



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN GENERAL DE COOPERACIÓN ACADÉMICA

## SOLICITUD DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL ESTUDIANTES VISITANTES

FOTOGRAFÍA

Tipo de movilidad que desea hacer:  
**NACIONAL**

**INTERNACIONAL**

**LICENCIATURA**

**POSGRADO**

**Estancia semestral**

**Estancia de investigación**

**Otra**

**Especifique**

**Especifique**

### 1.- DATOS PERSONALES

Nombre

Paterno

Materno

Nombre (s)

Domicilio en su ciudad:

Código Postal:

Colonia/Ciudad/Estado:

Teléfono fijo:

RFC:

CURP:

Teléfono celular:

Fecha de nacimiento:

Nacionalidad:

Correo electrónico:

Estado civil:



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN GENERAL DE COOPERACIÓN ACADÉMICA

## 2.- ESTUDIOS EN LA UQROO

**NOMBRE DE LA CARRERA/POSGRADO (en UQROO):**

**Semestre a cursar:**

**Promedio general:**

UNIDAD ACADÉMICA

CHETUMAL

CANCÚN

COZUMEL

PLAYA DEL CARMEN

## 3.- DATOS DE LA MOVILIDAD

Universidad de procedencia:

**Nombre de la carrera en universidad de origen:**

**Ciudad, Estado y País:**

Beca o Apoyo:

Monto:

Duración de la estancia:

Ciclo Otoño (agosto-diciembre)

Ciclo verano (junio-julio)

Ciclo Primavera (enero-mayo)

Año:

## 4.- ESPECIFICACIONES ESPECIALES

Núm. Pasaporte:

Alergias:

Tipo de Sangre:

Póliza Seguro Médico:

Enfermedad crónica:

Tipo de Tratamiento:



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN GENERAL DE COOPERACIÓN ACADÉMICA

EN CASO DE EMERGENCIA NOTIFICAR A	
Nombre Padre/madre:	
Teléfono:	Correo electrónico:
Dirección	
Nombre Contacto:	
Teléfono:	Correo electrónico:
Dirección:	

5.- HOMOLOGACIÓN DE ESTUDIOS:			
Materias UQROO	Clave	Materias Universidad de Procedencia	Clave

ÁREA DE MOVILIDAD O INTERCAMBIO UNIVERSIDAD DE ORIGEN  
SELLO Y FIRMA DEL RESPONSABLE



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN GENERAL DE COOPERACIÓN ACADÉMICA

## 6.- COMPROMISOS Y CONDICIONES GENERALES:

1. Si por algún motivo me doy de baja del programa de movilidad, lo notificaré a la brevedad posible mediante una carta de renuncia.
2. Me comprometo a contar con mi seguro facultativo o internacional con repatriación de restos y que la vigencia del mismo cubra todo el periodo.
3. Asumiré los costos de alojamiento, alimentación, transporte local y cualquier otro gasto personal durante mi movilidad.
4. Me comprometo a cursar y aprobar la carga de materias asignadas por mi Universidad durante la movilidad. Así mismo, me comprometo a asistir puntualmente a las clases y/o asesorías que me hayan sido asignadas.
5. Me comprometo a participar en la sesión de preparación, organizada por la Oficina de Cooperación Académica; en caso de no hacerlo, se podrá decidir sobre la cancelación de mi participación en el programa.
6. Me comprometo a dar aviso por escrito a mi tutor y al responsable de la Oficina de Intercambio Académico de cualquier cambio adicional en mis materias cursadas.
7. Me comprometo a conducirme con responsabilidad dentro y fuera de las instalaciones de la Universidad de Quintana Roo, comportándome en todo momento como embajador de la Universidad, País o Estado de mi procedencia.
8. Me comprometo a cumplir siempre con la Legislación de la Universidad de Quintana Roo y sus reglamentos, observando siempre lo dispuesto en el artículo 39 del Reglamento de Estudios Técnicos y de Licenciatura.
9. Me comprometo a hacerme responsable de todas las consecuencias legales, económicas, académicas y demás que se llegaren a suscitar por consumo de alcohol o cualquier enervante (drogas), dentro y fuera de las instalaciones de la Universidad; aceptando de antemano que esto dará motivo a la conclusión inmediata de la movilidad y regresar a mi lugar de origen.
10. Me comprometo a no participar en actos o eventos que afecten, directa o indirectamente, la buena imagen de la Universidad de Quintana Roo, de lo contrario, se dará por concluida inmediatamente mi estancia académica, teniendo que regresar a mi lugar de origen.
11. Me comprometo a acatar las instrucciones de las autoridades y profesores de la Universidad.
12. Me comprometo a colaborar con la Universidad en las actividades académicas, sociales y culturales a las que me inviten en beneficio de la misma y de la sociedad.
13. Me comprometo a cubrir el importe de los desperfectos o daños causados a los equipos, instalaciones y demás bienes de la institución cuando hayan sido causados por conductas intencionales negligencia o falta de cuidado.
14. Me comprometo a no realizar actos violentos u hostilizar individual o colectivamente por razones personales o de ideología a cualquier miembro de la comunidad universitaria.
15. Me comprometo a no realizar actos y/u omisiones que dañen los bienes patrimoniales de la universidad; o acciones que, sin justificación alguna, interrumpen la vida académica de la institución o alguna de sus dependencias; o actividades que introduzcan a la universidad en agitaciones motivadas por luchas políticas o ideológicas extrauniversitarias.



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN GENERAL DE COOPERACIÓN ACADÉMICA

- 
16. Me comprometo a no iniciar o participar de desórdenes que pongan en peligro la seguridad de la comunidad universitaria.
  17. Me comprometo a no faltar al debido respeto que se deben guardar entre sí los miembros de la comunidad universitaria.
  18. Me comprometo a no permitir, inducir, falsificar o alterar boletas de calificaciones de evaluaciones o documentos oficiales, con el propósito de otorgarles valor diferente, por lo que manifiesto que tengo de conocimiento que la falta a este precepto, faculta a la universidad para iniciar formalmente denuncia en mi contra por el delito de falsificación de documentos de conformidad al artículo 244, del Código Penal Federal vigente.
  19. Me comprometo a no participar o inducir actividades tendientes a desconocer o suplantar autoridades o funcionarios o modificar estructuras académicas, de gobierno o administrativas de la universidad.
  20. Me comprometo a contar con la visa de estudiante una vez que haya recibido la carta de aceptación y acepto que el documento es de carácter OBLIGATORIO.
  21. Me comprometo a que una vez obtenida mi visa de estudiante, enviare a la DGCA copia de la misma.
  22. Me comprometo a tramitar dentro de los siguientes 30 días naturales a partir de mi ingreso a México, la tarjeta de residente temporal estudiante que acredite mi estancia legal y me permita permanecer en territorio nacional

---

Libero a la Universidad de Quintana Roo de todo compromiso en caso de accidente, enfermedad, responsabilidad económica o legal, que derivada de actividades diferentes para las cuales fui aceptado(a) en la UQROO se presenten y correré con todos los gastos y responsabilidades que como consecuencia se susciten.

Acepto las condiciones del programa de movilidad en el que participo y asumo la total responsabilidad. Estoy de acuerdo en que el incumplimiento de cualquiera de los puntos contenidos en la presente **SOLICITUD DE MOVILIDAD** atenta contra la buena imagen y prestigio de la Universidad de Quintana Roo, de la que provengo y de mí persona, motivo por el cual acepto las medidas y/o sanciones que me ocasione el no cumplir con dichos lineamientos, por lo cual quedarán asentadas en mi expediente personal.

**Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica**

<b>Nombre y firma del alumno</b>
----------------------------------

<b>Fecha</b>
--------------



UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN GENERAL DE COOPERACIÓN ACADÉMICA

FAVOR DE ANEXAR A SU SOLICITUD LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:  
(Escanear en un solo PDF por expediente, con el nombre completo del estudiante)

- Kardex sellado y firmado por autoridad competente.
- Carta de intención o motivos firmada por el estudiante.
- Carta de recomendación académica (Autoridad académica).
- Copia de la póliza del seguro de gastos médicos con cobertura internacional y repatriación de restos y comprobante del pago total de la misma (Movilidad internacional).
- Constancia de vigencia de derechos del seguro facultativo del IMSS, ISSSTE, Seguro Popular o póliza de seguro particular de gastos médicos mayores con cobertura durante toda su estancia de movilidad (Movilidad nacional).
- Copia de credencial de la universidad de origen vigente y legible, ambos lados.
- Copia de credencial para votar legible, ambos lados (Movilidad nacional).
- Copia de pasaporte y visa legible vigentes que deberá entregar a la Dirección General de Cooperación Académica, documento **OBLIGATORIO** para cualquier tipo de estancia (Movilidad internacional).
- Curriculum vitae del estudiante.
- Carta de postulación firmada por el responsable de movilidad académica de la universidad de origen, dirigida a la Dirección General de Cooperación Académica.
- Documento probatorio del idioma (en caso de ser necesario).
- Comprobante de inscripción al S. A. T. (Movilidad nacionalidad).