 - BAJA CALIFORNIA SUR	3,800,000	10,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	04 - CAMPECHE	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN COAHUILA	05 - COAHUILA DE ZARAGOZA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	06 - COLIMA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL EN CHIAPAS	07 - CHIAPAS	3,800,000	10,000,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	08 - CHIHUAHUA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	09 - DISTRITO FEDERAL	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	10 - DURANGO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	11 - GUANAJUATO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	12 - GUERRERO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>



Cuando haya efectuado los cambios al presupuesto, haga clic en *Guardar*.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Presupuesto > Asignación de Presupuesto

Editar



Borrar

Guardar

### INFORMACIÓN DEL PRESUPUESTO

Presupuesto Autorizado en el PEF (\$): 350,000,000

Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): 309,000,000

Presupuesto por asignar a ejecutoras (\$): 0

EJECUTORAS DE REPRESENTACIÓN FEDERAL	ENTIDAD FEDERATIVA	EJECUTORAS FEDERALES				HISTÓRICO
		PRESUPUESTO FEDERAL	PRESUPUESTO ESTATAL	PRESUPUESTO MUNICIPAL	PRESUPUESTO OTRO	
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN AGUASCALIENTES	01 - AGUASCALIENTES	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	02 - BAJA CALIFORNIA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA SUR	03 - BAJA CALIFORNIA SUR	3,800,000	10,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	04 - CAMPECHE	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN COAHUILA	05 - COAHUILA DE ZARAGOZA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	06 - COLIMA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL EN CHIAPAS	07 - CHIAPAS	3,800,000	10,000,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	08 - CHIHUAHUA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	09 - DISTRITO FEDERAL	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	10 - DURANGO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	11 - GUANAJUATO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	12 - GUERRERO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>



Si desea eliminar la información capturada, presione *Borrar*.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Presupuesto > Asignación de Presupuesto

Editar

Guardar

Borrar

Población Beneficiada

Asignar Presupuesto a Ejecutoras

#### INFORMACIÓN DEL PRESUPUESTO

Presupuesto Autorizado en el PEF (\$): 350,000,000

Presupuesto a Vigilar por la CS (\$): 309,000,000

Presupuesto por asignar a ejecutoras (\$): 0

EJECUTORAS DE REPRESENTACIÓN FEDERAL	ENTIDAD FEDERATIVA	EJECUTORAS FEDERALES				HISTÓRICO
		PRESUPUESTO FEDERAL	PRESUPUESTO ESTATAL	PRESUPUESTO MUNICIPAL	PRESUPUESTO OTRO	
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN AGUASCALIENTES	01 - AGUASCALIENTES	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	02 - BAJA CALIFORNIA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA SUR	03 - BAJA CALIFORNIA SUR	3,800,000	10,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	04 - CAMPECHE	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN COAHUILA	05 - COAHUILA DE ZARAGOZA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	06 - COLIMA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL EN CHIAPAS	07 - CHIAPAS	3,800,000	10,000,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	08 - CHIHUAHUA	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	09 - DISTRITO FEDERAL	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	10 - DURANGO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	11 - GUANAJUATO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	12 - GUERRERO	3,800,000	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>



Presione *Sí* para confirmar el borrado de la información capturada.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, it displays the logo of the Secretaría de la Función Pública and the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. The user is identified as PERLA VALDEZ URIARTE, with the instance being Normativa and the fiscal year being 2016. The main navigation menu includes options like Estructura Operativa, Documentos Normativos, Presupuesto, and Reportes. The current page is 'Presupuesto > Asignación de Presupuesto'. A modal dialog titled 'CONFIRMACIÓN DE LA BAJA' is open, asking '¿Desea confirmar el borrado?' with 'Sí' and 'No' buttons. The 'Sí' button is highlighted with a red square. Below the dialog is a table with columns for 'ESQUEMA DE REPRESENTACIÓN FEDERAL', 'ENTIDAD FEDERATIVA', 'PRESUPUESTO FEDERAL', 'PRESUPUESTO MUNICIPAL', 'PRESUPUESTO OTRO', and 'HISTÓRICO'. The table lists various delegations such as Aguascalientes, Baja California, Baja California Sur, Campeche, Coahuila de Zaragoza, Colima, and Chiapas.

ESQUEMA DE REPRESENTACIÓN FEDERAL	ENTIDAD FEDERATIVA	PRESUPUESTO FEDERAL	PRESUPUESTO MUNICIPAL	PRESUPUESTO OTRO	HISTÓRICO
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN AGUASCALIENTES	01 - AGUASCALIENTES	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	02 - BAJA CALIFORNIA	0	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA SUR	03 - BAJA CALIFORNIA SUR	10,000,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	04 - CAMPECHE	1,800,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN COAHUILA	05 - COAHUILA DE ZARAGOZA	1,800,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	06 - COLIMA	3,000,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>
DELEGACIÓN FEDERAL EN CHIAPAS	07 - CHIAPAS	5,400,000	0	0	<a href="#">Ver Historial</a>



## PROCESO 7: REGISTRO DE MATERIALES DE DIFUSIÓN

**Funcionalidad:** registrar, consultar y editar los materiales de difusión y capacitación producidos por las Instancias Normativas, así como la distribución entre sus Ejecutoras. Capturar los eventos de capacitación llevados a cabo por las Instancias Normativas.

El módulo de **Materiales** está integrado por cuatro submódulos: *Materiales de Difusión*, *Materiales de Capacitación*, *Capacitaciones* y *Monitoreo de Materiales*.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top left, the logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS' are visible. The user's name 'JULIA POZON TZE' and role 'Instancia Normativa' are shown in the top right, along with the current fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017' and version information 'Versión 2.1 21-07-2017 17:21:36'. A navigation bar contains the following items: 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales' (highlighted), 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. A dropdown menu is open under 'Materiales', listing four submodules: 'Materiales de Difusión', 'Materiales de Capacitación', 'Capacitaciones', and 'Monitoreo de Materiales'.



Para registrar materiales de difusión, seleccione *Materiales de Difusión* y haga clic en *Registrar Materiales de Difusión*.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ **Materiales ▶** Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

**Materiales de Difusión ▶**

**Registrar Materiales de Difusión**

Materiales de Capacitación ▶

Consultar Materiales de Difusión

Capacitaciones ▶

Monitoreo de Materiales ▶



Para registrar materiales de difusión, capture el nombre del material, adjunte el archivo y registre la cantidad producida. Para comenzar, despliegue la ventana del campo *Nombre del material*.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the right, the user 'PERLA VALDEZ URIARTE' is logged in, with details for 'Instancia Normativa' and 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016'. A navigation breadcrumb trail reads: 'Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >'. Below this, a sub-breadcrumb trail shows: 'Materiales > Materiales de Difusión > Registrar Materiales de Difusión'. The main content area has a title 'REGISTRAR MATERIALES DE DIFUSIÓN' highlighted with a red box. Below the title are three required fields: '(\*)Nombre del material: \*' with a dropdown menu showing 'Seleccione...' and a red box around the dropdown arrow; '(\*)Ingrese archivo de material: \*' with a file upload button labeled 'Seleccionar Archivo'; and '(\*)Cantidad Producida: \*' with an empty text input field. At the top right of the main content area, there are buttons for 'Nuevo', 'Editar', 'Guardar', and 'Borrar'.



Seleccione el material a registrar.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Materiales ▶ Materiales de Difusión ▶ Registrar Materiales de Difusión

### REGISTRAR MATERIALES DE DIFUSIÓN

(\*)Nombre del material: \*

(\*)Ingrese archivo de material: \*

(\*)Cantidad Producida: \*

Seleccione...

- CARTELES
- DÍPTICO
- TRÍPTICOS
- FOLLETOS
- COPIAS MANUALES
- RADIO**
- TELEVISIÓN



Haga clic en *Seleccionar Archivo* para adjuntar el material de difusión que va a registrar.



## REGISTRAR MATERIALES DE DIFUSIÓN

(\*)Nombre del material: \*

RADIO

(\*)Ingrese archivo de material: \*

Seleccionar Archivo

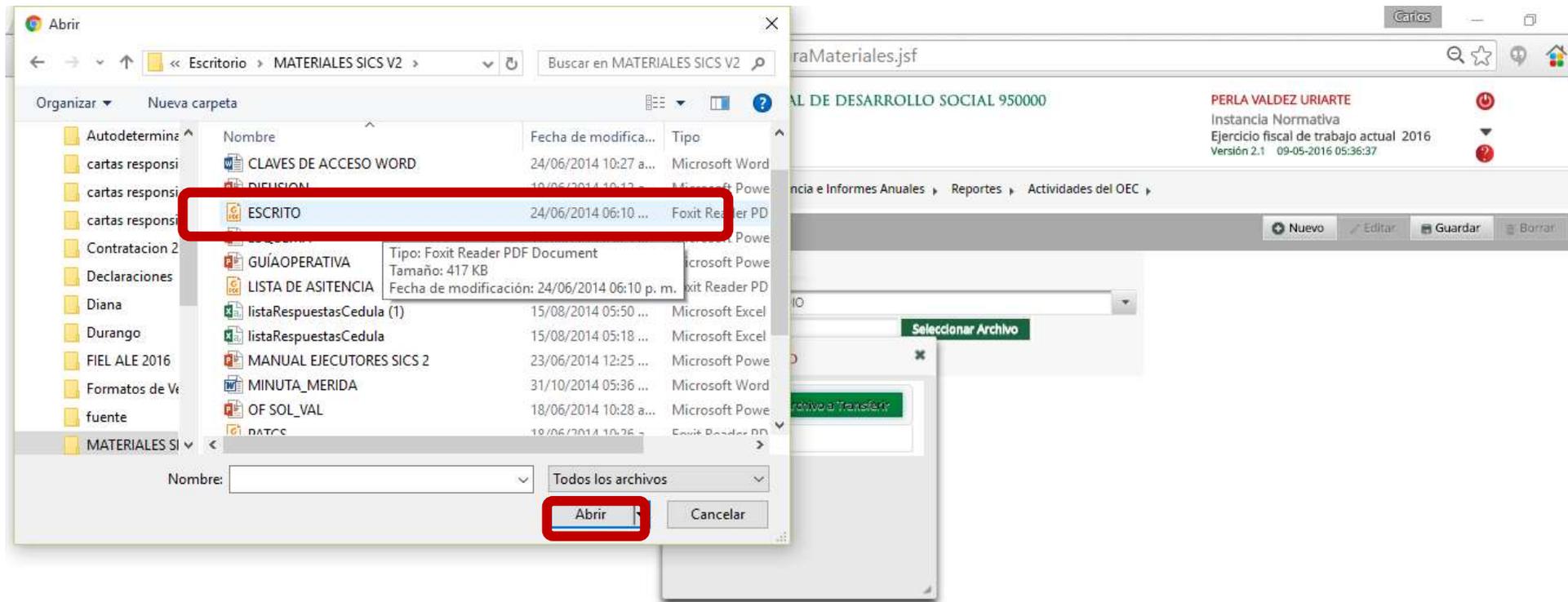
(\*)Cantidad Producida: \*



Haga clic en *Seleccionar Archivo a Transferir* para buscar el archivo.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, it shows the logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the right, user information for 'PERLA VALDEZ URIARTE' is visible, including 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 09-05-2016 05:36:37'. A navigation breadcrumb trail reads: 'Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >'. Below this, a sub-breadcrumb trail shows: 'Materiales > Materiales de Difusión > Registrar Materiales de Difusión'. The main form area is titled 'REGISTRAR MATERIALES DE DIFUSIÓN' and contains three required fields: '(\*)Nombre del material: \*', '(\*)Ingrese archivo de material: \*', and '(\*)Cantidad Producida: \*'. The second field is currently set to 'RADIO'. A green button labeled 'Seleccionar Archivo' is positioned to the right of this field. A modal window titled 'CARGAR ARCHIVO' is open, featuring a green button labeled '+ Seleccionar Archivo a Transferir', which is highlighted with a red rectangular box. At the bottom of the page, there are buttons for 'Nuevo', 'Editar', 'Guardar', and 'Borrar'.

Localice y seleccione el archivo que va a adjuntar, y presione *Abrir*.



Por último, registre la cantidad producida del material de difusión.

 **FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 05:36:37

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Materiales ▶ Materiales de Difusión ▶ Registrar Materiales de Difusión

**REGISTRAR MATERIALES DE DIFUSIÓN**

(\*)Nombre del material: \* RADIO

(\*)Ingreso archivo de material: \*  **Seleccionar Archivo**

(\*)Cantidad Producida: \*

Una vez que haya capturado la información solicitada, haga clic en *Guardar*.



The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for the Mexican Government, the Secretaría de la Función Pública, and SICS. The page title is "PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000". The user is identified as "PERLA VALDEZ URIARTE" with the role "Instancia Normativa". The current fiscal year is "Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016" and the version is "Versión 2.1" with a timestamp of "09-05-2016 05:36:37".

The navigation menu includes: Estructura Operativa, Documentos Normativos, Presupuesto, Apoyos, Materiales, Administración, Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales), Reportes, and Actividades del OEC. The current path is: Materiales > Materiales de Difusión > Registrar Materiales de Difusión.

At the top right of the main content area, there are buttons for "Nuevo", "Editar", "Guardar" (highlighted with a red box), and "Borrar".

The main form is titled "REGISTRAR MATERIALES DE DIFUSIÓN" and contains the following fields:

- (\*)Nombre del material: \* (Dropdown menu with "RADIO" selected)
- (\*)Ingrese archivo de material: \* (Text input with "DIFUSION.pptx" and a "Seleccionar Archivo" button)
- (\*)Cantidad Producida: \* (Text input with "1000")



## PROCESO 8: CONSULTA Y/O MODIFICACIONES DE MATERIALES DE DIFUSIÓN

Para consultar materiales de difusión, seleccione *Materiales de Difusión* y haga clic en *Consultar Materiales de Difusión*.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) web application interface. At the top left, there is a logo for the 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA'. To its right is the 'SICS' logo with the text 'Sistema Informático de Contraloría Social'. Further right, the word 'DEMO' is visible. On the top right, the user's name 'JULIA POZON TZE' is shown, along with 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017', and 'Versión 2.1 21-07-2017 18:15:24'. Below the header is a navigation menu with the following items: 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Materiales' menu item is expanded, showing a sub-menu with 'Materiales de Difusión', 'Materiales de Capacitación', 'Capacitaciones', and 'Monitoreo de Materiales'. The 'Materiales de Difusión' sub-item is further expanded, showing two options: 'Registrar Materiales de Difusión' and 'Consultar Materiales de Difusión', with the latter being highlighted in green.



En la pantalla *Lista de Materiales de Difusión* podrá consultar todos los materiales de difusión que fueron capturados.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for the Mexican Government, the Secretaría de la Función Pública, and SICS. The page title is 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. The user is identified as 'PERLA VALDEZ URIARTE', an 'Instancia Normativa', with the current fiscal year being 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016' and the version 'Versión 2.1' dated '09-05-2016 18:47:20'. The breadcrumb trail is: 'Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC > Materiales > Materiales de Difusión > Consultar Materiales de Difusión'. A red box highlights the title 'LISTA DE MATERIALES DE DIFUSIÓN'. Below the title is a table with the following data:

PROGRAMA	NOMBRE DEL MATERIAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD PRODUCIDA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	FOLLETOS	IMPRESOS	70000	10555	DIFUSION.pptx	
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	DÍPTICO	IMPRESOS	100000	16110	DIFUSION.pptx	
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	RADIO	AUDIOVISUALES O ELECTRÓNICOS	1000	0	DIFUSION.pptx	
Totales:			171000	26665		

At the bottom of the table, there are navigation controls showing page '1' and a green cursor icon.

Haga clic en *Consultar Archivo* para visualizar el material de difusión cargado en el SICS.



## FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA



### SICS

Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 09-05-2016 18:47:20


Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Materiales ▶ Materiales de Difusión ▶ Consultar Materiales de Difusión Guardar Borrarr

#### LISTA DE MATERIALES DE DIFUSIÓN

PROGRAMA	NOMBRE DEL MATERIAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD PRODUCIDA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	FOLLETOS	IMPRESOS	70000	10555	 DIFUSION.pptx	 
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	DÍPTICO	IMPRESOS	100000	16110	 DIFUSION.pptx	 
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	RADIO	AUDIOVISUALES O ELECTRÓNICOS	1000	0	 DIFUSION.pptx	 
<b>Totales:</b>			<b>171000</b>	<b>26665</b>		



1





## MATERIALES DE DIFUSIÓN



Haga clic en *Editar* material para hacer modificaciones en el archivo cargado.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 18:47:20

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Materiales ▶ Materiales de Difusión ▶ Consultar Materiales de Difusión Guardar Borrar

### LISTA DE MATERIALES DE DIFUSIÓN

PROGRAMA	NOMBRE DEL MATERIAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD PRODUCIDA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	FOLLETOS	IMPRESOS	70000	10555	DIFUSION.pptx	
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	DIPTICO	IMPRESOS	100000	16110	DIFUSION.pptx	
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	RADIO	AUDIOVISUALES O ELECTRONICOS	1000	0	DIFUSION.pptx	
Totales:			171000	26665		Editar material

1



En esta pantalla puede cambiar el nombre del material, adjuntar un nuevo archivo y modificar la cantidad de material producido, siempre y cuando no se hayan asignado previamente.

**FUNCIÓN PÚBLICA**  
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**SICS**  
Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 18:47:20

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Materiales ▶ Materiales de Difusión ▶ Consultar Materiales de Difusión Guardar Borrar

### LISTA DE MATERIALES DE DIFUSIÓN

PROGRAMA	NOMBRE DEL MATERIAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD PRODUCIDA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	FOLLETOS	IMPRESOS	70000	10555	DIFUSION.pptx	 
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000						 
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000						 

#### MODIFICAR MATERIALES DE DIFUSIÓN

▶ Materiales ▶ Materiales de Difusión ▶ Consultar Materiales de Difusión Guardar Borrar

##### REGISTRAR MATERIALES DE DIFUSIÓN

(\*)Nombre del material: \*

(\*)Ingrese archivo de material: \*  Seleccionar Archivo

(\*)Cantidad Producida: \*

Cuando haya terminado de hacer las modificaciones, haga clic en *Guardar*.

 **FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 18:47:20

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Material > Materiales > Materiales de Difusión > Consultar Materiales de Difusión Guardar Borrar

### LISTA DE MATERIALES DE DIFUSIÓN

PROGRAMA	NOMBRE DEL MATERIAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD PRODUCIDA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	FOLLETOS	IMPRESOS	70000	10555	 DIFUSION.pptx	 
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	DÍPTICO	IMPRESOS	100000	16110	 DIFUSION.pptx	 
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	RADIO	AUDIOVISUALES O ELECTRÓNICOS	1000	0	 DIFUSION.pptx	 
<b>Totales:</b>			171000	26665		

1

#### MODIFICAR MATERIALES DE DIFUSIÓN

Material > Materiales > Materiales de Difusión > Consultar Materiales de Difusión **Guardar** Borrar

#### REGISTRAR MATERIALES DE DIFUSIÓN

(\*)Nombre del material: \* RADIO

(\*)Ingrese archivo de material: \* DIFUSION.pptx Seleccionar Archivo

(\*)Cantidad Producida: \* 3500

Guardar



## PROCESO 9: ASIGNACIÓN DE MATERIALES DE DIFUSIÓN A EJECUTORAS

Para asignar materiales de difusión para las Ejecutoras del programa, haga clic en el icono correspondiente.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Material > Materiales > Materiales de Difusión > Consultar Materiales de Difusión

Guardar Borrar

### LISTA DE MATERIALES DE DIFUSIÓN

PROGRAMA	NOMBRE DEL MATERIAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD PRODUCIDA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	FOLLETOS	IMPRESOS	70000	10555	DIFUSION.pptx	
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	DÍPTICO	IMPRESOS	100000	16110	DIFUSION.pptx	
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	RADIO	AUDIOVISUALES O ELECTRONICOS	1000	0	DIFUSION.pptx	
Totales:			171000	26665		Asignar Materiales

1





Se abrirá una pantalla con la lista de las Ejecutoras a las que se les asignará material de difusión. Capture la cantidad establecida y la fecha de asignación.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Lista de Materiales de Difusión

### ASIGNACIÓN DE MATERIALES DE DIFUSIÓN

MATERIAL: RADIO TOTAL: 1000 PROGRAMA: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

ENTIDAD	EJECUTORA/OEC	TIPO EJECUTORA	EJECUTORA	CANTIDAD	FECHA DE ASIGNACIÓN
COLIMA	ALMACEN PRUEBA	Ejecutora Estatal	1438	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
BAJA CALIFORNIA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	Representación Federal	1404	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
CAMPECHE	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	Representación Federal	1406	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
CHIHUAHUA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	Representación Federal	1410	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
DISTRITO FEDERAL	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	Representación Federal	1411	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
COLIMA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	Representación Federal	1408	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
DURANGO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	Representación Federal	1412	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
MEXICO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN ESTADO DE MEXICO	Representación Federal	1417	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
GUANAJUATO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	Representación Federal	1413	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
GUERRERO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	Representación Federal	1414	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016

Acción:



Cada vez que se asigne material a una Ejecutora, en la parte inferior izquierda aparecerá la cantidad restante de material de difusión.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Materiales > Materiales de Difusión > Consultas Materiales de Difusión

Guardar Borrar

### ASIGNACIÓN DE MATERIALES DE DIFUSIÓN

MATERIAL: RADIO TOTAL: 1000 PROGRAMA: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

ENTIDAD	EJECUTORA/OEC	TIPO EJECUTORA	EJECUTORA	CANTIDAD	FECHA DE ASIGNACIÓN
COLIMA	ALMACEN PRUEBA	Ejecutora Estatal	1438	<input type="text" value="55"/>	09/05/2016
BAJA CALIFORNIA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	Representación Federal	1404	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
CAMPECHE	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	Representación Federal	1406	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
CHIHUAHUA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	Representación Federal	1410	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
DISTRITO FEDERAL	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	Representación Federal	1411	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
COLIMA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	Representación Federal	1408	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
DURANGO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	Representación Federal	1412	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
MEXICO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN ESTADO DE MEXICO	Representación Federal	1417	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
GUANAJUATO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	Representación Federal	1413	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
GUERRERO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	Representación Federal	1414	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016

**MATERIAL RESTANTE: 945**



El sistema muestra en automático la fecha prevista para la asignación. Si desea modificarla, presione el icono del calendario, que se encuentra al lado de la fecha.

**SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA**  **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 19:39:06

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Material: RADIO TOTAL: 1000 PROGRAMA: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

ENTIDAD	EJECUTORA/OEC	TIPO EJECUTORA	EJECUTORA	CANTIDAD	FECHA DE ASIGNACIÓN	ACCIÓN
COLIMA	ALMACEN PRUEBA	Ejecutora Estatal	1438	<input type="text" value="55"/>	<input type="text" value="09/05/2016"/> 	
BAJA CALIFORNIA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	Representación Federal	1404	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="09/05/2016"/> 	
CAMPECHE	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	Representación Federal	1406	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="09/05/2016"/> 	
CHIHUAHUA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	Representación Federal	1410	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="09/05/2016"/> 	
DISTRITO FEDERAL	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	Representación Federal	1411	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="09/05/2016"/> 	
COLIMA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	Representación Federal	1408	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="09/05/2016"/> 	
DURANGO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	Representación Federal	1412	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="09/05/2016"/> 	
MEXICO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN ESTADO DE MEXICO	Representación Federal	1417	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="09/05/2016"/> 	
GUANAJUATO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	Representación Federal	1413	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="09/05/2016"/> 	
GUERRERO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	Representación Federal	1414	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="09/05/2016"/> 	



Seleccione la fecha que se asignó al material de difusión.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Materiales > Materiales de Difusión > Consultas Materiales de Difusión

### ASIGNACIÓN DE MATERIALES DE DIFUSIÓN

Guardar

MATERIAL: RADIO TOTAL: 1000 PROGRAMA: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

ENTIDAD	EJECUTORA/OEC	TIPO EJECUTORA	EJECUTORA	CANTIDAD	FECHA DE ASIGNACIÓN
COLIMA	ALMACEN PRUEBA	Ejecutora Estatal	1438	55	05/05/2016
BAJA CALIFORNIA	DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	Representación Federal	1404	0	
CAMPECHE	DELEGACIÓN FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	Representación Federal	1406	0	
CHIHUAHUA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	Representación Federal	1410	0	
DISTRITO FEDERAL	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	Representación Federal	1411	0	
COLIMA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	Representación Federal	1408	0	
DURANGO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	Representación Federal	1412	0	09/05/2016
MEXICO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN ESTADO DE MEXICO	Representación Federal	1417	0	09/05/2016
GUANAJUATO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	Representación Federal	1413	0	09/05/2016
GUERRERO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	Representación Federal	1414	0	09/05/2016

Calendar for May 2016. The date 05 is highlighted with a red square.



Haga clic en Guardar para confirmar la asignación de materiales de difusión.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Materiales > Materiales de Difusión > Consultar Materiales de Difusión

Guardar Borrar

### ASIGNACIÓN DE MATERIALES DE DIFUSIÓN



#### LISTA DE MATERIA

MATERIAL: RADIO TOTAL: 1000 PROGRAMA: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

ENTIDAD	EJECUTORA/OEC	TIPO EJECUTORA	EJECUTORA	CANTIDAD	FECHA DE ASIGNACIÓN
COLIMA	ALMACEN PRUEBA	Ejecutora Estatal	1438	55	05/05/2016
BAJA CALIFORNIA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	Representación Federal	1404	0	09/05/2016
CAMPECHE	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	Representación Federal	1406	0	09/05/2016
CHIHUAHUA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	Representación Federal	1410	0	09/05/2016
DISTRITO FEDERAL	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	Representación Federal	1411	0	09/05/2016
COLIMA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	Representación Federal	1408	0	09/05/2016
DURANGO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	Representación Federal	1412	0	09/05/2016
MÉXICO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN ESTADO DE MÉXICO	Representación Federal	1417	0	09/05/2016
GUANAJUATO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	Representación Federal	1413	0	09/05/2016
GUERRERO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	Representación Federal	1414	0	09/05/2016

ACCIÓN

## PROCESO 10: REGISTRO DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN

Para registrar los materiales de capacitación, seleccione *Materiales de Capacitación* y haga clic en *Registrar Materiales de Capacitación*.



The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) web application interface. At the top, there are logos for the Mexican Government, the Secretaría de la Función Pública, and SICS. The user is identified as JULIA POZON TZE, with the role of Instancia Normativa, and the system is running on the 2017 fiscal year. The main navigation bar includes: Estructura Operativa, Documentos Normativos, Presupuesto, Apoyos, **Materiales**, Administración, Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales), Reportes, and Actividades del OEC. The 'Materiales' menu is expanded, showing options: Materiales de Difusión, **Materiales de Capacitación**, Capacitaciones, and Monitoreo de Materiales. The 'Materiales de Capacitación' sub-menu is further expanded, highlighting 'Registrar Materiales de Capacitación' and 'Consultar Materiales de Capacitación'.



Para registrar materiales de capacitación, capture el nombre del material, adjunte el archivo electrónico y registre la cantidad producida.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top left, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS'. The top right displays the user 'PERLA VALDEZ URIARTE' and system information: 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 09-05-2016 19:56:34'. A navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The breadcrumb trail is 'Materiales > Materiales de Capacitación > Registrar Materiales de Capacitación'. The main form area is titled 'REGISTRAR MATERIALES DE CAPACITACIÓN' and contains three required fields: '(\*)Nombre del material: \*' with a dropdown menu showing 'Seleccione...'; '(\*)Ingrese archivo de material: \*' with a file selection button labeled 'Seleccionar Archivo'; and '(\*)Cantidad Producida: \*' with an empty text input field. 'Nuevo' and 'Guardar' buttons are located in the top right of the form area.

Para comenzar, despliegue la ventana y seleccione el material a registrar.



The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for the Mexican Government, the Secretaría de la Función Pública, and SICS. The page title is "PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000". The user is identified as "PERLA VALDEZ URIARTE" with the role of "Instancia Normativa" and the current fiscal year of "Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016". The version is "Versión 2.1" and the date is "09-05-2016 19:56:34".

The navigation menu includes: Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >. The current path is: Materiales > Materiales de Capacitación > Registrar Materiales de Capacitación. There are "Nuevo" and "Guardar" buttons.

The main section is titled "REGISTRAR MATERIALES DE CAPACITACIÓN". It contains three required fields: (\*)Nombre del material: \*, (\*)Ingrese archivo de material: \*, and (\*)Cantidad Producida: \*. A dropdown menu is open, showing a list of materials. The dropdown is highlighted with a red box, and the selected item, "MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ", is also highlighted with a red box.

- Seleccione...
- GUÍA PARA SERVIDORES PÚBLICOS
- GUÍA PARA BENEFICIARIOS
- GUÍA PARA CIUDADANOS
- GUÍA PARA INTEGRANTES DE COMITÉ
- MANUAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
- MANUAL PARA BENEFICIARIOS
- MANUAL PARA CIUDADANOS
- MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ**

Haga clic en *Seleccionar Archivo* para adjuntar el material de capacitación.

 **FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

 **SICS**  
Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 19:56:34

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Materiales ▶ Materiales de Capacitación ▶ Registrar Materiales de Capacitación Nuevo Guardar

**REGISTRAR MATERIALES DE CAPACITACIÓN**

(\*)Nombre del material: \*

(\*)Ingrese archivo de material: \*

(\*)Cantidad Producida: \*

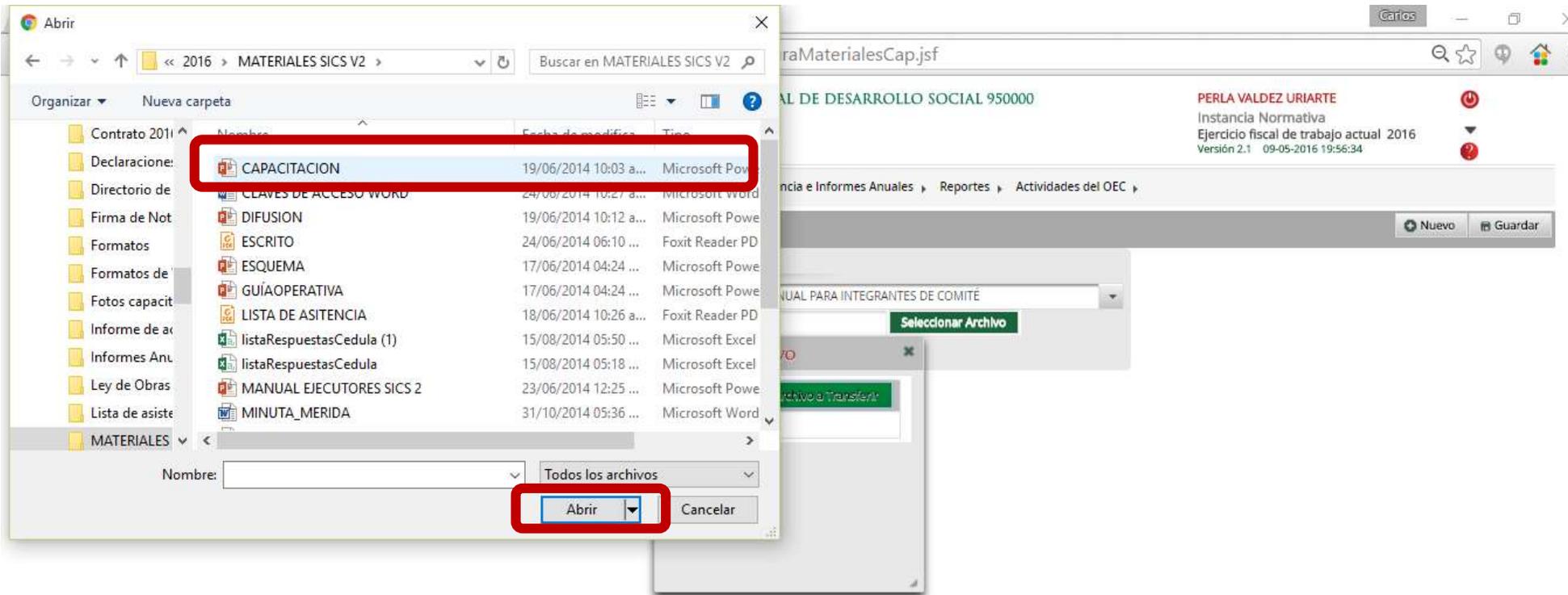


Haga clic en *Seleccionar Archivo a Transferir* para buscar el archivo y adjuntarlo en el sistema.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) web application. At the top, the header includes the logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the right side of the header, the user's name 'PERLA VALDEZ URIARTE' is shown, along with 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 09-05-2016 19:56:34'. Below the header is a navigation breadcrumb: 'Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >'. A secondary breadcrumb is visible: 'Materiales > Materiales de Capacitación > Registrar Materiales de Capacitación'. In the top right corner of the main content area, there are buttons for 'Nuevo' and 'Guardar'. The main form is titled 'REGISTRAR MATERIALES DE CAPACITACIÓN' and contains three required fields: '(\*)Nombre del material: \*' with a dropdown menu showing 'MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ', '(\*)Ingrese archivo de material: \*' with a 'Seleccionar Archivo' button, and '(\*)Cantidad Producida: \*'. A modal dialog box titled 'CARGAR ARCHIVO' is open in the foreground, featuring a button labeled '+ Seleccionar Archivo a Transferir' which is highlighted with a red rectangle.



Localice y seleccione el archivo que va a adjuntar, y presione *Abrir*



Registre la cantidad producida de material de capacitación.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Materiales ▶ Materiales de Capacitación ▶ Registrar Materiales de Capacitación

 Nuevo  Guardar

REGISTRAR MATERIALES DE CAPACITACIÓN

(\*)Nombre del material: \*

MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ

(\*)Ingrese archivo de material: \*

 Subir Archivo

(\*)Cantidad Producida: \*

2000

Cuando haya terminado de capturar el material de capacitación, haga clic en *Guardar*.

 **FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 19:56:34

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Materiales ▶ Materiales de Capacitación ▶ Registrar Materiales de Capacitación + Nuevo **Guardar**

**REGISTRAR MATERIALES DE CAPACITACIÓN**

(\*)Nombre del material: \*

(\*)Ingrese archivo de material: \*  **Seleccionar Archivo**

(\*)Cantidad Producida: \*

**Guardar**



Haga clic en *Nuevo* para registrar un nuevo material de capacitación.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the right, the user's name 'PERLA VALDEZ URIARTE' and session information are displayed. A navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. Below the menu, a breadcrumb trail reads 'Materiales > Materiales de Capacitación > Registrar Materiales de Capacitación'. A red box highlights a green 'Nuevo' button with a plus icon. Below this, a form titled 'REGISTRAR MATERIALES DE CAPACITACIÓN' contains three required fields: 'Nombre del material', 'Ingreso archivo de material', and 'Cantidad Producida'. The first field is a dropdown menu with 'Seleccione...' as the current selection. A 'Seleccionar Archivo' button is positioned next to the second field. A separate 'Nuevo' button is also visible to the right of the form.



## PROCESO 11: CONSULTA Y/O MODIFICACIONES EN LOS MATERIALES DE CAPACITACIÓN

Para consultar los materiales de capacitación, seleccione *Materiales de Capacitación* y haga clic en *Consultar Materiales de Capacitación*.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) web application interface. The header includes the logo of the Secretaría de la Función Pública, the text 'FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA', the SICS logo, and the text 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social'. A 'DEMO' label is present. The user's name 'JULIA POZON TZE' and their role 'Instancia Normativa' are displayed, along with the fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017' and the version 'Versión 2.1 24-07-2017 10:18:02'. The navigation menu is visible, with 'Materiales' selected, and a sub-menu is open showing 'Materiales de Difusión', 'Materiales de Capacitación', 'Capacitaciones', and 'Monitoreo de Materiales'. The 'Materiales de Capacitación' item is highlighted, and a sub-menu is open showing 'Registrar Materiales de Capacitación' and 'Consultar Materiales de Capacitación'. The 'Consultar Materiales de Capacitación' option is highlighted with a red box.



En la pantalla se visualizarán los materiales registrados, con la cantidad producida y la cantidad distribuida.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Materiales ▶ Materiales de Capacitación ▶ Consultar Materiales de Capacitación

Guardar Borrar

### LISTA DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN

PROGRAMA	NOMBRE DEL MATERIAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD PRODUCIDA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	PRESENTACION POWER POINT	IMPRESOS	34	0	CAPACITACION.pptx	
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ	IMPRESOS	2000	0	CAPACITACION.pptx	
Totales:			2034	0		

1





Haga clic en *Consultar Archivo* para visualizar el material de capacitación cargado en el SICS.

**FUNCIÓN PÚBLICA** **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000 PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 20:23:34

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Material > Materiales de Capacitación > Consultar Materiales de Capacitación Guardar Borrar

### LISTA DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN

PROGRAMA	NOMBRE DEL MATERIAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD PRODUCIDA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	PRESENTACION POWER POINT	IMPRESOS	34	0	CAPACITACION.pptx	
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ	IMPRESOS	2000	0	CAPACITACION.pptx	
<b>Totales:</b>			2034	0		

1

[Consultar Archivo](#)



## MATERIALES DE CAPACITACIÓN



Haga clic en *Editar material* para modificar el material de capacitación cargado en el sistema.

**FUNCIÓN PÚBLICA**  **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000 PERLA VALDEZ URIARTE Instancia Normativa Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016 Versión 2.1 09-05-2016 20:23:34

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Materiales ▶ Materiales de Capacitación ▶ Consultar Materiales de Capacitación Guardar Borrar

### LISTA DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN

PROGRAMA	NOMBRE DEL MATERIAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD PRODUCIDA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	PRESENTACION POWER POINT	IMPRESOS	34	0	 CAPACITACION.pptx	
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ	IMPRESOS	2000	0	 CAPACITACION.pptx	
<b>Totales:</b>			2034	0		 Editar material

1



En esta pantalla puede cambiar el nombre del material, adjuntar un nuevo archivo y modificar la cantidad de material producido, siempre y cuando no se hayan asignado previamente.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Secretaría de la Función Pública and the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the right, the user's name 'PERLA VALDEZ URIARTE' and the session information 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016 Versión 2.1 09-05-2016 20:23:34' are displayed.

The main content area shows a breadcrumb trail: 'Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC > Materiales > Materiales de Capacitación > Consultar Materiales de Capacitación'. There are 'Guardar' and 'Borrar' buttons in the top right of this section.

Below the breadcrumb is a table titled 'LISTA DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN'. The table has the following columns: PROGRAMA, NOMBRE DEL MATERIAL, TIPO DE MATERIAL, CANTIDAD PRODUCIDA, CANTIDAD DISTRIBUIDA, ARCHIVO DE MATERIAL, and ACCIÓN. The first row shows 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000', 'PRESENTACION POWER POINT', 'IMPRESOS', '34', '0', 'CAPACITACION.pptx', and edit/delete icons.

A modal window titled 'MODIFICAR MATERIALES DE CAPACITACIÓN' is open over the table. It contains a breadcrumb trail: 'Materiales > Materiales de Capacitación > Consultar Materiales de Capacitación'. Below the breadcrumb is a section titled 'REGISTRAR MATERIALES DE DIFUSIÓN' with the following fields:

- (\*)Nombre del material: \* with a dropdown menu showing 'MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ'.
- (\*)Ingrese archivo de material: \* with a text input containing 'CAPACITACION.pptx' and a 'Seleccionar Archivo' button.
- (\*)Cantidad Producida: \* with a text input containing '2000'.

The modal also has 'Guardar' and 'Borrar' buttons in the top right corner.



Cuando haya terminado de modificar el material de capacitación, haga clic en *Guardar*.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, it shows the logo of the Secretaría de la Función Pública and the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. The user is identified as 'PERLA VALDEZ URIARTE' with the role 'Instancia Normativa' and the fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016'. The version is 'Versión 2.1' and the date is '09-05-2016 20:23:34'. The navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The current path is 'Materiales > Materiales de Capacitación > Consultar Materiales de Capacitación'. Below the navigation is a table titled 'LISTA DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN' with columns for 'PROGRAMA', 'NOMBRE DEL MATERIAL', 'TIPO DE MATERIAL', 'CANTIDAD PRODUCIDA', 'CANTIDAD DISTRIBUIDA', 'ARCHIVO DE MATERIAL', and 'ACCIÓN'. The table contains two rows of data and a 'Totales' row. A modal window titled 'MODIFICAR MATERIALES DE CAPACITACIÓN' is open, showing the same navigation path and a 'Guardar' button highlighted with a red box. The modal also contains fields for 'Nombre del material', 'Ingreso archivo de material', and 'Cantidad Producida'.

PROGRAMA	NOMBRE DEL MATERIAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD PRODUCIDA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	PRESENTACION POWER POINT	IMPRESOS	34	0	CAPACITACION.pptx	[Icon]
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ	IMPRESOS	2000	0	CAPACITACION.pptx	[Icon]
Totales:			2034	0		



Si desea eliminar el material de capacitación cargado en el SICS, haga clic en *Borrar*.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for the Mexican government, the Secretaría de la Función Pública, and SICS. The main header displays "PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000" and the user "PERLA VALDEZ URIARTE" with the session information "Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016 Versión 2.1 09-05-2016 20:23:34".

The breadcrumb navigation is: Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC > Materiales > Materiales de Capacitación > Consultar Materiales de Capacitación. There are "Guardar" and "Borrar" buttons in the breadcrumb area.

The main content area is titled "LISTA DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN" and contains a table with the following data:

PROGRAMA	NOMBRE DEL MATERIAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD PRODUCIDA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	PRESENTACIÓN POWER POINT	IMPRESOS	34	0	CAPACITACION.pptx	[Edit] [Delete]
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ	IMPRESOS	2000	0	CAPACITACION.pptx	[Edit] [Delete]
Totales:			2034	0		

Below the table is a pagination control showing page 1 of 1.

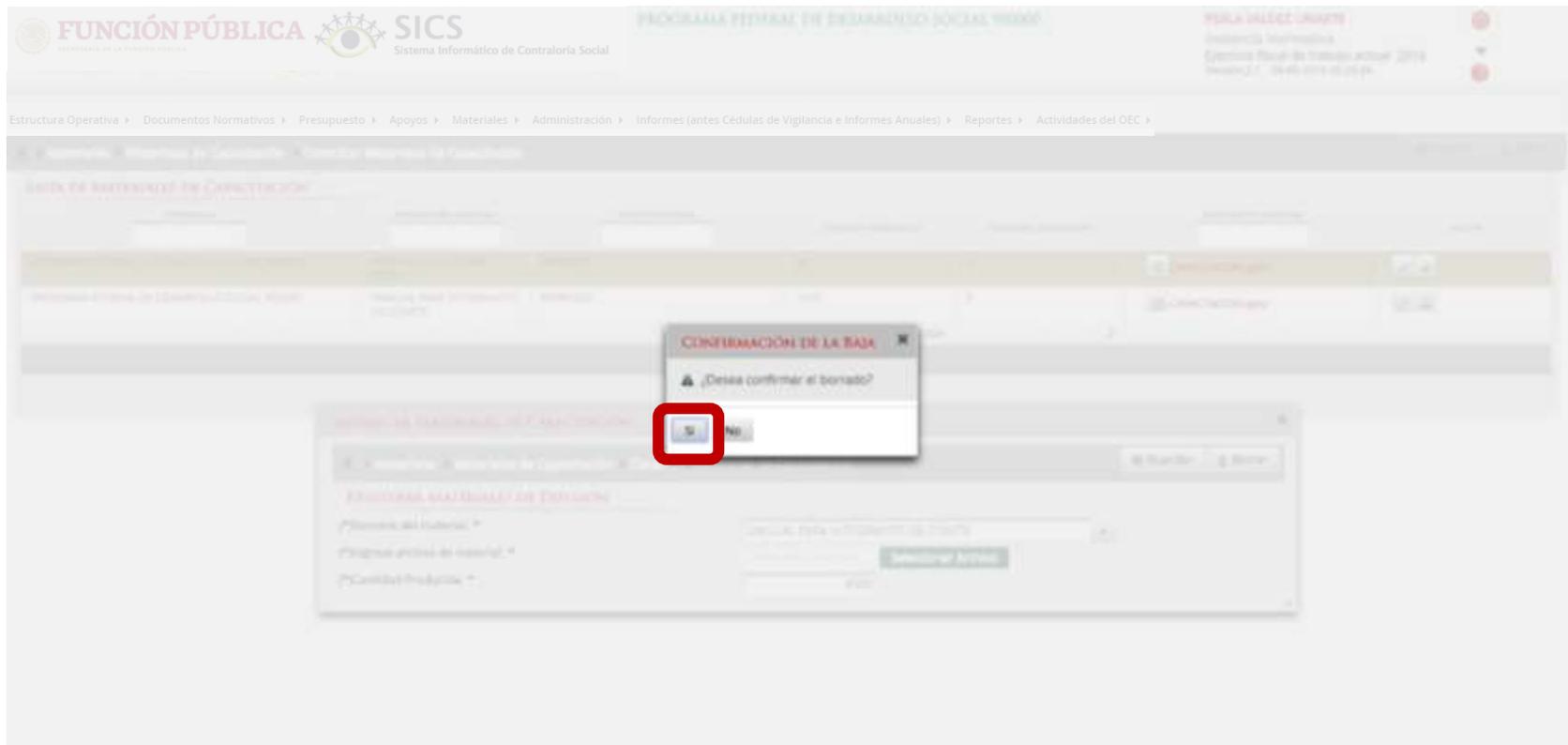
A modal window titled "MODIFICAR MATERIALES DE CAPACITACIÓN" is open, showing the "REGISTRAR MATERIALES DE DIFUSIÓN" section. It contains the following fields and controls:

- (\*Nombre del material: \*): MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ
- (\*Ingrese archivo de material: \*): CAPACITACION.pptx with a "Seleccionar Archivo" button.
- (\*Cantidad Producida: \*): 4500

The modal window has "Guardar" and "Borrar" buttons. The "Borrar" button is highlighted with a red box.



Presione *Sí* para confirmar el borrado del material de capacitación cargado en el SICS.





## PROCESO 12: ASIGNACIÓN DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN A LAS EJECUTORAS

Para asignar materiales de capacitación para las Ejecutoras del programa, haga clic en el icono correspondiente.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 20:23:34

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Materialiales ▶ Materiales de Capacitación ▶ Consultar Materiales de Capacitación Guardar Borrar

### LISTA DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN

PROGRAMA	NOMBRE DEL MATERIAL	TIPO DE MATERIAL	CANTIDAD PRODUCIDA	CANTIDAD DESTRUÍDA	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	PRESENTACION POWER POINT	IMPRESOS	34	0	CAPACITACION.pptx	
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITE	IMPRESOS	2000	0	CAPACITACION.pptx	
Totales:			2034	0		

1



Se abrirá una pantalla con la lista de las Ejecutoras a las que se les asignará material de capacitación. Capture la cantidad establecida y la fecha de asignación.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Lista de Materiales > Materiales de Capacitación > Consultar Materiales de Capacitación

Guardar | Borrar

### ASIGNACIÓN DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN

MATERIAL: MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITE TOTAL: 2000 PROGRAMA: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

ENTIDAD	EJECUTORA/OEC	TIPO EJECUTORA	EJECUTORA	CANTIDAD	FECHA DE ASIGNACIÓN
COLIMA	ALMACEN PRUEBA	Ejecutora Estatal	1438	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
BAJA CALIFORNIA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	Representación Federal	1404	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
CAMPECHE	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	Representación Federal	1406	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
CHIHUAHUA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	Representación Federal	1410	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
DISTRITO FEDERAL	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	Representación Federal	1411	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
COLIMA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	Representación Federal	1408	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
DURANGO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	Representación Federal	1412	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
MÉXICO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN ESTADO DE MÉXICO	Representación Federal	1417	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
GUANAJUATO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	Representación Federal	1413	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016
GUERRERO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	Representación Federal	1414	<input type="text" value="0"/>	09/05/2016

MATERIAL RESTANTE: 2000

1 2 3 4 5 6 7 8 9

ACCION



Cada que se asigne una cantidad de material a una Ejecutora, en la parte inferior izquierda aparecerá la cantidad restante de material de capacitación a asignar.

**FUNCIÓN PÚBLICA** **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 20:23:34

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Lista de Materiales de Capacitación

**ASIGNACIÓN DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN**

MATERIAL: MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ TOTAL: 2000 PROGRAMA: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

ENTIDAD	EJECUTORA/OEC	TIPO EJECUTORA	EJECUTORA	CANTIDAD	FECHA DE ASIGNACIÓN
COLIMA	ALMACEN PRUEBA	Ejecutora Estatal	1438	480	09/05/2016
BAJA CALIFORNIA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	Representación Federal	1404	0	09/05/2016
CAMPECHE	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	Representación Federal	1406	0	09/05/2016
CHIHUAHUA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	Representación Federal	1410	0	09/05/2016
DISTRITO FEDERAL	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	Representación Federal	1411	0	09/05/2016
COLIMA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	Representación Federal	1408	0	09/05/2016
DURANGO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	Representación Federal	1412	0	09/05/2016
MÉXICO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN ESTADO DE MEXICO	Representación Federal	1417	0	09/05/2016
GUANAJUATO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	Representación Federal	1413	0	09/05/2016
GUERRERO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	Representación Federal	1414	0	09/05/2016

**MATERIAL RESTANTE: 1520**



El sistema muestra en automático la fecha prevista para la asignación. Si desea modificarla, presione el icono del calendario, que se encuentra al lado de la fecha.

**FUNCIÓN PÚBLICA** **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 20:23:34

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Material: MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITE TOTAL: 2000 PROGRAMA: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

ENTIDAD	EJECUTORA/OEC	TIPO EJECUTORA	EJECUTORA	CANTIDAD	FECHA DE ASIGNACIÓN
COLIMA	ALMACEN PRUEBA	Ejecutora Estatal	1438	480	09/05/2016
BAJA CALIFORNIA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	Representación Federal	1404	0	09/05/2016
CAMPECHE	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	Representación Federal	1406	0	09/05/2016
CHIHUAHUA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	Representación Federal	1410	0	09/05/2016
DISTRITO FEDERAL	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	Representación Federal	1411	0	09/05/2016
COLIMA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	Representación Federal	1408	0	09/05/2016
DURANGO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	Representación Federal	1412	0	09/05/2016
MEXICO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN ESTADO DE MEXICO	Representación Federal	1417	0	09/05/2016
GUANAJUATO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	Representación Federal	1413	0	09/05/2016
GUERRERO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	Representación Federal	1414	0	09/05/2016

MATERIAL RESTANTE: 1520



Seleccione la fecha que se asignó al material de difusión.

**PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000**

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 20:23:34

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Lista de Materiales de Capacitación

### ASIGNACIÓN DE MATERIALES DE CAPACITACIÓN

MATERIAL: MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITE TOTAL: 2000 PROGRAMA: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

ENTIDAD	EJECUTORA/OEC	TIPO EJECUTORA	EJECUTORA	CANTIDAD	FECHA DE ASIGNACION
COLIMA	ALMACEN PRUEBA	Ejecutora Estatal	1438	480	05/05/2016
BAJA CALIFORNIA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	Representación Federal	1404	0	
CAMPECHE	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	Representación Federal	1406	0	
CHIHUAHUA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	Representación Federal	1410	0	
DISTRITO FEDERAL	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	Representación Federal	1411	0	
COLIMA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	Representación Federal	1408	0	
DURANGO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	Representación Federal	1412	0	09/05/2016
MÉXICO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN ESTADO DE MEXICO	Representación Federal	1417	0	09/05/2016
GUANAJUATO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	Representación Federal	1413	0	09/05/2016
GUERRERO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	Representación Federal	1414	0	09/05/2016

MATERIAL RESTANTE: 1520

Calendar: May 2016. Date 05/05/2016 is highlighted.

Haga clic en *Guardar* para confirmar la asignación de materiales de capacitación.



PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 20:23:34

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

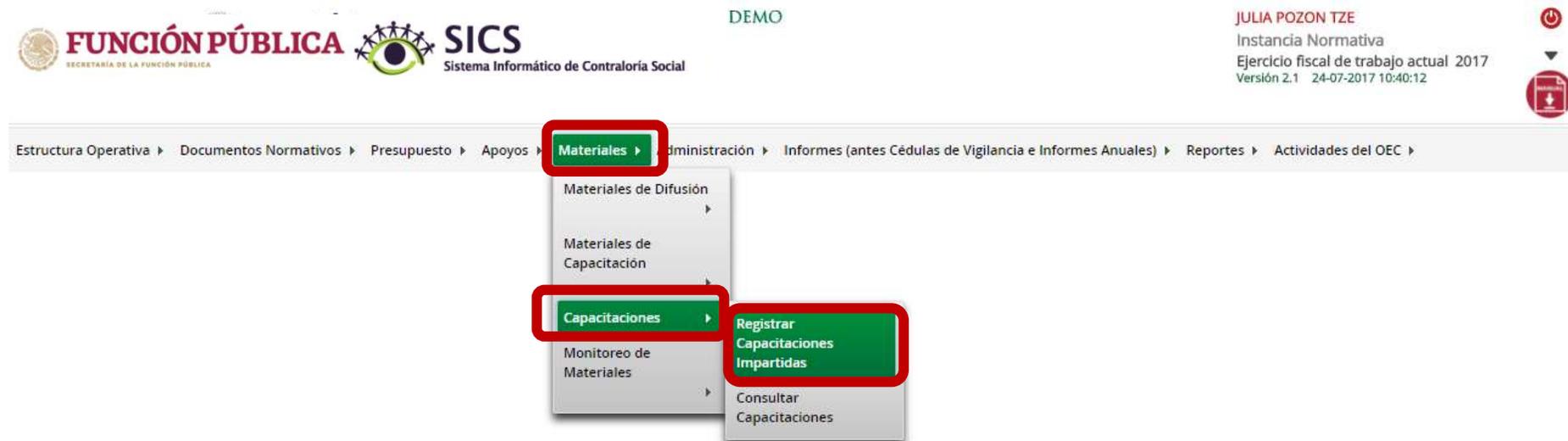
Material: **MANUAL PARA INTEGRANTES DE COMITÉ** TOTAL: 2000 PROGRAMA: **PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000**

ENTIDAD	EJECUTORA/OEC	TIPO EJECUTORA	EJECUTORA	CANTIDAD	FECHA DE ASIGNACIÓN
COLIMA	ALMACEN PRUEBA	Ejecutora Estatal	1438	480	05/05/2016
BAJA CALIFORNIA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	Representación Federal	1404	0	09/05/2016
CAMPECHE	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CAMPECHE	Representación Federal	1406	0	09/05/2016
CHIHUAHUA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	Representación Federal	1410	0	09/05/2016
DISTRITO FEDERAL	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	Representación Federal	1411	0	09/05/2016
COLIMA	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	Representación Federal	1408	0	09/05/2016
DURANGO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	Representación Federal	1412	0	09/05/2016
MÉXICO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN ESTADO DE MÉXICO	Representación Federal	1417	0	09/05/2016
GUANAJUATO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	Representación Federal	1413	0	09/05/2016
GUERRERO	DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	Representación Federal	1414	0	09/05/2016

## PROCESO 13: REGISTRO DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN REALIZADOS POR LA IN

**Funcionalidad:** registrar y consultar las capacitaciones que llevó a cabo la Instancia Normativa. El submódulo de Capacitaciones está integrado por dos apartados: *Registrar Capacitaciones Impartidas* y *Consultar Capacitaciones*.

Para registrar los Eventos de Capacitación impartidos, seleccione *Materiales* y haga clic en *Capacitaciones*; posteriormente haga clic en *Registro de capacitaciones impartidas*.



The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) web application interface. At the top, there is a header with the logo of the Mexican Government, the text "FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", and the SICS logo with the text "Sistema Informático de Contraloría Social". To the right of the header, it says "DEMO" and "JULIA POZON TZE Instancia Normativa Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017 Versión 2.1 24-07-2017 10:40:12". Below the header is a navigation menu with the following items: "Estructura Operativa", "Documentos Normativos", "Presupuesto", "Apoyos", "Materiales", "Administración", "Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)", "Reportes", and "Actividades del OEC". The "Materiales" item is highlighted with a red box. A dropdown menu is open under "Materiales", showing "Materiales de Difusión", "Materiales de Capacitación", "Capacitaciones", "Monitoreo de Materiales", and "Consultar Capacitaciones". The "Capacitaciones" item is highlighted with a red box. A second dropdown menu is open under "Capacitaciones", showing "Registrar Capacitaciones Impartidas" and "Consultar Capacitaciones". The "Registrar Capacitaciones Impartidas" item is highlighted with a red box.



En la pantalla de registro de capacitaciones, complete la información de los campos marcados con asterisco. Inicie capturando el *Nombre del evento de Capacitación*.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Materiales ▶ Capacitaciones ▶ Registrar Capacitaciones Impartidas

Nuevo

Guardar

Borrar

### REGISTRO DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS

(\*) Nombre del evento de Capacitación: \*

Taller de Contraloria Social

(\*) Temática: \*

Seleccione...

(\*) Figura Capacitada: \*

Seleccione...

(\*) Entidad Federativa Sede: \*

Seleccione...

(\*) Municipio Sede: \*

Seleccione...

(\*) Localidad Sede: \*

Seleccione...

(\*) Fecha de Impartición: \*

(\*) Número de Participantes: \*

(\*) Lista de Participantes: \*

Seleccionar Archivo



Continúe capturando la Temática, Figura Capacitada, Entidad Federativa Sede, Municipio Sede, Localidad Sede, Fecha de Impartición, Número de Participantes y lista de participantes. Haga clic en *Seleccionar Archivo* para buscar el archivo a adjuntar.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 21:26:37

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Material > Capacitaciones > Registrar Capacitaciones Impartidas

### REGISTRO DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS

(*) Nombre del evento de Capacitación: *	<input type="text" value="Taller de Contraloría Social"/>
(*) Temática: *	<input type="text" value="LA CONTRALORIA SOCIAL Y SUS ACTIVIDADES"/>
(*) Figura Capacitada: *	<input type="text" value="SERVIDOR PUBLICO FEDERAL"/>
(*) Entidad Federativa Sede: *	<input type="text" value="06 - COLIMA"/>
(*) Municipio Sede: *	<input type="text" value="002 - COLIMA"/>
(*) Localidad Sede: *	<input type="text" value="0049 - ACATITÁN"/>
(*) Fecha de Impartición: *	<input type="text" value="05/04/2016"/>
(*) Número de Participantes: *	<input type="text" value="56"/>
(*) Lista de Participantes: *	<input type="text" value=""/>

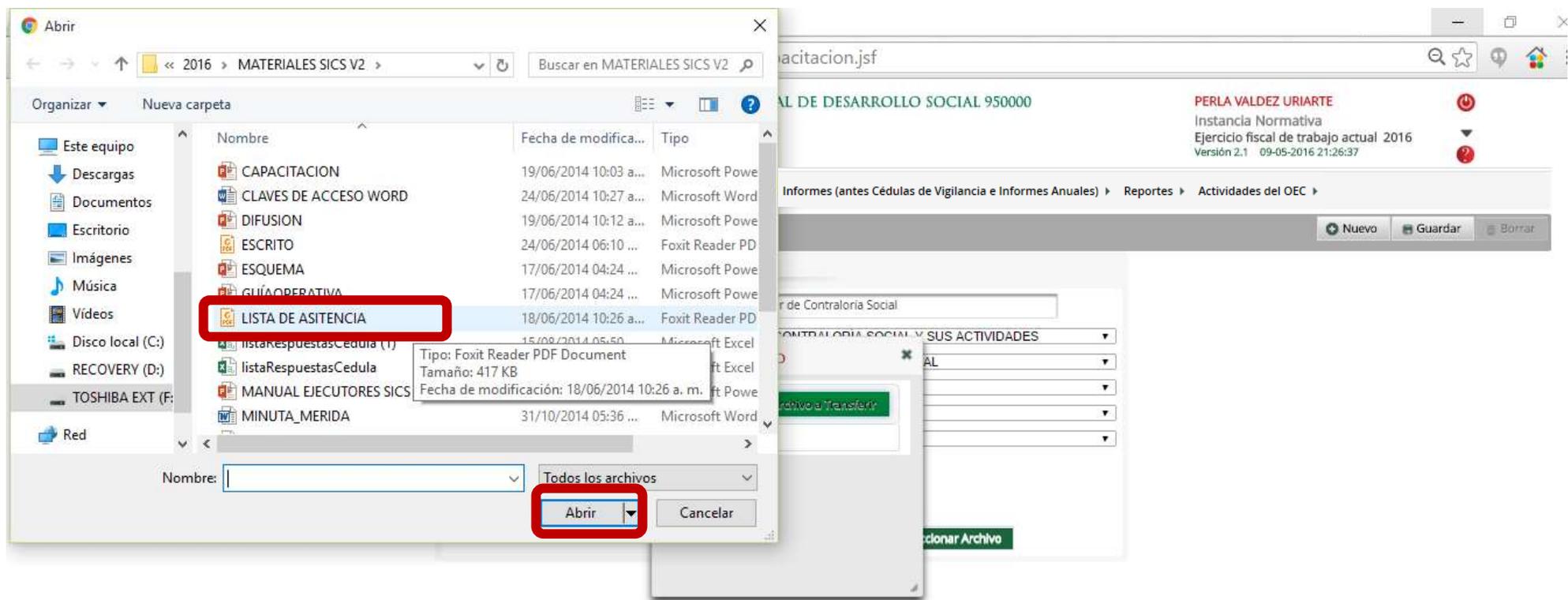


Haga clic en *Seleccionar Archivo a Transferir* para continuar la búsqueda del archivo a adjuntar.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, the logo for 'FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social' is visible. The page title is 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. The user is identified as 'PERLA VALDEZ URIARTE', with the role 'Instancia Normativa' and the fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016'. The version is 'Versión 2.1' and the timestamp is '09-05-2016 21:26:37'. A navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The current path is 'Materiales > Capacitaciones > Registrar Capacitaciones Impartidas'. The main form is titled 'REGISTRO DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS' and contains several required fields: 'Nombre del evento de Capacitación', 'Temática', 'Figura Capacitada', 'Entidad Federativa Sede', 'Municipio Sede', 'Localidad Sede', 'Fecha de Impartición', 'Número de Participantes', and 'Lista de Participantes'. A modal window titled 'CARGAR ARCHIVO' is open, showing a button labeled '+ Seleccionar Archivo a Transferir' which is highlighted with a red box. Below the button, it says 'Ningún archivo seleccionado' and there is a 'Seleccionar Archivo' button at the bottom right of the modal.



Localice y seleccione la carpeta que contiene la lista de asistencia que va a adjuntar, y presione *Abrir*.





Una vez que haya completado toda la información, presione *Guardar* para que su evento quede registrado en el sistema.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the right, the user's name 'PERLA VALDEZ URIARTE' and the current fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016' are displayed. A navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The main content area is titled 'REGISTRO DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS' and contains a form with the following fields:

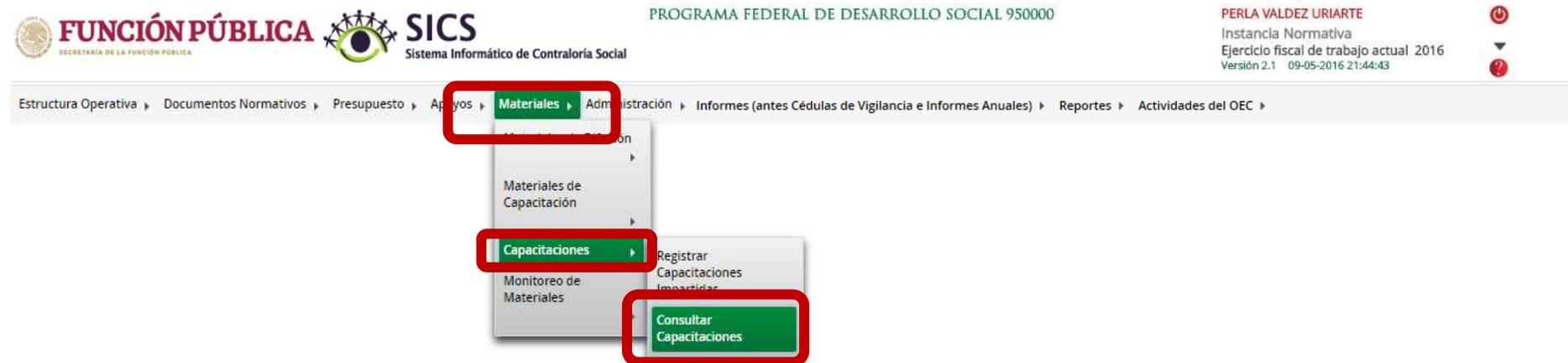
- (\*) Nombre del evento de Capacitación: \*
- (\*) Temática: \*
- (\*) Figura Capacitada: \*
- (\*) Entidad Federativa Sede: \*
- (\*) Municipio Sede: \*
- (\*) Localidad Sede: \*
- (\*) Fecha de Impartición: \*
- (\*) Número de Participantes: \*
- (\*) Lista de Participantes: \*

At the top right of the form area, there are buttons for '+ Nuevo', 'Guardar' (highlighted with a red box), and 'Borrar'. A separate 'Guardar' button is also visible below the form.

**\*Nota:** se registra un evento de capacitación por cada perfil que asistió a la capacitación, es decir, si al evento asistieron 20 beneficiarios y 5 servidores públicos federales, el evento de capacitación se debe registrar dos veces, una para los 20 beneficiarios que asistieron y otra para los 5 servidores públicos federales y para cada registro se debe adjuntar la lista de participantes.

## PROCESO 14: CONSULTA Y/O MODIFICACIÓN DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN REALIZADOS POR LA IN

Para consultar las Capacitaciones Impartidas, seleccione *Materiales*, *Capacitaciones*, y haga clic en *Consultar Capacitaciones*.



The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) web application interface. The header includes the logo of the Secretaría de la Función Pública and the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. The user's name 'PERLA VALDEZ URIARTE' and the current fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016' are displayed in the top right corner. The main navigation menu is visible, with the following items: Estructura Operativa, Documentos Normativos, Presupuesto, Apoyos, **Materiales**, Administración, Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales), Reportes, and Actividades del OEC. The 'Materiales' menu item is highlighted with a red box. A dropdown menu is open under 'Materiales', showing the following options: **Capacitaciones**, Monitoreo de Materiales, and Registrar Capacitaciones Impartidas. The 'Capacitaciones' menu item is highlighted with a red box. A sub-menu is open under 'Capacitaciones', showing the following options: Consultar Capacitaciones, and another option that is partially obscured. The 'Consultar Capacitaciones' option is highlighted with a red box.



En esta pantalla aparecen las capacitaciones capturadas en el sistema (Temática, Figura Capacitada, Entidad, Municipio, Localidad, Fecha de Impartición, Número de Participantes, y el archivo adjunto de la Lista de Asistencia). Si desea visualizar la Lista de Asistencia, haga clic en el icono correspondiente.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 21:44:43

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Material > Materiales > Capacitaciones > Consultar Capacitaciones

Nuevo Guardar Borrar

### LISTA DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS

TEMÁTICA	FIGURA CAPACITADA	ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD	FECHA DE IMPARTICIÓN	NÚMERO DE PARTICIPANTES	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
LA CONTRALORIA SOCIAL Y SUS ACTIVIDADES	SERVIDOR PUBLICO FEDERAL	COLIMA	COLIMA	ACATITÁN	05-04-2016	56	LISTA DE ASISTENCIA.pdf	
Totales:						56		Consultar Archivo

1



Haga clic en *Editar* si desea modificar la información capturada.

**FUNCIÓN PÚBLICA**  **SICS**  
Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 21:44:43

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Material: Materiales ▶ Capacitaciones ▶ Consultar Capacitaciones

[Nuevo](#) [Guardar](#) [Borrar](#)

### LISTA DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS

TEMÁTICA	FIGURA CAPACITADA	ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD	FECHA DE IMPARTICIÓN	NÚMERO DE PARTICIPANTES	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
LA CONTRALORÍA SOCIAL Y SUS ACTIVIDADES	SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL	COLIMA	COLIMA	ACATITÁN	05-04-2016	56	 LISTA DE ASITENCIA.pdf	
<b>Totales:</b>						56		<a href="#">Editar material</a>

1





Seleccione el campo específico que desea cambiar. También puede modificar todos los campos, de ser necesario. El proceso es el mismo al de registro del evento de capacitación antes descrito.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, it shows the logo of the Secretaría de la Función Pública and the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. The user is identified as 'PERLA VALDEZ URIARTE' with the role 'Instancia Normativa' and the session 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016'.

The main navigation bar includes: Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

The current page is 'Materiales > Capacitaciones > Consultar Capacitaciones'. A modal window titled 'MODIFICAR CAPACITACIONES IMPARTIDAS' is open, containing the following fields:

- (\*) Nombre del evento de Capacitación: \*
- (\*) Temática: \*
- (\*) Figura Capacitada: \*
- (\*) Entidad Federativa Sede: \*
- (\*) Municipio Sede: \*
- (\*) Localidad Sede: \*
- (\*) Fecha de Impartición: \*
- (\*) Número de Participantes: \*
- (\*) Lista de Participantes: \*



Cuando haya efectuado las modificaciones, haga clic en *Guardar*.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, it shows the logo of the Secretaría de la Función Pública and the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. The user is identified as PERLA VALDEZ URIARTE, with the role of Instancia Normativa, working on the 2016 fiscal year. The breadcrumb navigation indicates the current path: Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC > Materiales > Capacitaciones > Consultar Capacitaciones.

The main content area shows a table titled 'LISTA DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS'. The table has columns for TEMÁTICA, FIGURA CAPACITADA, ENTIDAD, MUNICIPIO, LOCALIDAD, FECHA DE IMPARTICIÓN, NÚMERO DE PARTICIPANTES, ARCHIVO DE MATERIAL, and ACCIÓN. A single record is displayed with the following details: LA CONTRALORIA SOCIAL Y SUS ACTIVIDADES, SERVIDOR PUBLICO FEDERAL, COLIMA, COLIMA, ACATITAN, 05-04-2016, 56, and LISTA DE ASITENCIA.pdf. A 'Totales:' row shows a total of 56 participants.

An overlay window titled 'MODIFICAR CAPACITACIONES IMPARTIDAS' is open, showing a form to edit the selected record. The form fields are: (\*) Nombre del evento de Capacitación: \* (Taller de Contraloría Social), (\*) Temática: \* (LA CONTRALORIA SOCIAL Y SUS ACTIVIDADES), (\*) Figura Capacitada: \* (SERVIDOR PUBLICO FEDERAL), (\*) Entidad Federativa Sede: \* (08 - COLIMA), (\*) Municipio Sede: \* (002 - COLIMA), (\*) Localidad Sede: \* (0049 - ACATITAN), (\*) Fecha de Impartición: \* (05/04/2016), (\*) Número de Participantes: \* (56), and (\*) Lista de Participantes: \* (LISTA DE ASITENCIA.pdf). A 'Guardar' button is highlighted with a red box in the top right corner of the modal window.



Si desea eliminar la información capturada, haga clic en *Borrar*.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 09-05-2016 21:44:43

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Materiales > Capacitaciones > Consultar Capacitaciones

**LISTA DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS**

TEMÁTICA	FIGURA CAPACITADA	ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD	FECHA DE IMPARTICIÓN	NÚMERO DE PARTICIPANTES	ARCHIVO DE MATERIAL	ACCIÓN
LA CONTRALORIA SOCIAL Y SUS ACTIVIDADES	SERVIDOR PUBLICO FEDERAL	COLIMA	COLIMA	ACATITÁN	05-04-2016	56	LISTA DE ASITENCIA.pdf	
<b>Totales:</b>						<b>56</b>		

MODIFICAR CAPACITACIONES IMPARTIDAS

Materiales > Capacitaciones > Consultar Capacitaciones

**CAPACITACIONES IMPARTIDAS**

(\*) Nombre del evento de Capacitación: \* Taller de Contraloría Social

(\*) Temática: \* LA CONTRALORIA SOCIAL Y SUS ACTIVIDADES

(\*) Figura Capacitada: \* SERVIDOR PUBLICO FEDERAL

(\*) Entidad Federativa Sede: \* 08 - COLIMA

(\*) Municipio Sede: \* 002 - COLIMA

(\*) Localidad Sede: \* 0049 - ACATITÁN

(\*) Fecha de Impartición: \* 05/04/2016

(\*) Número de Participantes: \* 63

(\*) Lista de Participantes: \* LISTA DE ASITENCIA.pdf **Seleccionar Archivo**

**Borrar**



Presione *Sí* para confirmar el borrado.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, it displays the logo of the Secretaría de la Función Pública and the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. The user is identified as 'PERLA VALDEZ URIARTE' with the role of 'Instancia Normativa' and the fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual: 2016'. The version is 'Versión 2.1' and the date is '09-05-2016 21:44:43'. The main menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The current page is 'Consultar Capacitaciones'. A table titled 'LISTA DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS' is visible, with columns for 'Temática', 'Figura Capacitada', 'Entidad', 'Municipio', 'Localidad', 'Fecha de Impartición', 'Número de Participantes', 'Archivo de Material', and 'Acción'. A modal dialog box titled 'CONFIRMACIÓN DE LA BAJA' is open, asking '¿Desea confirmar el borrado?'. The 'Sí' button is highlighted with a red square. The background shows the 'MODIFICAR CAPACITACIONES IMPARTIDAS' form with fields for 'Nombre del evento de Capacitación', 'Temática', 'Figura Capacitada', 'Entidad Federativa Sede', 'Municipio Sede', 'Localidad Sede', 'Fecha de Impartición', 'Número de Participantes', and 'Lista de Participantes'.



## PROCESO 15: MONITOREO DE MATERIALES DE DIFUSIÓN Y CAPACITACIÓN

**Funcionalidad:** monitorear la asignación que hace la Instancia Normativa de los materiales de difusión y de los materiales de capacitación a las Ejecutoras, así como la distribución que realizan las Ejecutoras.

Para monitorear los Materiales de Difusión, seleccione *Materiales*, *Monitoreo de Materiales*, y haga clic en *Materiales de Difusión*.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, the logo for 'FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social' are visible. The page title is 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. The user is identified as 'PERLA VALDEZ URIARTE', an 'Instancia Normativa' for the 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', with a version of 2.1 and a timestamp of 10-05-2016 08:01:03. The main navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Materiales' menu is expanded, showing 'Materiales de Difusión', 'Materiales de Capacitación', and 'Capacitaciones'. The 'Monitoreo de Materiales' option is highlighted with a red box, and its sub-menu is also visible, with 'Materiales de Difusión' highlighted by another red box.

Para consultar los materiales de difusión, se puede filtrar la información por nombre del material o por quién lo produjo.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

★ ▶ Materiales ▶ Monitoreo de Materiales ▶ Materiales de Difusión

Guardar Enviar

Ejercicio Fiscal: 2016 Programa: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL Nombre del material: Todas...  Producido: Todas...  **Buscar**

Cuando haya seleccionado los criterios, haga clic en *Buscar*.

 **FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 10-05-2016 08:15:53

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Materiales ▶ Monitoreo de Materiales ▶ Materiales de Difusión Guardar Enviar

Ejercicio Fiscal: 2016 Programa: PROGRAMA FEDERAL DE DESARRO Nombre del material: DIPTICO Producido: Instancia Norm **Buscar**



En esta pantalla podrá monitorear la Asignación y Distribución de los Materiales de Difusión por Ejecutora. En la parte inferior derecha aparecerá el total de Material de Difusión asignado y distribuido.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Materiales > Monitoreo de Materiales > Materiales de Difusión

Guardar Enviar

Ejercicio Fiscal: 2016 Programa: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL Nombre del material: DÍPTICO Producido: Instancia Normativa **Buscar**

Consultar Ejecutoras/OEC

EJECUTORA/OEC	PRODUCIDO POR	TIPO EJECUTORA	CANTIDAD ASIGNADA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	CANTIDAD POR DISTRIBUIR
EJECUTORA ESTATAL EN LUIS MOYA	priori2016	Ejecutora Municipal	1,000	1,000	0
EJECUTORA MUNICIPAL EN JUCHIPILA	priori2016	Ejecutora Municipal	1,000	1,000	0
EJECUTORA MUNICIPAL EN JIMÉNEZ DE TEUL	priori2016	Ejecutora Municipal	1,000	1,000	0
EJECUTORA MUNICIPAL EN JUAN ALDAMA	priori2016	Ejecutora Municipal	1,000	0	1,000
EJECUTORA MUNICIPAL EN LORETO	priori2016	Ejecutora Municipal	1,000	1,000	0
EJECUTORA MUNICIPAL EN MAZAPIL	priori2016	Ejecutora Municipal	1,000	100	900
EJECUTORA MUNICIPAL EN MELCHOR OCAMPO	priori2016	Ejecutora Municipal	1,000	1,000	0
EJECUTORA MUNICIPAL EN MEZQUITAL DEL ORO	priori2016	Ejecutora Municipal	1,000	1,000	0
EJECUTORA MUNICIPAL EN MIGUEL AUZA	priori2016	Ejecutora Municipal	1,000	0	1,000
EJECUTORA MUNICIPAL EN MOMAX	priori2016	Ejecutora Municipal	1,000	0	1,000
<b>Totales:</b>			<b>55,000</b>	<b>16,110</b>	<b>38,890</b>

1 2 3 4 5





En el submódulo Monitorear los Materiales de Capacitación, seleccione *Materiales*, *Monitoreo de Materiales*, y haga clic en *Materiales de Capacitación*.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social'. To the right, it displays 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000', the user name 'PERLA VALDEZ URIARTE', and system information: 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 10-05-2016 08:25:35'. The main navigation bar includes: 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Materiales' menu is expanded, showing 'Materiales de Difusión', 'Materiales de Capacitación', and 'Capacitaciones'. The 'Monitoreo de Materiales' option is highlighted in green and circled in red. A secondary dropdown menu is visible under 'Monitoreo de Materiales', with 'Materiales de Difusión' and 'Materiales de Capacitación' options, the latter of which is also highlighted in green and circled in red.



Para consultar los materiales de capacitación, se puede filtrar la información por nombre del material o por quién lo produjo.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the right, the user 'PERLA VALDEZ URIARTE' is logged in, with details for 'Instancia Normativa' and 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016'. Below the header is a navigation menu with items like 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Materiales > Monitoreo de Materiales > Materiales de Capacitación'. Below this is a search filter section with the following fields: 'Ejercicio Fiscal' (set to 2016), 'Programa' (set to PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL), 'Nombre del material' (set to Todas...), and 'Producido' (set to Todas...). The dropdown arrows for 'Nombre del material' and 'Producido' are highlighted with red boxes. A green 'Buscar' button is located to the right of the filters. There are also 'Guardar' and 'Enviar' buttons in the top right corner of the filter area.



Cuando haya seleccionado los criterios, haga clic en *Buscar*.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top left is the logo of the Secretaría de la Función Pública. The main header includes the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000' and user information for 'PERLA VALDEZ URIARTE' in the 'Instancia Normativa' for the 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016'. A navigation menu contains items like 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. Below the menu, the breadcrumb path is 'Materiales > Monitoreo de Materiales > Materiales de Capacitación'. The search form includes fields for 'Ejercicio Fiscal' (2016), 'Programa' (PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL), 'Nombre del material' (PRESENTACION POWER POINT), and 'Producido' (Instancia Normativa). A red box highlights the 'Buscar' button.



En esta pantalla se podrá monitorear la Asignación y Distribución de los Materiales de Capacitación por Ejecutora. En la parte inferior derecha aparece el total de Material de Capacitación asignado y distribuido.

**FUNCIÓN PÚBLICA**
**SICS**  
 Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

**PERLA VALDEZ URIARTE**  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 10-05-2016 08:48:51

[Estructura Operativa](#) > [Documentos Normativos](#) > [Presupuesto](#) > [Apoyos](#) > [Materiales](#) > [Administración](#) > [Informes \(antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales\)](#) > [Reportes](#) > [Actividades del OEC](#) >

[Materiales](#) > [Monitoreo de Materiales](#) > [Materiales de Capacitación](#)

[Guardar](#)
[Enviar](#)

Ejercicio Fiscal: 
 Programa: 
 Nombre del material: 
 Producido: 
**Buscar**

[Consultar Ejecutoras/OEC](#)

EJECUTORA/OEC	PRODUCIDO POR	TIPO EJECUTORA	CANTIDAD ASIGNADA	CANTIDAD DISTRIBUIDA	CANTIDAD POR DISTRIBUIR
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN BAJA CALIFORNIA	priori2016	Representación Federal	1	0	1
EJECUTORA PRESENTACION 2	priori2016	Ejecutora Estatal	1	0	1
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CHIHUAHUA	priori2016	Representación Federal	1	0	1
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN CIUDAD DE MEXICO	priori2016	Representación Federal	1	0	1
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN COLIMA	priori2016	Representación Federal	1	0	1
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN DURANGO	priori2016	Representación Federal	1	0	1
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN ESTADO DE MEXICO	priori2016	Representación Federal	1	0	1
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUANAJUATO	priori2016	Representación Federal	1	0	1
DELEGACION FEDERAL DE SEDESOL EN GUERRERO	priori2016	Representación Federal	1	0	1
DELEGACION FEDERAL EN CHIAPAS	priori2016	Representación Federal	1	0	1
<b>Totales:</b>			<b>34</b>	<b>0</b>	<b>34</b>

1 2 3 4



# **INFORMES (ANTES CÉDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES)**



## Módulo: Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)

**Funcionalidad:** registrar, consultar y descargar del sistema los apartados de informe y/o informes completos registrados por las Instancias ejecutoras.

El modulo de **Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)** esta integrado por 3 submódulos: *Registrar preguntas y tipos de respuesta*, *Consultar Informes (antes Cédulas de Vigilancia)* y *Descargar Respuestas*.

DEMO

JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017  
Versión 2.1 19-07-2017 16:28:11

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ **Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶** Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

- Registrar Preguntas y tipos de respuesta
- Consultar Informes (antes Cédulas de Vigilancia)
- Descargar Respuestas

## PROCESO 16: REGISTRO DE PREGUNTAS DE INFORMES

### Módulo: Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)

Para iniciar el registro de la información, seleccione el módulo *Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)*, y haga clic en el submódulo *Registrar preguntas y tipos de respuesta*.



The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) web application interface. At the top, there is a header with the logo of the Mexican Government, the text 'FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA', and the SICS logo. The user is identified as 'JULIA POZON TZE' with the role 'Instancia Normativa' and the fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017'. The version is '2.1' and the date is '12-07-2017 12:58:02'. The main navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Informes' menu item is highlighted in green, and a dropdown menu is open, showing 'Registrar Preguntas y tipos de respuesta' (highlighted with a red box), 'Consultar Informes (antes Cédulas de Vigilancia)', and 'Descargar Respuestas'.



En la siguiente pantalla podrá registrar las preguntas de los apartados de informe y/o informe completo.

**FUNCIÓN PÚBLICA**  
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**SICS**  
Sistema Informático de Contraloría Social

DEMO

**JULIA POZON TZE**  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017  
Versión 2.1    12-07-2017 12:58:02

---

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶
Finalizar

**(\*)Informe (antes Cédulas):**

**(\*)Apartado de Informe (antes Cédulas):**

**(\*)Ejercicio Fiscal:** 2017 Adicionar Preguntas

NÚMERO DE PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIÓN DE RESPUESTA	RANGO DE VALORES DE LA RESPUESTA	VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA	OPERACIONES
No se han encontrado registros.					



Para registrar las preguntas de los apartados de informe y/o informe completo, despliegue las opciones del campo *Informe (antes Cédulas)*, y seleccione *Apartado de Informe (antes Cédula de Vigilancia)*.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

DEMO

JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017  
Versión 2.1 12-07-2017 12:58:02

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Finalizar

**(\*)Informe (antes Cédulas):**   
**(\*)Apartado de Informe (antes Cédulas):**   
**(\*)Ejercicio Fiscal:** 2017

NÚMERO DE PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIÓN DE RESPUESTA	RANGO DE VALORES DE LA RESPUESTA	VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA	OPERACIONES
No se han encontrado registros.					



**Nota:** si se selecciona la opción *Desestimado (antes Informe Anual)*, se deshabilitará el registro de información.

DEMO

JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017  
Versión 2.1 12-07-2017 12:58:02

Función Pública Secretaría de la Función Pública SICS Sistema Informático de Contraloría Social

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Finalizar

(\*)Informe (antes Cédulas): **Desestimado (antes Informe Anual)**

(\*)Apartado de Informe (antes Cédulas): Informe Completo

(\*)Ejercicio Fiscal: 2017 [Adicionar Preguntas](#) A partir del 2017 esta opción queda deshabilitada

NÚMERO DE PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIÓN DE RESPUESTA	RANGO DE VALORES DE LA RESPUESTA	VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA	OPERACIONES
No se han encontrado registros.					



Despliegue las opciones del campo *Apartado de Informe (antes Cédulas)*, y seleccione el apartado correspondiente, el cual puede ser inicial, intermedio, final o informe completo.

Logo: FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Logo: SICS Sistema Informático de Contraloría Social

DEMO

JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017  
Versión 2.1 12-07-2017 12:58:02

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Finalizar

(\*)Apartado de Informe (antes Cédulas):  
(\*)Ejercicio Fiscal:

Apartado de Informe (antes Cédula de Vigilancia) ▼  
Seleccione...  
Final (antes Obra)  
Informe Completo (antes Servicio)  
Inicial (antes Apoyo)  
Intermedio (antes Mixta)

NÚMERO DE PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIÓN DE RESPUESTA	RANGO DE VALORES DE LA RESPUESTA	VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA	OPERACIONES
No se han encontrado registros.					

**Nota:** para 2019 el informe con las preguntas transversales registrado por la SFP se encuentra en la opción de *Apartado de Informe (antes Cédulas de Vigilancia)*, informe completo.

Haga clic en *Adicionar Preguntas*, para agregar una pregunta diseñada por la Instancia Normativa.



**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

DEMO

JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017  
Versión 2.1 12-07-2017 12:58:02

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Finalizar

(\*)Informe (antes Cédulas): Apartado de Informe (antes Cédula de Vigilancia) ▼  
(\*)Apartado de Informe (antes Cédulas): Inicial (antes Apoyo) ▼  
(\*)Ejercicio Fiscal: 2017 **Adicionar Preguntas**

NÚMERO DE PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIÓN DE RESPUESTA	RANGO DE VALORES DE LA RESPUESTA	VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA	OPERACIONES
No se han encontrado registros.					

Nota: Las preguntas transversales que establece la Estrategia Marco las registra la Secretaría de la Función Pública.



Registre las preguntas diseñadas para el apartado de informe y/o informe completo correspondiente y seleccione el tipo de respuesta que será capturada.

**Orden:** es la posición numérica que le corresponderá a cada una de las preguntas.

**Pregunta:** se registra la pregunta establecida por la Instancia Normativa.

**Opción de respuesta:** se seleccionara de un combo de opciones el tipo de respuesta que corresponde, de acuerdo a la estructura de la pregunta y de su respuesta.

**Rango de valores de la respuesta:** se registra el intervalo de números que abarcaran las respuestas de la preguntas con opción múltiple (en cuanto a las dicotómicas simples el intervalo es automático).

**Valor de la respuesta:** se habilita al seleccionar una opción de respuesta de una pregunta abierta; permite definir si la respuesta será alfanumérica, cantidad, monetaria, fecha única o fecha de periodo.



## Tipos de respuesta

**Abierta Alfanumérica:** registra letras y números.

**Abierta Cantidad: sólo** registra números.

**Abierta fecha:** registra fechas (día,mes,año), las cuales pueden ser de fecha única o de periodos determinados.

**Abierta Moneda:** registra montos monetarios (solamente números).

**Dicotómica simple:** registra sólo dos opciones establecidas 0 (NO) y 1 (SI).



## Tipos de respuesta

**Dicotómica con respuesta abierta:** registra la elección de una de dos opciones establecidas 0 (NO), 1 (SI) y una respuesta abierta que puede ser alfanumérica, cantidad, fecha y moneda.

**Opción múltiple con elección a una respuesta:** registra la elección de una opción de un listado de respuestas.

**Opción múltiple con elección a una respuesta y que incluye una pregunta abierta:** registra la elección de una opción de un listado de respuestas y una respuesta abierta que puede ser alfanumérica, cantidad, fecha y moneda.



## Tipos de respuesta

**Opción múltiple con elección a varias respuestas:** registra la selección de una o más opciones de un listado de respuestas.

**Opción múltiple con elección a varias respuesta y que incluye una pregunta abierta:** registra la elección de una o más opciones de respuesta y una respuesta abierta que puede ser alfanumérica, cantidad, fecha y moneda.

**Nota:** El modelo de informe proporcionado por la SFP contiene cada opción de respuesta marcada con un número, es importante que al registrar las respuestas se anote el número correspondiente.

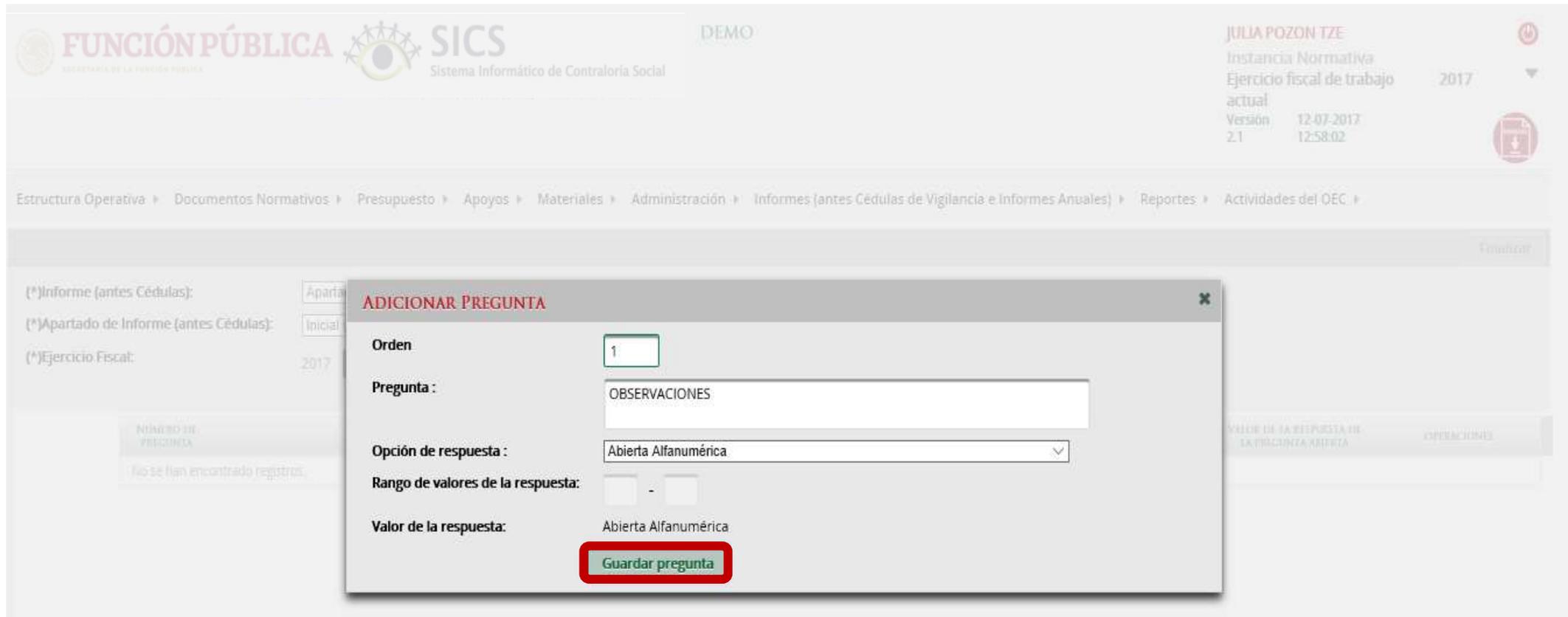
En caso de respuestas con más de una opción, cada respuesta deberá ser separada con una coma (,)



**Nota: en caso de no contar con preguntas adicionales registre el número "1" en el campo Orden, la palabra "Observaciones" en el campo Pregunta y seleccione la opción Abierta Alfanumérica del campo desplegable Opción de respuesta.**

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, the logo for 'FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social' are visible. The user is identified as 'JULIA POZON TZE' with the role 'Instancia Normativa' and 'Ejercicio fiscal de trabajo actual' for the year '2017'. The version is '2.1' and the timestamp is '12-07-2017 12:58:02'. A navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The main content area shows a search for 'Informe (antes Cédulas)' with filters for 'Apartado de Informe (antes Cédulas): Inicial' and 'Ejercicio Fiscal: 2017'. A modal dialog box titled 'ADICIONAR PREGUNTA' is open, containing the following fields: 'Orden' with the value '1', 'Pregunta' with the text 'OBSERVACIONES', 'Opción de respuesta' with a dropdown menu showing 'Abierta Alfanumérica', 'Rango de valores de la respuesta' with empty input fields, and 'Valor de la respuesta' with the text 'Abierta Alfanumérica'. A green 'Guardar pregunta' button is at the bottom of the dialog.

Una vez que haya registrado toda la información solicitada en la pantalla, haga clic en *Guardar pregunta*.



The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, the header includes the 'FUNCIÓN PÚBLICA' logo, the 'SICS' logo, and the text 'Sistema Informático de Contraloría Social'. A 'DEMO' label is also present. On the right side of the header, the user's name 'JULIA POZON TZE' is shown, along with 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual', 'Versión 2.1', and the date '12-07-2017 12:58:02'. A navigation menu below the header lists various system sections. The main content area shows a modal window titled 'ADICIONAR PREGUNTA' with the following fields: 'Orden' (1), 'Pregunta:' (OBSERVACIONES), 'Opción de respuesta:' (Abierta Alfanumérica), 'Rango de valores de la respuesta:' (empty), and 'Valor de la respuesta:' (Abierta Alfanumérica). A 'Guardar pregunta' button is highlighted with a red box at the bottom of the modal.

El sistema deberá mostrar el siguiente mensaje de confirmación de guardado.



The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Control Social) interface. At the top, there is a navigation menu with items like 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. A 'Finalizar' button is visible on the right. The main content area displays a success message: 'Registro creado exitosamente' (Record created successfully), which is highlighted with a red box. Below this, there are form fields for 'Informe (antes Cédulas)', 'Apartado de Informe (antes Cédulas)', and 'Ejercicio Fiscal' (2017). A green 'Adicionar Preguntas' button is present. At the bottom, there is a table with the following structure:

NÚMERO DE PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIÓN DE RESPUESTA	RANGO DE VALORES DE LA RESPUESTA	VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA	OPERACIONES
1	OBSERVACIONES	Abierta Alfanumérica	0 - 0	Abierta Alfanumérica	 

Nota: El proceso de registro de las preguntas adicionales se realiza por cada una de las preguntas añadidas por la Instancia Normativa y es el mismo procedimiento para cada tipo de apartado de informe o informe completo validado.



Haga clic en el ícono *Editar* si desea modificar la pregunta registrada.



FUNCIÓN PÚBLICA



SICS

Sistema Informático de Contraloría Social

DEMO

JULIA POZON TZE

Instancia Normativa

Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017

Versión 2.1 20-07-2017 13:44:19



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Finalizar

(\*)Informe (antes Cédulas):

Apartado de Informe (antes Cédula de Vigilancia) ▼

(\*)Apartado de Informe (antes Cédulas):

Inicial (antes Apoyo) ▼

(\*)Ejercicio Fiscal:

2017

[Adicionar Preguntas](#)

NÚMERO DE PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIÓN DE RESPUESTA	RANGO DE VALORES DE LA RESPUESTA	VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA	OPERACIONES
1	OBSERVACIONES	Abierta Alfanumérica	0 - 0	Abierta Alfanumérica	



Se despliega nuevamente la pantalla *Adicionar Pregunta*, y pueda editar la información.

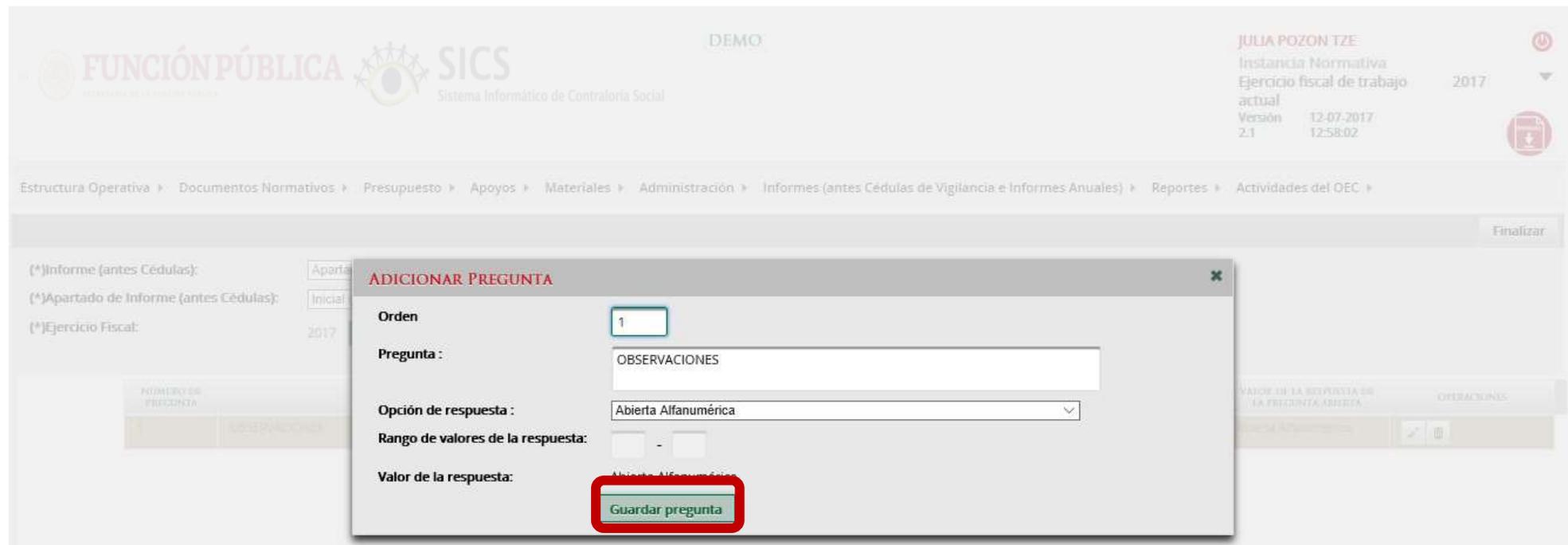
The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', along with a 'DEMO' label. On the right, user information for 'JULIA POZON TZE' is displayed, including 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual', 'Versión 2.1', and the date/time '12-07-2017 12:58:02'. A navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. A 'Finalizar' button is visible in the top right of the main content area.

The 'ADICIONAR PREGUNTA' dialog box is open, with its title bar highlighted in red. It contains the following fields and options:

- Orden:** A text input field containing the number '1'.
- Pregunta:** A text input field containing the text 'OBSERVACIONES'.
- Opción de respuesta:** A dropdown menu currently set to 'Abierta Alfanumérica'.
- Rango de valores de la respuesta:** Two empty text input fields separated by a hyphen.
- Valor de la respuesta:** A text input field containing 'Abierta Alfanumérica'.
- Guardar pregunta:** A green button at the bottom of the dialog.

In the background, there are labels for '(\*)Informe (antes Cédulas):', '(\*)Apartado de Informe (antes Cédulas):', and '(\*)Ejercicio Fiscal: 2017'. There are also buttons for 'Aperturas' and 'Iniciadas'. At the bottom of the dialog, there are labels for 'VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA' and 'OPERACIONES'.

Cuando haya terminado de hacer la modificaciones, haga clic en *Guardar pregunta*.



The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, it shows the 'FUNCIÓN PÚBLICA' logo, the 'SICS' logo, and the text 'Sistema Informático de Contraloría Social'. A 'DEMO' label is visible. On the right, the user 'JULIA POZON TZE' is logged in, with details for 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual' (2017), and 'Versión 2.1' (12-07-2017 12:58:02). A navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. A 'Finalizar' button is present. The main content area shows fields for 'Informe (antes Cédulas)', 'Apartado de Informe (antes Cédulas)', and 'Ejercicio Fiscal'. A modal window titled 'ADICIONAR PREGUNTA' is open, containing the following fields: 'Orden' (input with '1'), 'Pregunta' (text area with 'OBSERVACIONES'), 'Opción de respuesta' (dropdown menu with 'Abierta Alfanumérica'), and 'Rango de valores de la respuesta' (input with '-'). The 'Valor de la respuesta' field is partially visible. A red box highlights the 'Guardar pregunta' button at the bottom of the modal.

El sistema deberá mostrar el siguiente mensaje de confirmación de editado.



The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Controlación Social) interface. At the top left, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS'. A blue notification box with a red border displays the message 'Registro editado exitosamente'. On the right, the user profile for 'JULIA POZON TZE' is visible, along with the fiscal year '2017' and a version number '2.1'. Below the notification, a breadcrumb trail shows the navigation path: 'Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >'. A 'Finalizar' button is located in the top right of the main content area. Below this, there are three dropdown menus for selecting report sections and fiscal years, followed by an 'Adicionar Preguntas' button. At the bottom, a table displays the registered questions.

NÚMERO DE PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIÓN DE RESPUESTA	RANGO DE VALORES DE LA RESPUESTA	VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA	OPERACIONES
1	OBSERVACIONES	Abierta Alfanumérica	0 - 0	Abierta Alfanumérica	 

Nota: La instancia normativa no visualiza las preguntas registradas por la Secretaría de la Función Pública, éstas únicamente las ve desde el perfil de Instancia Ejecutora.



Si desea borrar la pregunta adicional registrada, haga clic en el ícono de acción *Borrar*.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Finalizar

(\*)Informe (antes Cédulas): Apartado de Informe (antes Cédula de Vigilancia) ▼

(\*)Apartado de Informe (antes Cédulas): Inicial (antes Apoyo) ▼

(\*)Ejercicio Fiscal: 2017 [Adicionar Preguntas](#)

NÚMERO DE PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIÓN DE RESPUESTA	RANGO DE VALORES DE LA RESPUESTA	VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA	OPERACIONES
1	OBSERVACIONES	Abierta Alfanumérica	0 - 0	Abierta Alfanumérica	

Se abrirá el cuadro de dialogo *Confirmación de la Baja*, para eliminar la pregunta adicional registrada; presione si, para confirmar el borrado de la información.

El sistema deberá mostrar el siguiente mensaje de confirmación de borrado.



The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contabilidad Social) interface. A modal dialog titled "CONFIRMACIÓN DE LA BAJA" is open, asking "¿Desea confirmar el borrado?" with "Si" and "No" buttons. A blue notification box at the top right states "Se borró la pregunta correctamente". The main interface includes a navigation menu, user information for "JULIA POZON TZE", and a table with the following structure:

NÚMERO DE PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIÓN DE RESPUESTA	RANGO DE VALORES DE LA RESPUESTA	VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA	OPERACIONES
No se han encontrado registros.					

Haga clic en *Finalizar* para concluir el registro de la preguntas de los informes.



ESTRUCTURA OPERATIVA > DOCUMENTOS NORMATIVOS > PRESUPUESTO > APOYOS > MATERIALES > ADMINISTRACIÓN > INFORMES (ANTES CÉDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES) > REPORTES > ACTIVIDADES DEL OEC >

(\*\*)Informe (antes Cédulas): Apartado de Informe (antes Cédula de Vigilancia) ▼  
(\*\*)Apartado de Informe (antes Cédulas): Inicial (antes Apoyo) ▼  
(\*\*)Ejercicio Fiscal: 2017 **Adicionar Preguntas**

NÚMERO DE PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIÓN DE RESPUESTA	RANGO DE VALORES DE LA RESPUESTA	VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA	OPERACIONES
1	OBSERVACIONES	Abierta Alfanumérica	0 - 0	Abierta Alfanumérica	 

Nota: Si no se finaliza el registro de la o las preguntas, la Instancia Ejecutora no puede visualizar los apartados de informe o informe completo para iniciar con la captura de respuestas.



El sistema deberá mostrar el siguiente mensaje de notificación, para que las Instancias Ejecutoras puedan comenzar con el registro de las respuestas de los informes.

**FUNCIÓN PÚBLICA** **SICS**  
Sistema Informático de Contabilidad Social

**Se ha notificado via email a las Ejecutoras**

**JULIA POZON TZE**  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017  
Versión 2.1 12-07-2017 12:58:02

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Finalizar

**(\*)Informe (antes Cédulas):**

**(\*)Apartado de Informe (antes Cédulas):**

**(\*)Ejercicio Fiscal:** 2017 [Adicionar Preguntas](#)

NÚMERO DE PREGUNTA	PREGUNTA	OPCIÓN DE RESPUESTA	RANGO DE VALORES DE LA RESPUESTA	VALOR DE LA RESPUESTA DE LA PREGUNTA ABIERTA	OPERACIONES
1	OBSERVACIONES	Abierta Alfanumérica	0 - 0	Abierta Alfanumérica	

## PROCESO 17: CONSULTA DE INFORMES

### Módulo: Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)

Para consultar la información, seleccione el módulo *Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)*, y haga clic en el submódulo *Consulta de Informes (antes Cédulas de Vigilancia)*.



The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top left is the logo of the Secretaría de la Función Pública. In the center, it says 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social' and 'DEMO'. On the right, user information is displayed: 'JULIA POZON TZE', 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017', and 'Versión 2.1 20-07-2017 17:05:38'. Below this is a navigation bar with several menu items: 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Informes' menu item is highlighted in green, and a dropdown menu is open, showing three options: 'Registrar Preguntas y tipos de respuesta', 'Consultar Informes (antes Cédulas de Vigilancia)', and 'Descargar Respuestas'. The 'Consultar Informes' option is highlighted with a red border.

En la pantalla *Consultar Instancias*, podrá consultar el número de apartados de informe y/o informes completos registrados por las Instancias Ejecutoras.


**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
 
**SICS** Sistema Informático de Contraloría Social
 DEMO

 JULIA POZON TZE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017  
 Versión 2.1 20-07-2017 17:23:04

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Consultar Informes (antes Cédulas de Vigilancia)

▶ Consultar Instancias

NOMBRE DE LA INSTANCIA NORMATIVA	PROGRAMA FEDERAL	APARTADO (ANTES CÉDULAS DE VIGILANCIA)				TOTAL DE APARTADOS (ANTES CÉDULAS)	DESESTIMADO (ANTES INFORME ANUAL)	TOTALES POR IN
		INICIAL (ANTES APOYO)	INTERMEDI (ANTES MIXTA)	FINAL (ANTES OBRA)	INFORME COMPLETO (ANTES SERVICIO)			
DIRECCIÓN GENERAL DE OPCIONES PRODUCTIVAS DE LA SEDESOL	DEMO	1	0	0	0	1	0	1
<b>TOTALES POR CLASIFICACIÓN DE INFORME (antes Cédula)</b>		1	0	0	0	1	0	



Haga clic en alguno de los apartados de informe y/o informes completos para visualizar de manera más detallada la información de la Instancia Ejecutora y de los informes registrados en el SICS.

DEMO

JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017  
Versión 2.1 20-07-2017 17:23:04

ESTRUCTURA OPERATIVA > DOCUMENTOS NORMATIVOS > PRESUPUESTO > APOYOS > MATERIALES > ADMINISTRACIÓN > INFORMES (ANTES CÉDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES) > REPORTES > ACTIVIDADES DEL OEC >

INFORMES (ANTES CÉDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES) > CONSULTAR INFORMES (ANTES CÉDULAS DE VIGILANCIA)

CONSULTAR INSTANCIAS > CONSULTAR EJECUTORAS/OEC

NOMBRE DE LA EJECUTORA	ENTIDAD FEDERATIVA	NÚMERO DE PROYECTOS	APARTADO CORRESPONDIENTE (ANTES CÉDULAS DE VIGILANCIA)
MANEJEC	DISTRITO FEDERAL	1	1

TOTALES POR IN 1 1



Nuevamente al dar clic en alguno de los apartados de informe y/o informes completos para visualizar de manera mas detallada de la información del comité y de los informes registrados en el SICS.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

DEMO

JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017  
Versión 2.1 20-07-2017 17:23:04

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Consultar Informes (antes Cédulas de Vigilancia)

▶ Consultar Instancias ▶ Consultar Ejecutoras/OEC ▶ Consultar Comités

NOMBRE	CLAVE	NUMERO DE INTEGRANTES	APARTADO CORRESPONDIENTE (ANTES CÉDULA DE VIGILANCIA)
LOS CONTRALORES SOCIALES	2017-20-5367090-024-09-006-0001-1/1	1	1
TOTALES DE EJECUTORA		1	1



## PROCESO 18: DESCARGAR RESPUESTAS DE INFORME

### Módulo: Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)

Para consultar la información, seleccione el módulo *Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)*, y haga clic en el submódulo *Descargar Respuestas*.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top left, there is the logo of the Secretaría de la Función Pública and the text 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA'. To the right of this is the SICS logo and the text 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social'. In the top right corner, there is a 'DEMO' label, the user name 'JULIA POZON TZE', the role 'Instancia Normativa', and the session information 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017 Versión 2.1 20-07-2017 17:25:32'. Below the header is a navigation menu with the following items: 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)' item is highlighted in green. A dropdown menu is open under this item, showing three options: 'Registrar Preguntas y tipos de respuesta', 'Consultar Informes (antes Cédulas de Vigilancia)', and 'Descargar Respuestas'. The 'Descargar Respuestas' option is highlighted with a red box.



En la siguiente pantalla podrá consultar las respuestas de los apartados de informe y/o informes completos por Instancia Ejecutora.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Programa Federal:	DEMO
Ejecutora:	TODAS ▼
Informe (antes Cédula):	Seleccione... ▼
Apartado de Informe (antes Cédula):	Seleccione... ▼
Ejercicio Fiscal:	2017

Obtener paquete de descarga

Despliegue las opciones del campo *Ejecutora*, y seleccione la Instancia Ejecutora correspondiente.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Programa Federal:	DEMO
<b>Ejecutora:</b>	MANEJEC ▼ TODAS MANEJEC
Informe (antes Cédula):	MANEJEC
Apartado de Informe (antes Cédula):	Seleccione... ▼
Ejercicio Fiscal:	2017
<input type="button" value="Obtener paquete de descarga"/>	

Para consultar las respuestas de los apartados de informe y/o informes completos, despliegue las opciones del campo *Informe (antes Cédula)*, y seleccione el *Apartado Correspondiente (antes Cédula de Vigilancia)*.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Programa Federal:	DEMO
Ejecutora:	MANEJEC
<b>Informe (antes Cédula):</b>	Seleccione... Seleccione... <b>Apartado de Informe (antes Cédula de Vigilancia)</b> Desestimado (antes Informe Anual)
Apartado de Informe (antes Cédula):	
Ejercicio Fiscal:	2017
<input type="button" value="Obtener paquete de descarga"/>	

**Nota:** se selecciona la opción *Desestimado (antes Informe Anual)*, tan sólo para la consulta de ejercicios anteriores.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Programa Federal:	DEMO
Ejercicio:	MANEJOS
Informe (antes Cédula):	Desestimado (antes Infor
Apartado de Informe (antes Cédula):	Informe Completo
Ejercicio Fiscal:	2017

[Obtener paquete de descarga](#)

Despliegue las opciones del campo *Apartado de Informe (antes Cédula)*, y seleccione el apartado correspondiente.

 **FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

 **SICS**  
Sistema Informático de Contraloría Social

DEMO

JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017  
Versión 2.1 20-07-2017 17:25:32

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Programa Federal:	DEMO
Ejecutora:	MANEJEC ▼
Informe (antes Cédula):	Apartado de Informe (ante ▼)
<b>Apartado de Informe (antes Cédula):</b>	Seleccione... ▼
Ejercicio Fiscal:	Seleccione... Final (antes Obra) Informe Completo (antes Servicio) Inicial (antes Apoyo) Intermedio (antes Mixta)

Descarga

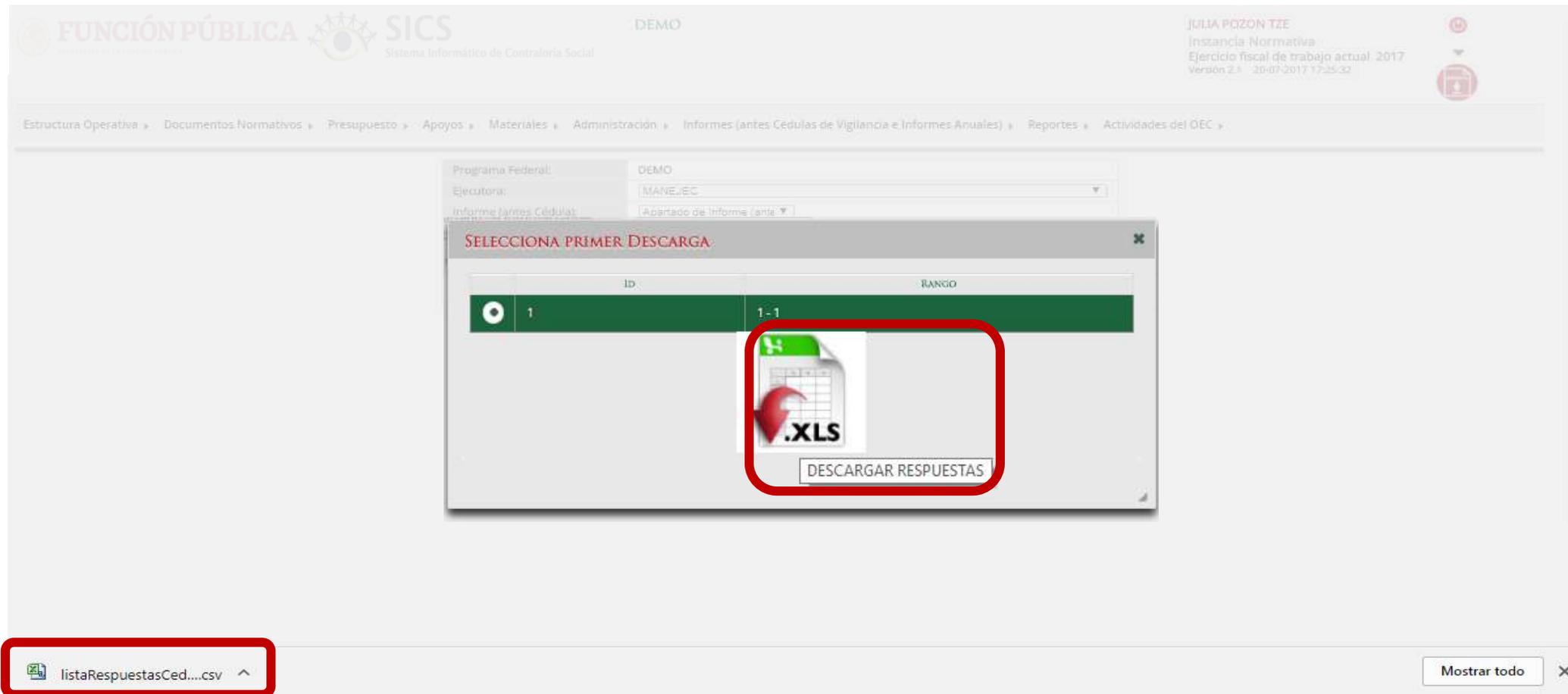
Haga clic en *Obtener paquete de descarga*, se abrirá un cuadro de diálogo. *Seleccione primer descarga* para elegir el paquete de respuestas a consultar.



The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) web application. At the top, the logo for 'FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social' is visible, along with a 'DEMO' label. The user's name 'JULIA POZON TZE' and session information 'Instancia Normativa Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017 Versión 2.1 20-07-2017 17:25:32' are shown in the top right corner. A navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. A search filter form is present with the following fields: 'Programa Federal' (set to DEMO), 'Ejecutora' (set to MANEJEC), 'Informe (antes Cédula)' (set to Apartado de Informe (ante)), 'Apartado de Informe (antes Cédula)' (set to Inicial (antes Apoyo)), and 'Ejercicio Fiscal' (set to 2017). A green button labeled 'Obtener paquete de descarga' is highlighted with a red box. On the left, a dialog box titled 'SELECCIONA PRIMER DESCARGA' is open, showing a green bar with a play icon and a red box around it, and an XLS file icon below.

**Nota:** cada paquete de datos consta de un máximo de 4,000 respuestas.

Haga clic en el ícono *Descargar respuestas*, para descargar las respuestas seleccionadas.



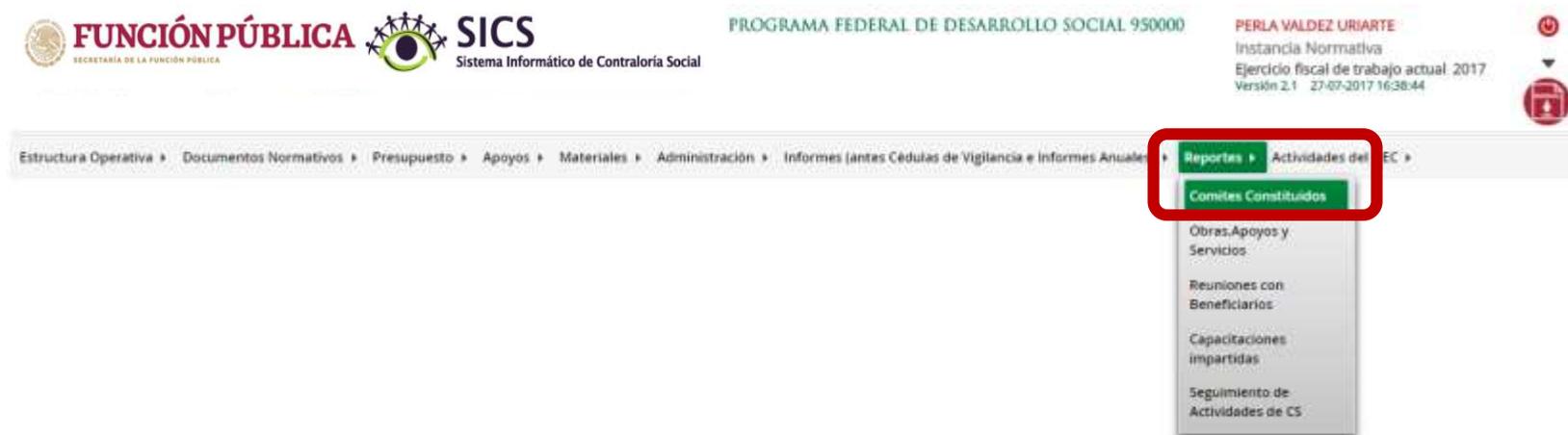
The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) web application. The header includes the logo of the Secretaría de la Función Pública, the text 'FUNCIÓN PÚBLICA', 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social', and 'DEMO'. The user's name 'JULIA POZON TZE' and session information are visible in the top right. A navigation menu is located below the header. The main content area shows a form with fields for 'Programa Federal' (DEMO), 'Ejecutora' (MANEJEC), and 'Informe (antes Cédulas)'. A modal dialog titled 'SELECCIONA PRIMER DESCARGA' is open, containing a table with one row selected (ID: 1, RANGO: 1-1). A red circle highlights an Excel icon with a download arrow and the text '.XLS' in the dialog, with a 'DESCARGAR RESPUESTAS' button below it. At the bottom left, a file download notification for 'listaRespuestasCed....csv' is also highlighted with a red circle. A 'Mostrar todo' button is visible in the bottom right corner.

# PROCESO 19: REPORTES GENERADOS POR EL SICS PARA MONITOREAR A EJECUTORAS

## Módulo: Reportes

Funcionalidad: obtener diferentes reportes (Comités constituidos; Obras, Apoyos y Servicios; Reuniones con Beneficiarios; Capacitaciones Impartidas; y Seguimiento de Actividades de CS) para analizar la información capturada por la Ejecutora.

Para iniciar la consulta de los reportes, seleccione el menú *Reportes* y haga clic en *Comités constituidos*.





**Funcionalidad:** mostrar un reporte de los comités que fueron capturados por las Ejecutoras.

Una vez que haya seleccionado los filtros (Ejercicio Fiscal y Entidad Federativa para desplegar el reporte) haga clic en *Buscar*.

**FUNCIÓN PÚBLICA**
**SICS**  
 Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 10-05-2016 12:19:40

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

**CRITERIOS DE CONSULTA PARA REPORTE DE COMITÉS CONSTITUIDOS.**

HAGA CLICK EN EL BOTÓN DE BUSCAR PARA DESPLEGAR LA INFORMACIÓN DEL REPORTE

Ejercicio Fiscal: 2016 Programa: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000 Entidades Federativas: Todas... **Buscar**

Ej. FISCAL	PROGRAMA FEDERAL	PROYECTO								COMITE			NÚMERO DE INTEGRANTES			MONTO VIGILADO \$	COMITE UNICO	ID COMITE-SICS	ID PROJ-SICS	APOYOS X COMITE	COMITÉS	
		NOMBRE	CVE ESTADO	ESTADO	CVE MUNICIPIO	MUNICIPIO	CVE LOCALIDAD	LOCALIDAD	FECHA REC. ASIGNADO	NOMBRE	CVE DE REGISTRO	FECHA DE CONST.	H	M	TOTAL H/M						FECHA DE CAPTURA SICS	ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN
No records found.																						
Total de proyectos :										Total de comités :												



Esta es una muestra de los comités capturados por las Ejecutoras.

**FUNCIÓN PÚBLICA** **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000 PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 10-05-2016 12:19:40

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

**CRITERIOS DE CONSULTA PARA REPORTE DE COMITÉS CONSTITUIDOS.**

HAGA CLICK EN EL BOTÓN DE BUSCAR PARA DESPLEGAR LA INFORMACIÓN DEL REPORTE

Ejercicio Fiscal: 2016 Programa: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000 Entidades Federativas: 01 - AGUASCALIENTES Buscar

Ej. FISCAL	PROGRAMA FEDERAL	PROYECTO								COMITE			NÚMERO DE INTEGRANTES			MONTO VIGILADO \$	COMITE UNICO	ID COMITE SICS	ID PROJ SICS	APOYOS X COMITE	COMITES	
		NOMBRE	CVE ESTADO	ESTADO	CVE MUNICIPIO	MUNICIPIO	CVE LOCALIDAD	LOCALIDAD	FECHA REC. ASIGNADO	NOMBRE	CVE DE REGISTRO	FECHA DE CONST.	H	M	TOTAL H/M						FECHA DE CAPTURA SICS	ÚL AC
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	SAN IGNACIO_1	01	AGUASCALIENTES	001	AGUASCALIENTES	0379	SAN IGNACIO	17/03/2016	SAN IGNACIO	2016-20-C950000-0001-01-001-0379-1/1	17/03/2016	2	2	4	3,800	SI	1078	1691	1	17/03/2016	1
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	MOTOCINTLA-0001	01	AGUASCALIENTES	003	CALVILLO	0200	BARRANCA OSCURA	17/03/2016	MOTOCINTLA-0001	2016-20-C950000-0001-01-003-0200-1/1	18/03/2016	1	0	1	500	SI	1091	1702	1	18/03/2016	1
<b>Total de proyectos : 2</b>											<b>Total de comités : 2</b>			<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4,300</b>					



La pantalla *Obras, Apoyos o Servicios* contiene un resumen de los apoyos, obras o servicios capturados por la Ejecutora. Haga clic sobre la Ejecutora deseada para ver la información más detallada.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Reportes > Obras, Apoyos y Servicios

Consultar Ejecutoras/OEC

EJECUTORA	BENEFICIADOS REALES			NO. DE ACCIONES
	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	
EJECUTORA MUNICIPAL EN APOZOL - ZACATECAS	0	0	0	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN APULCO - ZACATECAS	650	600	1250	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN ATOLINGA - ZACATECAS	2500	700	3200	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN BENITO JUAREZ - ZACATECAS	1350	1450	2800	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN CALERA - ZACATECAS	800	100	900	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN CAÑITAS - ZACATECAS	700	300	1000	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN CHALCHIHUITES - ZACATECAS	1500	1600	3100	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN CONCEPCION DEL DRO - ZACATECAS	2500	2500	5000	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN CUAUHTEMOC - ZACATECAS	100	100	200	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN EL SALVADOR - ZACATECAS	10	10	20	1
	42673	43297	85970	79

1 2 3 4 5 6 7 8 9





**Funcionalidad:** mostrar reportes, capturados por las Ejecutoras, de las reuniones con beneficiarios.

Seleccione *Reportes* y haga clic en *Reuniones con Beneficiarios*.

The screenshot shows the top navigation bar of the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) application. On the left, there are logos for the Mexican Government, the Secretaría de la Función Pública, and SICS. The center of the header displays 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the right, the user's name 'PERLA VALDEZ URIARTE' is shown, along with their role 'Instancia Normativa', the current fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017', and the version 'Versión 2.1' with a timestamp '27-07-2017 16:38:44'. Below the header is a horizontal navigation menu with the following items: 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Reportes' item is highlighted with a red box. A dropdown menu is open under 'Reportes', listing several options: 'Comites Constituidos', 'Obras, Apoyos y Servicios', 'Reuniones con Beneficiarios', 'Capacitaciones impartidas', and 'Seguimiento de Actividades de CS'. The 'Reuniones con Beneficiarios' option is highlighted with a green box and a red border.



Seleccione el ejercicio fiscal y la Ejecutora, o elija como criterio de búsqueda Todas las Ejecutoras. Haga clic en *Consultar*.



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Reportes ▶ Reuniones con Beneficiarios

Ejercicio Fiscal: 2016 Programa Federal: PROGRAMA FEDERAL DE D Entidades Federativas: TODAS

Consultar

### REPORTE REUNIONES CON BENEFICIARIOS

EJERCICIO FISCAL	PROGRAMA FEDERAL	DOMICILIO			TIPO EJECUTOR	NÓM. COMITÉS	ASISTENCIAS A REUNION			REUNION				
		ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD			HOMBRES	MUJERES	TOTAL	NO.	FECHA	MOTIVO	FECHA DE CAPTURA SICS	ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN
No se han encontrado registros.													Total de Reuniones con Beneficiarios	



La pantalla *Reuniones con Beneficiarios* contiene un resumen de las reuniones registradas en el sistema.

**SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA**

**SICS**  
Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 10-05-2016 13:05:58

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Reportes > Reuniones con Beneficiarios

Ejercicio Fiscal: 2016 Programa Federal: PROGRAMA FEDERAL DE C Entidades Federativas: TODAS Consultar

**REPORTES REUNIONES CON BENEFICIARIOS**

EJERCICIO FISCAL	PROGRAMA FEDERAL	DOMICILIO			TIPO EJECUTOR	NOM. COMITÉS	ASISTENCIAS A REUNION			NO.	FECHA	REUNION MOTIVO	FECHA DE CAPTURA SICS	ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN
		ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD			HOMBRES	MUJERES	TOTAL					
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000				Representación Federal	1	0	0	0	1	30/03/2016	TRATAR ASUNTOS CON LOS BENEFICIARIOS	17/03/2016	17/03/2016
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000				Representación Federal	1	0	0	0	1	18/03/2016	DARLE SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS ACORDADOS CON LOS BENEFICIARIOS	17/03/2016	17/03/2016
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000				Representación Federal	1	0	0	0	1	17/03/2016	DARLE SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS ACORDADOS CON LOS BENEFICIARIOS	17/03/2016	17/03/2016
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000				Ejecutora Estatal	1	0	0	0	1	17/03/2016	DARLE SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS ACORDADOS CON LOS BENEFICIARIOS	17/03/2016	17/03/2016
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000				Representación Federal	1	0	0	0	1	30/03/2016	CONSTITUIR COMITES DE CONTRALORIA SOCIAL	17/03/2016	17/03/2016
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000				Representación Federal	1	0	0	0	1	17/03/2016	DARLE SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS ACORDADOS CON LOS BENEFICIARIOS	17/03/2016	17/03/2016
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000				Representación Federal	1	0	0	0	1	17/03/2016	DARLE SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS ACORDADOS CON LOS BENEFICIARIOS	17/03/2016	17/03/2016
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000				Representación Federal	1	0	0	0	1	17/03/2016	DARLE SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS ACORDADOS CON LOS BENEFICIARIOS	17/03/2016	17/03/2016
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000				Representación Federal	1	0	0	0	1	24/03/2016	DARLE SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS ACORDADOS CON LOS BENEFICIARIOS	17/03/2016	17/03/2016
2016	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000				Representación Federal	1	0	0	0	1	17/03/2016	CONSTITUIR COMITES DE CONTRALORIA SOCIAL	17/03/2016	17/03/2016
										<b>Total de Reuniones con Beneficiarios</b>	<b>39</b>			



**Funcionalidad:** mostrar un reporte de las capacitaciones impartidas que fueron capturadas por las Ejecutoras.

Seleccione *Reportes* y haga clic en *Capacitaciones Impartidas*.

The screenshot shows the top navigation bar of the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) application. On the left, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social'. In the center, it displays 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the right, the user's name 'PERLA VALDEZ URIARTE' is shown along with 'Instancia Normativa', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017', and 'Versión 2.1 27-07-2017 16:38:44'. Below the header is a horizontal navigation menu with the following items: 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Reportes' item is highlighted with a red box, and a dropdown menu is open below it. The dropdown menu contains the following options: 'Comites Constituidos', 'Obras,Apoyos y Servicios', 'Reuniones con Beneficiarios', 'Capacitaciones impartidas' (highlighted with a red box), and 'Seguimiento de Actividades de CS'. There are also power and download icons on the far right of the header area.



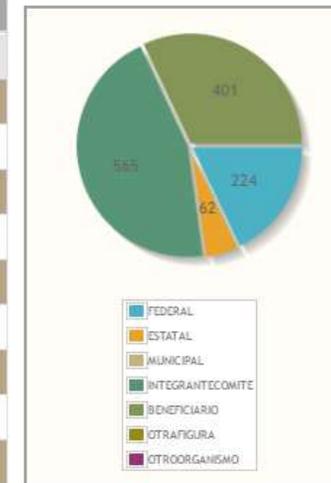
En la pantalla hay una tabla de la cantidad de figuras capacitadas por las Ejecutoras e Instancia, y una gráfica.

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

CRITERIOS DE CONSULTA PARA REPORTE DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS.

Ejercicio Fiscal: 2016 Programa: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000 Tipo de Ejecutora Todas... Buscar

PROGRAMA FEDERAL	ENTIDAD FEDERATIVA	TIPO DE EJECUTORA	SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS			INTEGRANTES DE COMITÉ	BENEFICIARIOS	OTRA FIGURA	OTRO ORGANISMO	TOTAL	NO. CAP.
			FEDERAL	ESTATAL	MUNICIPAL						
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	BAJA CALIFORNIA	Representación Federal	0	0	0	0	23	0	0	23	1
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	BAJA CALIFORNIA	Ejecutora Municipal	0	0	0	0	78	0	0	78	1
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	BAJA CALIFORNIA	Ejecutora Municipal	0	0	0	40	0	0	0	40	1
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	BAJA CALIFORNIA SUR	Ejecutora Estatal	0	0	0	56	0	0	0	56	1
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	CAMPECHE	Representación Federal	87	0	0	0	0	0	0	87	1
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	COAHUILA DE ZARAGOZA	Ejecutora Municipal	0	0	0	0	12	0	0	12	1
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	COLIMA	Representación Federal	100	0	0	0	0	0	0	100	1
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	COLIMA	Ejecutora Estatal	0	0	0	0	15	0	0	15	1
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	CHIAPAS	Representación Federal	0	0	0	30	0	0	0	30	1
PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	DISTRITO FEDERAL	Representación Federal	0	0	0	34	0	0	0	34	2
			224	62	0	565	401	0	0	1,252	48





Funcionalidad: mostrar un reporte del Seguimiento de Actividades de CS que fueron capturadas por las Ejecutoras, y monitorear las capturas en el sistema por parte de las Ejecutoras y/o Representaciones Federales.

Seleccione *Reportes* y haga clic en *Seguimiento de Actividades de CS*.

The screenshot displays the top navigation bar of the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) application. On the left, there are logos for the Mexican Government, the Secretaría de la Función Pública, and SICS. The center of the header shows the program name: "PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000". On the right, the user's name "PERLA VALDEZ URIARTE" is displayed, along with their role "Instancia Normativa", the current fiscal year "Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017", and the version "Versión 2.1 27-07-2017 16:38:44". Below the header is a horizontal navigation menu with the following items: "Estructura Operativa", "Documentos Normativos", "Presupuesto", "Apoyos", "Materiales", "Administración", "Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)", "Reportes", and "Actividades del OEC". The "Reportes" item is highlighted with a red box, and a dropdown menu is open below it, listing several report categories: "Comites Constituidos", "Obras, Apoyos y Servicios", "Reuniones con Beneficiarios", "Capacitaciones impartidas", and "Seguimiento de Actividades de CS". The "Seguimiento de Actividades de CS" option is also highlighted with a red box.



Seleccione la Ejecutora que va a monitorear, para que se despliegan las ocho actividades de seguimiento de Contraloría Social de cada Ejecutora (el verde significa que se realizó la actividad en el tiempo programado; el amarillo, que la actividad se capturó fuera del tiempo programado; y el rojo, que la actividad no ha sido realizada).

**FUNCIÓN PÚBLICA**  **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000 PERLA VALDEZ URIARTE

Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 10-05-2016 14:03:52

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Reportes ▶ Seguimiento de Actividades de CS

**EJECUTORAS:**

- EJECUTORA MUNICIPAL EN JIMENEZ DE TEUL
- EJECUTORA MUNICIPAL EN JUCHIPILA**
- EJECUTORA MUNICIPAL EN LORETO
- EJECUTORA MUNICIPAL EN RIO GRANDE

**ACTIVIDADES DE LA EJECUTORA**

Actividades de Seguimiento					
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	FECHA REAL	SEMAFORO
Capturar en el SICS el programa estatal de trabajo	Instancia Ejecutora	14/03/2016	13/04/2016	28/04/2016	●
Capturar en el SICS la distribución de los materiales de difusión realizada	Instancia Ejecutora	02/05/2016	17/05/2016	28/04/2016	●
Capturar en el SICS la distribución de los materiales de capacitación realizada	Instancia Normativa	03/05/2016	04/05/2016		●
Registrar la información de las obras, apoyos y servicios programadas y ejecutadas con presupuesto federal autorizado	Instancia Ejecutora	14/06/2016	16/06/2016	28/04/2016	●
Capturar en el SICS los Comités de Contraloría Social constituidos	Instancia Ejecutora	27/06/2016	28/06/2016	28/04/2016	●



## PROCESO 20: REGISTRO DE ACTIVIDADES EN LAS QUE PUEDEN APOYAR LOS OEC A LAS EJECUTORAS

### Módulo: Actividades del OEC

Funcionalidad: registrar, por Ejecutora, en qué actividades pueden apoyar los Órganos Estales de Control para enviarlas a la Secretaría de la Función Pública, de manera que sean consideradas en los Programas Anuales de Trabajo de dichas dependencias.

Para registrar la información, seleccione el menú Actividades del OEC y haga clic en Definir Actividades de CS.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top left, there are logos for the Secretaría de la Función Pública and SICS. The top right shows user information: PERLA VALDEZ URIARTE, Instancia Normativa, Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017, and Versión 2.1 27-07-2017 16:38:44. A navigation menu is visible at the bottom, with the following items: Estructura Operativa, Documentos Normativos, Presupuesto, Apoyos, Materiales, Administración, Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales), and Reportes. The 'Actividades del OEC' menu item is highlighted with a red box, and its sub-menu item 'Definir Actividades de CS' is also highlighted with a red box.



Haga clic en *Editar* para desbloquear la pantalla e iniciar la captura.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social DEMO JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 11-05-2016 05:45:01

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Actividades del OEC > Definir Actividades de CS [Editar](#) [Guardar](#) [Borrar](#) [Cancelar](#) [Enviar](#)

**ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LOS OECs - CAPTURA INICIAL -**

OECs	ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	ATENDER QUEJAS Y DENUNCIAS	RECOPIRAR CEDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES
AGUASCALIENTES	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
BAJA CALIFORNIA	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
BAJA CALIFORNIA SUR	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
CAMPECHE	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
COAHUILA DE ZARAGOZA	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
COLIMA	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
CHIAPAS	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
CHIHUAHUA	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
DISTRITO FEDERAL	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
DURANGO	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
GUANAJUATO	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
GUERRERO	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
HIDALGO	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>
JALISCO	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>	OK <input type="checkbox"/>



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Actividades del OEC ▶ Definir Actividades de CS

ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LOS OECS - CAPTURA INICIAL -

OECS	ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	ATENDER QUEJAS Y DENUNCIAS	RECOPIRAR CEDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES
AGUASCALIENTES	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
BAJA CALIFORNIA	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
BAJA CALIFORNIA SUR	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
CAMPECHE	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
COAHUILA DE ZARAGOZA	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
COLIMA	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
CHIAPAS	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
CHIHUAHUA	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
DISTRITO FEDERAL	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
DURANGO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
GUANAJUATO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
GUERRERO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
HIDALGO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
JALISCO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			





Si desea eliminar la información capturada, haga clic en *Borrar*.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

▶ Actividades del OEC ▶ Definir Actividades de CS

Editar

Guardar

**Borrar**

Cancelar

Enviar

### ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LOS OECS - CAPTURA INICIAL -

Borrar

OECS	ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	ATENDER QUEJAS Y DENUNCIAS	RECOPILAR CEDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES
AGUASCALIENTES	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
BAJA CALIFORNIA	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
BAJA CALIFORNIA SUR	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
CAMPECHE	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
COAHUILA DE ZARAGOZA	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
COLIMA	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
CHIAPAS	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
CHIHUAHUA	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
DISTRITO FEDERAL	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
DURANGO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
GUANAJUATO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
GUERRERO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
HIDALGO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
JALISCO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			



Presione **Sí** para confirmar el borrado.



The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there is a navigation menu with items like 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. Below the menu, there is a table titled 'ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LOS OECs - CAPTURA INICIAL:'. The table has five columns: 'OECs', 'ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN', 'ACTIVIDADES DE DEMONSTRACIÓN', 'ACTIVIDADES DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO', and 'ACTIVIDADES DE CÉDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES'. Each row represents a state, and each cell contains an 'OK' button and a checkmark. A modal dialog box titled 'CONFIRMACIÓN DE LA BAJA' is overlaid on the table, asking '¿Desea confirmar el borrado?' with 'Sí' and 'No' buttons. The 'Sí' button is highlighted with a red square.

OECs	ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN	ACTIVIDADES DE DEMONSTRACIÓN	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO	ACTIVIDADES DE CÉDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES
AQUILA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
BAJA CALIFORNIA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
BAJA CALIFORNIA SUR	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
CAMPECHE	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
COAHUILA DE ZARAGOZA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
COLIMA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
CHAMPAT	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
CHIHUAHUA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
DISTRITO FEDERAL	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓



Haga clic en *Cancelar* para suspender la captura y reiniciarla.



Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Actividades del OEC > Definir Actividades de CS

Editar Guardar Borrar **Cancelar** Enviar

### ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LOS OECS - CAPTURA INICIAL -

Cancelar

OECS	ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	ATENDER QUEJAS Y DENUNCIAS	RECOPIAR CEDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES
AGUASCALIENTES	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
BAJA CALIFORNIA	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
BAJA CALIFORNIA SUR	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
CAMPECHE	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
COAHUILA DE ZARAGOZA	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
COLIMA	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
CHIAPAS	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
CHIHUAHUA	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
DISTRITO FEDERAL	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
DURANGO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
GUANAJUATO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
GUERRERO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
HIDALGO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			
JALISCO	OK <input checked="" type="checkbox"/>			





Presione *Enviar* para remitir la información a la Secretaría de la Función Pública.

**FUNCIÓN PÚBLICA**  **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social DEMO JULIA POZON TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 11-05-2016 05:45:01

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Actividades del OEC ▶ Definir Actividades de CS

**ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LOS OECS - CAPTURA INICIAL -**

OECS	ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	ATENDER QUEJAS Y DENUNCIAS	RECOPILAR CEDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES
AGUASCALIENTES	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
BAJA CALIFORNIA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
BAJA CALIFORNIA SUR	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
CAMPECHE	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
COAHUILA DE ZARAGOZA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
COLIMA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
CHIAPAS	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
CHIHUAHUA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
DISTRITO FEDERAL	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
DURANGO	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
GUANAJUATO	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
GUERRERO	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
HIDALGO	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
JALISCO	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓



Presione Sí para confirmar el envío.

Logo:  **FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Logo:  **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

DEMO

JULIA POZÓN TZE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 11-05-2016 05:45:01

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Actividades del DEC ▶ Definir Actividades de CS

Editar | Guardar | Imprimir | Cancelar | Enviar

### ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LOS OECs - CAPTURA INICIAL -

OEC	ACTIVIDADES DE EMISIÓN	ACTIVIDADES DE CANCELACIÓN	ATENCIÓN OECs Y DEMONSTRAS	RECIBIR CÉDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES
MEXICO	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
BAJA CALIFORNIA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
BAJA CALIFORNIA SUR	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
CAMPECHE	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
COAHUILA DE ZARAGOZA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
COLIMA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
CHIHUAHUA	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
CHILENQUE	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
DURANGO	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓
GUERRERO	OK ✓	OK ✓	OK ✓	OK ✓

**CONFIRMACIÓN DE ENVÍO** ✕

⚠ ¿Desea confirmar su envío?



En la pantalla se reflejará el cambio de estatus, de *Captura Inicial a Actividades enviadas para Validación* de la Secretaría de la Función Pública.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS'. A blue notification box states: 'Se han enviado las actividades para validación de la SFP.' The user is identified as 'JULIA POZON TZE' with the role 'Instancia Normativa' and the fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016'. The navigation menu includes 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The current page is 'Actividades del OEC > Definir Actividades de CS'. A red box highlights the title 'ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA LOS OECs - ACTIVIDADES ENVIADAS PARA VALIDACIÓN -'. Below this is a table with columns for 'OECs', 'ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN', 'ATENDER QUEJAS Y DENUNCIAS', and 'RECOPIRAR CEDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES'. Each row represents a state and has 'OK' checkboxes in each of these columns.

OECs	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	ATENDER QUEJAS Y DENUNCIAS	RECOPIRAR CEDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES
AGUASCALIENTES	OK ✓	OK ✓	OK ✓
BAJA CALIFORNIA	OK ✓	OK ✓	OK ✓
BAJA CALIFORNIA SUR	OK ✓	OK ✓	OK ✓
CAMPECHE	OK ✓	OK ✓	OK ✓
COAHUILA DE ZARAGOZA	OK ✓	OK ✓	OK ✓
COLIMA	OK ✓	OK ✓	OK ✓
CHIAPAS	OK ✓	OK ✓	OK ✓
CHIHUAHUA	OK ✓	OK ✓	OK ✓
DISTRITO FEDERAL	OK ✓	OK ✓	OK ✓
DURANGO	OK ✓	OK ✓	OK ✓
GUANAJUATO	OK ✓	OK ✓	OK ✓
GUERRERO	OK ✓	OK ✓	OK ✓
HIDALGO	OK ✓	OK ✓	OK ✓
JALISCO	OK ✓	OK ✓	OK ✓



## PROCESO 21: ACTUALIZACIÓN DE USUARIOS Y CAMBIO DE CONTRASEÑA

### Módulo: Administración

**Funcionalidad:** actualizar los usuarios de las Ejecutoras o sus datos, y cambiar la contraseña para ingresar al Sistema Informático de Contraloría Social Versión 2.0.

Para actualizar los usuarios, seleccione *Administración* y haga clic en *Consultar usuarios*.





En esta plantilla puede usted realizar los cambios de usuarios, siempre y cuando sea en el mismo ejercicio fiscal. Registre la clave de usuario en el campo *Usuario de acceso* y haga clic en *Buscar*.

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 11-05-2016 18:46:39

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC > Administración > Consulta Usuarios

CRITERIOS DE BÚSQUEDA

Ejercicio Fiscal: 2016 (\*)Tipo Usuario: Ejecutora Usuario de acceso: jalisep (\*)Nombre del SP:

RESULTADO DE BÚSQUEDA

NOMBRE DEL SP	CLAVE DEL USUARIO	PERFIL DEL USUARIO	CARGO	ACCIÓN
No records found.				

REGISTROS ENCONTRADOS : 0



Haga clic en el icono del lápiz para desplegar los datos del usuario que va a modificar.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 11-05-2016 18:46:39

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Administración > Consulta Usuarios Editar Guardar Borrar

**CRITERIOS DE BÚSQUDA**

Ejercicio Fiscal: 2016 (\*)Tipo Usuario: Ejecutora Usuario de acceso jalisep (\*)Nombre del SP:  Buscar

**RESULTADO DE BÚSQUDA**

NOMBRE DEL SP	CLAVE DEL USUARIO	PERFIL DEL USUARIO	CARGO	ACCIÓN
CELESTE HURTADO FUENTES	jalisep01	Ejecutora	ENLACE DE CONTRALORÍA SOCIAL	 
LOURDES GUERRERO ARRIAGA	jalisep	Ejecutora	ENLACE DE CONTRALORÍA SOCIAL	 

REGISTROS ENCONTRADOS : 2



En esta pantalla se hacen los cambios del nuevo enlace o, en su caso, solo algunos datos. Si el enlace es nuevo, se modifican los campos, excepto el de *Usuario de acceso*, para que el nuevo usuario pueda ver los ejercicios fiscales anteriores. Cuando haya completado la información, haga clic en *Guardar*.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, it shows the 'FUNCIÓN PÚBLICA' logo and 'SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA' text. The main header includes 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000', the user name 'PERLA VALDEZ URIARTE', and the instance information 'Instancia Normativa, Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016, Versión 2.1 11-05-2016 18:46:39'. A breadcrumb trail indicates the current location: 'Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC > Administración > Consulta Usuarios'. The main content area shows search criteria: 'Ejercicio Fiscal: 2016', 'Tipo Usuario: Ejecutora', 'Usuario de acceso: jalisep', and 'Nombre del SP:'. Below this is a table of search results with columns for 'NOMBRE DEL SP' and 'ACCIÓN'. A modal window titled 'VENTANA DE EDICIÓN DE USUARIO' is open, showing the user's details: 'INFORMACIÓN DEL USUARIO' for 'CELESTE HURTADO FUENTES'. The fields include: RFC (GUAL7804098H1), CURP (GUAL780409HDFDD89), Nombre del SP (LOURDES GUERRERO ARRIAGA), Cargo del SP (ENLACE DE CONTRALORIA SOCIAL), Correo Electrónico (c333@gmail.com), Teléfono (11004500), Tipo Usuario (Ejecutora), Usuario de acceso (jalisep), Contraseña, Confirma contraseña, and Estatus (Activo). A red box highlights the 'Guardar' button in the modal window.



Cuando al inicio del ejercicio fiscal haya cambios de enlaces, es necesario que al registrar su Estructura Operativa dé de alta al usuario del ejercicio anterior en el ejercicio actual. Para hacerlo, registre el RFC y haga clic en *Buscar SP*. Posteriormente, el sistema mostrará todos los datos. Haga clic en *Guardar*.

**FUNCIÓN PÚBLICA**
**SICS**  
 Sistema Informático de Contraloría Social

**PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000**  
**PERLA VALDEZ URIARTE**  
 Instancia Normativa  
 Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
 Versión 2.1 11-05-2016 18:46:39

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Estructura Operativa > Generar ejecutoras
 
 Nuevo  **Guardar**

**INFORMACIÓN DE LA INSTANCIA NORMATIVA**

Ejercicio Fiscal: 2016

Ramo: DESARROLLO SOCIAL

Dependencia o Entidad: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

Programa: PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

Instancia Normativa: LA INDICADA EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA

Estatus de IN: ABIERTO

**INFORMACIÓN PARA LA EJECUTORA**

(\*)Nombre de la ejecutora: EJECUTORA ESTATAL EN CHIHUAHUA

(\*)Entidad Federativa: 08 - CHIHUAHUA

(\*)Municipio: 019 - CHIHUAHUA

(\*)Tipo de ejecutora: Ejecutora Estatal

(\*)Localidad: 0001 - CHIHUAHUA

(\*)Estatus:  Activo  Inactivo

ESTADO	MUNICIPIO	LOCALIDAD	ACCIÓN
08 - CHIHUAHUA	019 - CHIHUAHUA	0001 - CHIHUAHUA	<input type="button" value="Borrar"/>

**INFORMACIÓN DEL USUARIO**

**El RFC fue encontrado en la base de datos local para el ejercicio fiscal seleccionado y es asignable.**

(\*)RFC: RAPP750928751

(\*)Nombre del SP: PATRICIA RAMOS PARRA

(\*)Correo Electrónico: camisa29@gmail.com

(\*)Usuario de acceso: chihsegmed

(\*)CURP: RAPP750928MDFTUP82

(\*)Cargo del SP: ENLACE DE CONTRALORIA SOCIAL

(\*)Teléfono: 41005600

(\*)Contraseña:

(\*)Confirma contraseña:

**ASIGNACIONES PREVIAS EN :**

E.FISCAL	PROGRAMA FEDERAL	NOMBRE EJECUTORA
2015	PROGRAMA DE CAPCITACION SEGURO MEDICO SIGLO XXI	UNIDAD MEDICA EN CHIHUAHUA



Registre la clave de usuario en el campo de *Usuario de acceso* y haga clic en *Buscar*. El sistema nos mostrará los datos del usuario anterior.

The screenshot shows the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, there are logos for the Mexican Government, the Secretaría de la Función Pública, and SICS. The page title is "PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000". The user is identified as "PERLA VALDEZ URIARTE" with the role "Instancia Normativa" and the fiscal year "Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016". The version is "Versión 2.1" and the date/time is "11-05-2016 19:37:04".

The main navigation menu includes: Estructura Operativa, Documentos Normativos, Presupuesto, Apoyos, Materiales, Administración, Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales), Reportes, and Actividades del OEC.

The current page is "Administración > Consulta Usuarios". The search criteria section is titled "CRITERIOS DE BÚSQUEDA" and contains the following fields:

- Ejercicio Fiscal: 2016
- (\*)Tipo Usuario: Ejecutora
- Usuario de acceso: hihsegmed
- (\*)Nombre del SP: (empty)

A green "Buscar" button is highlighted with a red box. Below the search criteria is the "RESULTADO DE BÚSQUEDA" section, which shows a table with the following columns: NOMBRE DEL SP, CLAVE DEL USUARIO, PERFIL DEL USUARIO, CARGO, and ACCIÓN. The table is currently empty, displaying "No records found." and "REGISTROS ENCONTRADOS : 0".



Presione el icono del lápiz para acceder a los datos del usuario que se van a modificar.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA **SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 11-05-2016 19:37:04

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > Apoyos > Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Administración > Consulta Usuarios

Editar Guardar Borrar

**CRITERIOS DE BÚSQUEDA**

Ejercicio Fiscal: 2016 (\*)Tipo Usuario: Ejecutora Usuario de acceso: chihsegmed (\*)Nombre del SP:

**RESULTADO DE BÚSQUEDA**

NOMBRE DEL SP	CLAVE DEL USUARIO	PERFIL DEL USUARIO	CARGO	
PATRICIA RAMOS PARRA	chihsegmed	Ejecutora	ENLACE DE CONTRALORÍA SOCIAL	

REGISTROS ENCONTRADOS : 1



En esta pantalla se hacen los cambios del nuevo Enlace; para ello, se modifican los campos, excepto el de Usuario de acceso, de manera que el nuevo usuario pueda ver los ejercicios fiscales anteriores. Cuando haya completado toda la información, haga clic en *Guardar*.

The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top, the header includes the logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS', the program name 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000', and the user 'PERLA VALDEZ URIARTE' with the role 'Instancia Normativa' and the current fiscal year 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016'. A navigation menu is visible below the header.

The main content area shows the 'Consulta Usuarios' section. A search criteria form is filled with 'Ejercicio Fiscal: 2016', 'Tipo Usuario: Ejecutora', 'Usuario de acceso: chihsegmed', and 'Nombre del SP:'. A search button is present.

The search results table shows one entry: 'PATRICIA RAMOS FARRA'. A modal window titled 'VENTANA DE EDICIÓN DE USUARIO' is open, displaying the details for 'FERNANDO VALLE TORRES'. The fields are as follows:

INFORMACIÓN DEL USUARIO	
(*)RFC:	VATF7809136GT
(*)CURP:	VATF780913HDFEDG89
(*)Nombre del SP:	FERNANDO VALLE TORRES
(*)Cargo del SP:	CONTRALOR
(*)Correo Electrónico:	ded@gmail.com
(*)Teléfono:	42852100
(*)Tipo Usuario:	Ejecutora
(*)Usuario de acceso:	chihsegmed
(*)Contraseña:	
(*)Confirma contraseña:	
(*)Estatus:	<input checked="" type="radio"/> Activo <input type="radio"/> Inactivo

The 'Guardar' button in the modal window is highlighted with a red box. Other buttons like 'Editar' and 'Borrar' are also visible in the modal's header.



Para cambiar la contraseña, seleccione *Administración* y haga clic en *Cambiar password*.

The screenshot shows the top navigation bar of the SICS system. On the left, there is the logo of the Secretaría de la Función Pública and the text 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA'. Next to it is the SICS logo, which consists of a stylized eye with a network of nodes, and the text 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social'. In the center, it says 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the right, it displays the user name 'PERLA VALDEZ URIARTE', the role 'Instancia Normativa', and the session information 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017 Versión 2.1 27-07-2017 16:38:44'. Below the navigation bar, there is a horizontal menu with the following items: 'Estructura Operativa', 'Documentos Normativos', 'Presupuesto', 'Apoyos', 'Materiales', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', 'Reportes', and 'Actividades del OEC'. The 'Administración' item is highlighted with a red box, and a dropdown menu is open below it, showing 'Consulta Usuarios' and 'Cambiar password', with the latter also highlighted by a red box.



Cuando haya ingresado la nueva contraseña, haga clic en *Actualizar* .



Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

⌕ ▶ Administración ▶ Cambiar password

### CAMBIO DE PASSWORD

(*)Contraseña actual	*****
(*)Contraseña nueva	****
(*)Confirma Contraseña nueva	



Guardar



## Módulo de Consulta



## CONSULTA DE LOS APOYOS, OBRAS Y SERVICIOS CAPTURADOS POR LA EJECUTORA

### Módulo: APOYOS

Funcionalidad: consultar y dar seguimiento a los beneficios (apoyo, obra o servicio) que otorga el Programa.

Para iniciar el seguimiento de los apoyos, obras o servicios, seleccione *Apoyos* y haga clic en *Consultar Obras, Apoyos y Servicios*.

FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

SICS Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017  
Versión 2.1 27-07-2017 16:38:44

Estructura Operativa > Documentos Normativos > Presupuesto > **Apoyos >** Materiales > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes > Actividades del OEC >

Consultar Obras Apoyos y Servicios



Seleccione la Ejecutora que va a monitorear para visualizar cada uno de los apoyos capturados.

**FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**SICS** Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 11-05-2016 18:34:55

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Apoyos ▶ Consultar Obras Apoyos y Servicios

▶ Consultar Ejecutoras/OEC

EJECUTORA	BENEFICIADOS REALES			Nº.DE ACCIONES
	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	
EJECUTORA MUNICIPAL EN APOZOL - ZACATECAS	0	0	0	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN APULCÓ - ZACATECAS	650	600	1250	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN ATOLINGA - ZACATECAS	2500	700	3200	1
<b>EJECUTORA MUNICIPAL EN BENITO JUAREZ - ZACATECAS</b>	<b>1350</b>	<b>1450</b>	<b>2800</b>	<b>1</b>
EJECUTORA MUNICIPAL EN CALERA - ZACATECAS	800	100	900	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN CANITAS - ZACATECAS	700	300	1000	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN CHALCHIHUITES - ZACATECAS	1500	1600	3100	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN CONCEPCION DEL ORO - ZACATECAS	2500	2500	5000	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN CUAUHTEMOC - ZACATECAS	100	120	220	1
EJECUTORA MUNICIPAL EN EL SALVADOR - ZACATECAS	10	10	20	1
	<b>42673</b>	<b>43297</b>	<b>85970</b>	<b>79</b>

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10



En esta pantalla se muestran los apoyos, obras o servicios capturados. Si desea información más específica de la acción, haga clic en el apoyo, obra o servicio deseado.

**FUNCIÓN PÚBLICA**  
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**SICS**  
Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 11-05-2016 18:34:55

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

▶ Apoyos ▶ Consultar Obras Apoyos y Servicios

▶ Consultar Ejecutoras/OEC ▶ Consultar Acciones

ACCIONES	APOYO	ESTATUS	BENEFICIADOS REALES			FECHA	FECHA ALTA	FECHA ACTUALIZACIÓN
PROFOCIE 2015, UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE GUANAJUATO,	✓	Iniciado	1350	1450	2800	2015-10-01 00:00:00.0 - 2016-12-16 00:00:00.0	2016-12-16 00:00:00.0	27/04/2016 27/04/2016
			1350	1450	2800			

1



En esta pantalla se muestra el apoyo, obra o servicio con su estructura financiera.

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 95000

PERLA VALDEZ URIARTE  
Instancia Normativa  
Ejercicio fiscal de trabajo actual: 2016  
Versión 2.1 - 11/05/2016 16:48:55

Estructura Operativa ▶ Documentos Normativos ▶ Presupuesto ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶ Actividades del OEC ▶

Apoyos ▶ Consultar Obras, Apoyos y Servicios

Consultar Ejecutoras/OEC ▶ Consultar Acciones

ACCIONES

PROFOCIE 2015, UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE GUANAJUATO.

### DETALLE DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO: PROFOCIE 2015, UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL NORTE DE GUANAJUATO.

OBRA  APOYO  SERVICIO

Apoyo  Obra  Servicio

COMENTARIOS: NINGUNO.

TIPO DE RECURSO	FECHA RECURSO ASIGNADO	MONTO RECURSO ASIGNADO	FECHA RECURSO EJECUTADO	MONTO RECURSO EJECUTADO
Federales	01/10/2015	2,900,000	15/12/2016	1,200,000
Estatales		0		0
Municipales		0		0
Otros		0		0

FECHA EJECUCIÓN	FECHA ACTA	FECHA ACTUALIZACIÓN
2016-12-16 00:00:00	27/04/2016	27/04/2016
2016-12-15 00:00:00		



NOTA: en caso de requerir la información de capacitación por Comité de Contraloría Social, la Instancia Normativa podrá solicitarla a la Unidad de Operación Regional de Contraloría Social.



## Sistema Informático de Contraloría Social

Manual de Usuario (Instancia Normativa)

UNIDAD DE OPERACIÓN REGIONAL Y CONTRALORÍA SOCIAL