

The top right corner of the page features a decorative graphic composed of overlapping, semi-transparent green geometric shapes. These shapes include triangles and quadrilaterals, some of which are filled with fine, parallel white lines. The colors range from a light, pale green to a deep, dark forest green.

III.

PLAN DE CUENTAS

III. PLAN DE CUENTAS.

GENERALIDADES.

El objetivo del Plan de Cuentas es proporcionar, los elementos necesarios que permitan contabilizar las operaciones, proveer información útil en tiempo y forma, para la toma de decisiones de los responsables de administrar las finanzas públicas, garantizando el control del patrimonio; medir los resultados de la gestión pública financiera y satisfacer los requerimientos de la institución, relacionadas con el control, la transparencia y la rendición de cuentas.

Herramienta básica para el registro de las operaciones, otorgando consistencia a la presentación de los resultados del ejercicio, facilitando su interpretación y proporciona bases para consolidar bajo criterios armonizados la información contable.

El Plan de Cuentas que se presenta comprende la enumeración de cuentas ordenadas sistemáticamente e identificadas con nombres para distinguir el tipo de partida, de otras del registro contable de las operaciones.

Al diseñar el Plan de Cuentas se han tomado en consideración los siguientes aspectos contables:

- Cada cuenta debe reflejar el registro de un tipo de operación definida;
- Las operaciones iguales deben registrarse en la misma cuenta;
- El nombre asignado a cada cuenta es claro y expresa su contenido a fin de evitar confusiones y facilitar la interpretación de los estados financieros.
- Contiene un sistema numérico para codificar las cuentas, el cual es flexible para permitir la incorporación de otras cuentas que resulten necesarias a los propósitos de la institución.
- Las cuentas de orden contable son registros que no afectan el activo, pasivo y patrimonio de la institución, necesarias para reconocer el valor ajeno, contingente emitido, o bien sirve como instrumento de control.

Considerado como una de las partes medulares del Manual, este Capítulo se integra con el siguiente apartado:

A. LISTA DE CUENTAS

Este apartado aporta un marco de referencia para los registros de las operaciones patrimoniales y presupuestales.

A. LISTA DE CUENTAS.

Lista de cuentas es la relación ordenada y detallada de las cuentas contables, mediante la cual se clasifica el activo, pasivo y hacienda pública o patrimonio, los ingresos y gastos públicos y cuentas denominadas de orden o memoranda.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.2



En el diseño de la Lista de Cuentas para el registro de las operaciones de la Universidad de Quintana Roo, se consideró la base de codificación del Plan de Cuentas del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

El Plan de cuentas define los dos primeros agregados a los que deben alinearse las listas de cuentas que formularán los entes públicos. Estos dos agregados se componen de cinco dígitos y forman cinco niveles de clasificación, como a continuación se describe:

BASE DE CODIFICACIÓN

	PRIMER AGREGADO			
CONCENTRA EL UNIVERSO DE LA CLASIFICACIÓN	GÉNERO	1	ACTIVO	1ER NIVEL
CONSIDERA LOS RUBROS COMPATIBLES CON EL GÉNERO EN FORMA ESTRATIFICADA	GRUPO	1.2	ACTIVO NO CIRCULANTE	2DO NIVEL
PERMITE LA CLASIFICACIÓN PARTICULAR DE LAS OPERACIONES	RUBRO	1.2.3	BIENES MUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN	3ER NIVEL
	SEGUNDO AGREGADO			
ESTABLECE EL REGISTRO DE LAS OPERACIONES A NIVEL MAYOR	CUENTA	1.2.3.6	CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS	4TO NIVEL
CONSTITUYE UN DETALLE DE LAS CUENTAS (ALGUNOS NIVELES SON OBLIGATORIOS PARA LA INTERRELACIÓN CON LOS CLASIFICADORES PRESUPUESTARIOS)	SUBCUENTA	1.2.3.6.1	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL, EN PROCESO	5TO NIVEL

Género: Considera el universo de la clasificación.

Grupo: Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición.

Rubro: Permite la clasificación particular de las operaciones de la institución.

Cuenta: Establece el registro de las operaciones a nivel cuenta de mayor.

Subcuenta: Constituye un mayor detalle de las cuentas, aprobada por la unidad administrativa, quien autoriza la desagregación del Plan de Cuentas de acuerdo a nuestras necesidades, con excepción de las cuentas señaladas en la relación Contable/Presupuestaria, necesarias para la interrelación con los clasificadores presupuestarios.

Considerando la base de codificación establecida en el Plan de Cuentas emitido por el CONAC y atendiendo a las necesidades de información, la cuenta contable en donde se registrarán las operaciones de la Universidad se estructura con ocho campos cuya longitud en dígitos, se conforma como se detalla a continuación:

Género:	Un dígito	Subcuenta:	Dos dígitos
Grupo:	Un dígito	Sub Subcuenta:	Tres dígitos

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.3



Rubro:	Un dígito	Consec. Sub Subcuenta:	Dos dígitos
Cuenta:	Un dígito	Subnivel UQRoo:	Dos dígitos

La identificación y uso de las cuentas muestran los movimientos que se realizan por la Institución, utilizándose un cuarto, quinto, sexto nivel, séptimo y hasta un octavo nivel según el grado de análisis que requiere la información presentada.

ARMONIZADO	NECESARIOS PARA LA RENDICIÓN DE CUENTA PÚBLICA		
CUENTA	SUBCUENTA	SUB- SUBCUENTA	CONSEC. SUB- SUBCUENTA
1.2.1.3	1	01	01
FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	FIDEICOMISO	INSTITUCIÓN BANCARIA	NO. DE FIDEICOMISO
CAMPO 1	CAMPO 2	CAMPO 3	CAMPO 4

El primer campo define la cuenta de mayor, que agrupa los cuatro niveles que refiere el plan de cuentas del CONAC, los tres campos adicionales conforman las diferentes agrupaciones de información y de afectación. La cuenta de afectación puede ser ubicado en un nivel de campo diferente como se observa en la lista de cuentas.

La estructura de la lista de cuentas en armonización con el primer agregado de agrupación que se define en el Plan de Cuentas del Manual de Contabilidad Gubernamental y considerando las necesidades de información de la Universidad, queda estructurado en los nueve géneros que desagregan sus diferentes grupos y rubros.

En el caso de los géneros denominados cuentas de cierre contable y cuentas de cierre Presupuestarias, el Plan de Cuenta del CONAC no desagrega los rubros ni asigna dígitos específicos para los mismos. En la lista de cuentas de la Universidad de Quintana Roo, los rubros de dichos géneros se crearon en atención a las necesidades de información.

Los Géneros, Grupos y Rubros, son como a continuación se describe:

Los Rubros del Activo se muestran en la tabla siguiente:

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.4

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB-SUB CUENTA	CONSEC. SUB-SUB CUENTA	SUBNIVEL UQROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN	Tipo Cuenta	NATURALEZA
1								1	ACTIVO		No
1	1							1.1	ACTIVO CIRCULANTE	Activo	No
1	1	1						1.1.1	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	Activo	No
1	1	2						1.1.2	DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES	Activo	No
1	1	3						1.1.3	DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	Activo	No
1	1	4						1.1.4	INVENTARIOS	Activo	No
1	1	5						1.1.5	ALMACENES	Activo	No
1	1	6						1.1.6	ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	Activo	No
1	1	9						1.1.9	OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	Activo	No
1	2							1.2	ACTIVO NO CIRCULANTE	Activo	No
1	2	1						1.2.1	INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	Activo	No
1	2	2						1.2.2	DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	Activo	No
1	2	3						1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	Activo	No
1	2	4						1.2.4	BIENES MUEBLES	Activo	No
1	2	5						1.2.5	ACTIVOS INTANGIBLES	Activo	No
1	2	6						1.2.6	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	Activo	No
1	2	7						1.2.7	ACTIVOS DIFERIDOS	Activo	No
1	2	8						1.2.8	ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	Activo	No
1	2	9						1.2.9	OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	Activo	No

Los Rubros del Pasivo se muestran en la siguiente tabla.

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB-SUB CUENTA	CONSEC. SUB-SUB CUENTA	SUBNIVEL UQROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN	Tipo Cuenta	NATURALEZA
2								2	PASIVO		No
2	1							2.1	PASIVO CIRCULANTE	Pasivo	No
2	1	1						2.1.1	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	Pasivo	No
2	1	5						2.1.5	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	Pasivo	No
2	1	6						2.1.6	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	Pasivo	No
2	1	7						2.1.7	PROVISIONES A CORTO PLAZO	Pasivo	No
2	1	9						2.1.9	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	Pasivo	No
2	2							2.2	PASIVO NO CIRCULANTE	Pasivo	No
2	2	1						2.2.1	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	Pasivo	No
2	2	4						2.2.4	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	Pasivo	No
2	2	5						2.2.5	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	Pasivo	No
2	2	6						2.2.6	PROVISIONES A LARGO PLAZO	Pasivo	No

Los Rubros de la Hacienda Pública y Patrimonio son como a continuación se señala:

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.5



GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB-SUB CUENTA	CONSEC. SUB-SUB CUENTA	SUBNIVEL UOROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN	Tipo Cuenta	NATURALEZA
3								3	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO		No
3	1							3.1	HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO CONTRIBUIDO	Patrimonio	No
3	1	1						3.1.1	APORTACIONES	Patrimonio	No
3	1	2						3.1.2	DONACIONES DE CAPITAL	Patrimonio	No
3	1	3						3.1.3	ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO	Patrimonio	No
3	2							3.2	HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO	Patrimonio	No
3	2	1						3.2.1	RESULTADOS DEL EJERCICIO: (Ahorro/ Desahorro)	Patrimonio	No
3	2	2						3.2.2	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	Patrimonio	No
3	2	3						3.2.3	REVALÚOS	Patrimonio	No
3	2	4						3.2.4	RESERVAS	Patrimonio	No
3	2	5						3.2.5	RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	Patrimonio	No
3	3							3.3	EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	Patrimonio	No
3	3	1						3.3.1	RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	Patrimonio	No
3	3	2						3.3.2	RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	Patrimonio	No

Los Rubros del Género de Ingresos y Otros Beneficios son los que a continuación se enlistan:

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB-SUB CUENTA	CONSEC. SUB-SUB CUENTA	SUBNIVEL UOROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN	Tipo Cuenta	NATURALEZA
4								4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		No
4	1							4.1	INGRESOS DE GESTIÓN	Ingresos y otros beneficios	No
4	1	1						4.1.1	IMPUESTOS	Ingresos y otros beneficios	No
4	1	2						4.1.2	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	Ingresos y otros beneficios	No
4	1	3						4.1.3	CONTRIBUCIONES DE MEJORA	Ingresos y otros beneficios	No
4	1	4						4.1.4	DERECHOS	Ingresos y otros beneficios	No
4	1	5						4.1.5	PRODUCTOS	Ingresos y otros beneficios	No
4	1	6						4.1.6	APROVECHAMIENTOS	Ingresos y otros beneficios	No
4	1	7						4.1.7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Ingresos y otros beneficios	No
4	2							4.2	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE C	Ingresos y otros beneficios	No
4	2	1						4.2.1	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	Ingresos y otros beneficios	No
4	2	2						4.2.2	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	Ingresos y otros beneficios	No
4	3							4.3	INGRESOS FINANCIEROS	Ingresos y otros beneficios	No
4	3	1						4.3.1	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	Ingresos y otros beneficios	No
4	3	2						4.3.2	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	Ingresos y otros beneficios	No
4	3	3						4.3.3	DISMINUCIÓN DEL EXCESO EN PROVISIONES	Ingresos y otros beneficios	No
4	3	4						4.3.4	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	Ingresos y otros beneficios	No
4	3	9						4.3.9		Ingresos y otros beneficios	No

Los Rubros del Género de Gastos y Otras Pérdidas son los siguientes:

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.6

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB-SUB CUENTA	CONSEC-SUB-SUB CUENTA	SUBNIVEL UOROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN	Tipo Cuenta	NATURALEZA
5								5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS		No
5	1							5.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	Gastos y otras pérdidas	No
5	1	1						5.1.1	SERVICIOS PERSONALES	Gastos y otras pérdidas	No
5	1	2						5.1.2	MATERIALES Y SUMINISTROS	Gastos y otras pérdidas	No
5	1	3						5.1.3	SERVICIOS GENERALES	Gastos y otras pérdidas	No
5	2							5.2	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	Gastos y otras pérdidas	No
5	2	4						5.2.4	AYUDAS SOCIALES	Gastos y otras pérdidas	No
5	5							5.5	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRA ORDINARIAS	Gastos y otras pérdidas	No
5	5	1						5.5.1	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	Gastos y otras pérdidas	No
5	5	2						5.5.2	PROVISIONES	Gastos y otras pérdidas	No
5	5	3						5.5.3	DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	Gastos y otras pérdidas	No
5	5	4						5.5.4	AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	Gastos y otras pérdidas	No
5	5	5						5.5.5	AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	Gastos y otras pérdidas	No
5	5	9						5.5.9	OTROS GASTOS	Gastos y otras pérdidas	No

Los Rubros de los Géneros de cierre contable y de cierre presupuestal se presentan a continuación:

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB-SUB CUENTA	CONSEC-SUB-SUB CUENTA	SUBNIVEL UOROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN	Tipo Cuenta	NATURALEZA
6								6	CUENTAS DE CIERRE CONTABLE		No
6	1							6.1	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS	Cierre contable	No
6	1	1						6.1.1	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS	Cierre contable	No
6	2							6.2	AHORRO DE LA GESTIÓN	Cierre contable	No
6	2	1						6.2.1	AHORRO DE LA GESTIÓN	Cierre contable	No
6	3							6.3	DESAHORRO DE LA GESTIÓN	Cierre contable	No
6	3	1						6.3.1	DESAHORRO DE LA GESTIÓN	Cierre contable	No
9								9	CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO		No
9	1							9.1	SUPERAVIT FINANCIERO	Cierre presupuestario	No
9	1	1						9.1.1	SUPERAVIT FINANCIERO	Cierre presupuestario	No
9	2							9.2	DÉFICIT FINANCIERO	Cierre presupuestario	No
9	2	1						9.2.1	DÉFICIT FINANCIERO	Cierre presupuestario	No
9	3							9.3	ADEUDOS EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	Cierre presupuestario	No
9	3	1						9.3.1	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	Cierre presupuestario	No

Los Rubros de los Géneros de cuentas de orden contables y presupuestales se presentan a continuación:

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.7

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB-SUB CUENTA	CONSEC. SUB-SUB CUENTA	SUBNIVEL CUOROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN	Tipo Cuenta	NATURALEZA
7								7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLE		No
7	6							7.6	BIENES CONCESIONADOS O EN COMODATO	Orden contable	No
7	6	1						7.6.1	BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESIÓN	Orden contable	No
7	6	2						7.6.2	CONTRATO DE CONCESIÓN POR BIENES	Orden contable	No
7	6	3						7.6.3	BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	Orden contable	No
7	6	4						7.6.4	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	Orden contable	No
7	7							7.7	CONTROL DE ALMACÉN	Orden contable	No
7	7	1						7.7.1	ENTRADA DE BIENES AL ALMACÉN	Orden contable	No
7	7	2						7.7.2	BIENES ENTREGADOS DEL ALMACÉN A USUARIOS	Orden contable	No
7	7	3						7.7.3	BIENES DISPONIBLES EN ALMACÉN	Orden contable	No
7	9							7.9	OBSERVACIONES DE AUDITORÍA	Orden contable	No
7	9	1						7.9.1	OBSERVACIONES DEL OSF POR SOLVENTAR	Orden contable	No
7	9	2						7.9.2	OBSERVACIONES DEL OSF SOLVENTADAS	Orden contable	No
8								8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS		No
8	1							8.1	LEY DE INGRESOS	Orden Presupuestarias	No
8	1	1						8.1.1	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	Orden Presupuestarias	Si
8	1	2						8.1.2	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	Orden Presupuestarias	Si
8	1	3						8.1.3	MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	Orden Presupuestarias	Si
8	1	4						8.1.4	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	Orden Presupuestarias	Si
8	1	5						8.1.5	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	Orden Presupuestarias	Si
8	2							8.2	PRESUPUESTO DE EGRESOS	Orden Presupuestarias	No
8	2	1						8.2.1	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	Orden Presupuestarias	Si
8	2	2						8.2.2	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	Orden Presupuestarias	Si
8	2	3						8.2.3	MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	Orden Presupuestarias	Si
8	2	4						8.2.4	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	Orden Presupuestarias	Si
8	2	5						8.2.5	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	Orden Presupuestarias	Si
8	2	6						8.2.6	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	Orden Presupuestarias	Si
8	2	7						8.2.7	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	Orden Presupuestarias	Si

Por su parte, dentro de cada uno de los Rubros se encuentran agrupadas cuentas de mayor, al Cuarto Nivel de Desagregación (Cuenta) las que a su vez tienen un desglose a nivel de subcuentas.

A continuación, se presenta la Lista de Cuentas a 4º Nivel.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.8



GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB-SUB CUENTA	CONSEC-SUB-SUB CUENTA	SUBNIVEL UOROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN
1								1	ACTIVO
1	1							1.1	ACTIVO CIRCULANTE
1	1	1						1.1.1	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES
1	1	1	1					1.1.1.1	Efectivo
1	1	1	2					1.1.1.2	Bancos
1	1	1	6					1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración
1	1	2						1.1.2	DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES
1	1	2	2					1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
1	1	2	3					1.1.2.3	Deudores Diversos por cobrar a Corto Plazo
1	1	2	4					1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
1	1	2	5					1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo
1	1	2	9					1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo
1	1	3						1.1.3	DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS
1	1	3	1					1.1.3.1	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes y prest. servicios a Corto Plazo
1	1	3	2					1.1.3.2	Anticipo a proveedores por adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo
1	1	3	3					1.1.3.3	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a Corto Plazo
1	1	3	4					1.1.3.4	Anticipo a contratistas de Obras Pública Corto Plazo
1	1	3	9					1.1.3.9	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo
1	1	4						1.1.4	INVENTARIOS
1	1	4	1					1.1.4.1	Inventario de Mercancías para Venta
1	1	4	2					1.1.4.2	Inventario de Mercancías terminadas
1	1	4	3					1.1.4.3	Inventario de Mercancías en Proceso de elaboración
1	1	4	4					1.1.4.4	Inventario de Materias primas, materiales y suministros para producción
1	1	4	5					1.1.4.5	Bienes en tránsito
1	1	5						1.1.5	ALMACENES
1	1	5	1					1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo
1	1	6						1.1.6	ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES
1	1	9						1.1.9	OTROS ACTIVOS CIRCULANTES
1	1	9	4					1.1.9.4	ADQUISICIÓN CON FONDOS DE TERCEROS
1	2							1.2	ACTIVO NO CIRCULANTE
1	2	1						1.2.1	INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO
1	2	1	3					1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
1	2	2						1.2.2	DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO
1	2	3						1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO
1	2	3	1					1.2.3.1	Terrenos
1	2	3	3					1.2.3.3	Edificios No Habitacionales
1	2	3	4					1.2.3.4	Infraestructura
1	2	3	6					1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios
1	2	3	9					1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
1	2	4						1.2.4	BIENES MUEBLES
1	2	4	1					1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración
1	2	4	2					1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
1	2	4	3					1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
1	2	4	4					1.2.4.4	Vehículos y Equipo de Transporte
1	2	4	6					1.2.4.6	Maquinaria, otros Equipos y Herramientas
1	2	4	7					1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
1	2	4	8					1.2.4.8	Activos Biológicos
1	2	5						1.2.5	ACTIVOS INTANGIBLES
1	2	5	1					1.2.5.1	Software
1	2	5	3					1.2.5.3	Concesiones y Franquicias
1	2	5	4					1.2.5.4	Licencias
1	2	5	9					1.2.5.9	Otros Activos Intangibles
1	2	6						1.2.6	DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES
1	2	6	1					1.2.6.1	(Depreciación Acumulada de Inmuebles)
1	2	6	2					1.2.6.2	(Depreciación Acumulada de Infraestructura)
1	2	6	3					1.2.6.3	(Depreciación Acumulada de Bienes Muebles)
1	2	6	4					1.2.6.4	(Deterioro Acumulado de Activos Biológicos)
1	2	6	5					1.2.6.5	(Amortización acumulada de Activos Intangibles)
1	2	7						1.2.7	ACTIVOS DIFERIDOS
1	2	7	9					1.2.7.9	Otros Activos Diferidos
1	2	8						1.2.8	ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES
1	2	9						1.2.9	OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES
1	2	9	1					1.2.9.1	BIENES EN CONCESIÓN
1	2	9	3					1.2.9.3	BIENES EN COMODATO

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.9

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB-SUB CUENTA	CONSEC. SUB-SUB CUENTA	SUBNIVEL UQROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN
2								2	PASIVO
2	1							2.1	PASIVO CIRCULANTE
2	1	1						2.1.1	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	1					2.1.1.1	Servicios Personales por pagar a Corto Plazo
2	1	1	2					2.1.1.2	Proveedores por pagar a Corto Plazo
2	1	1	3					2.1.1.3	Contratistas por pagar a Corto Plazo (Obra Pública)
2	1	1	5					2.1.1.5	TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	7					2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo
2	1	1	8					2.1.1.8	DEVOLUCIONES DE LA LEY DE INGRESOS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	9					2.1.1.9	OTRAS CUENTAS POS PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	5						2.1.5	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO
2	1	6						2.1.6	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO
2	1	6	2					2.1.6.2	Fondos en Administración a Corto Plazo
2	1	7						2.1.7	PROVISIONES A CORTO PLAZO
2	1	7	1					2.1.7.1	Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo
2	1	7	2					2.1.7.2	Provisión para Contingencias a Corto Plazo
2	1	9						2.1.9	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO
2	1	9	9					2.1.9.9	Otros Pasivos Circulantes
2	2							2.2	PASIVO NO CIRCULANTE
2	2	1						2.2.1	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	4						2.2.4	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO
2	2	5						2.2.5	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO
2	2	5	3					2.2.5.3	Fondos Contingentes a Largo Plazo
2	2	6						2.2.6	PROVISIONES A LARGO PLAZO
2	2	6	1					2.2.6.1	PROVISIÓN PARA DEMANDAS Y JUICIOS A LARGO PLAZO
2	2	6	3					2.2.6.3	PROVISIÓN PARA CONTINGENCIAS A LARGO PLAZO

(continúa en la siguiente página)...

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.10



3						3	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO
3	1					3.1	HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO CONTRIBUIDO
3	1	1				3.1.1	APORTACIONES
3	1	1	1			3.1.1.1	Patrimonio en Bienes
3	1	1	2			3.1.1.2	Patrimonio en Donación de Bienes
3	1	1	3			3.1.1.3	APORTACIONES DE CAPITAL
3	1	2				3.1.2	DONACIONES DE CAPITAL
3	1	2	1			3.1.2.1	Donaciones de Capital
3	1	3				3.1.3	ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO
3	1	3	1			3.1.3.1	ACTUALIZACIÓN DEL VALOR DEL PATRIMONIO
3	1	3	2			3.1.3.2	ACTUALIZACIÓN POR EL PROGRAMA ESCUELAS AL CIEN
3	1	3	3			3.1.3.3	ACTUALIZACIÓN POR EL FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES NIVEL SUPERIOR
3	2					3.2	HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO
3	2	1				3.2.1	RESULTADOS DEL EJERCICIO: (Ahorro/ Desahorro)
3	2	2				3.2.2	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
3	2	2	1			3.2.2.1	RESULTADO DE EJERCICIOS 1992 AL 2000
3	2	2	1			3.2.2.10	RESULTADO EJERCICIO 2009
3	2	2	1			3.2.2.11	RESULTADO EJERCICIO 2010
3	2	2	1			3.2.2.12	RESULTADO EJERCICIO 2011
3	2	2	1			3.2.2.13	RESULTADO EJERCICIO 2012
3	2	2	1			3.2.2.14	RESULTADO EJERCICIO 2013
3	2	2	1			3.2.2.15	RESULTADO EJERCICIO 2014
3	2	2	1			3.2.2.16	RESULTADO EJERCICIO 2015
3	2	2	1			3.2.2.17	RESULTADO EJERCICIO 2016
3	2	2	1			3.2.2.18	RESULTADO EJERCICIO 2017
3	2	2	1			3.2.2.19	RESULTADO EJERCICIO 2018
3	2	2	2			3.2.2.2	RESULTADO EJERCICIO 2001
3	2	2	3			3.2.2.3	RESULTADO EJERCICIO 2002
3	2	2	4			3.2.2.4	RESULTADO EJERCICIO 2003
3	2	2	5			3.2.2.5	RESULTADO EJERCICIO 2004
3	2	2	6			3.2.2.6	RESULTADO EJERCICIO 2005
3	2	2	7			3.2.2.7	RESULTADO EJERCICIO 2006
3	2	2	8			3.2.2.8	RESULTADO EJERCICIO 2007
3	2	2	9			3.2.2.9	RESULTADO EJERCICIO 2008
3	2	3				3.2.3	REVALÚOS
3	2	3	1			3.2.3.1	REVALÚO DE BIENES INMUEBLES
3	2	3	2			3.2.3.2	REVALÚO DE BIENES MUEBLES
3	2	3	3			3.2.3.3	REVALÚO DE BIENES INTANGIBLES
3	2	3	9			3.2.3.9	OTROS REVALÚOS
3	2	4				3.2.4	RESERVAS
3	2	5				3.2.5	RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
3	2	5	1			3.2.5.1	CAMBIOS EN POLÍTICAS CONTABLES
3	2	5	2			3.2.5.2	CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES
3	3					3.3	EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO
3	3	1				3.3.1	RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA
3	3	2				3.3.2	RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS

(continúa en la siguiente página)...

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.11

Aun cuando la Universidad no se encuentra facultada para obtener ingresos por contribuciones, se presentan los Ingresos conforme al listado de cuentas armonizado.

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB-SUB CUENTA	CONSEC. SUB-SUB CUENTA	SUBNIVEL UQROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN
4								4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS
4	1							4.1	INGRESOS DE GESTIÓN
4	1	1						4.1.1	IMPUESTOS
4	1	1	1					4.1.1.1	Impuestos sobre los Ingresos
4	1	1	2					4.1.1.2	Impuestos sobre el Patrimonio
4	1	1	3					4.1.1.3	Impuestos sobre la producción el consumo y las transacciones
4	1	1	4					4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
4	1	1	5					4.1.1.5	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables
4	1	1	6					4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
4	1	1	7					4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
4	1	1	8					4.1.1.8	Impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, causados en ejercicios Anteriores
4	1	1	9					4.1.1.9	Otros Impuestos
4	1	2						4.1.2	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
4	1	2	1					4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
4	1	2	2					4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social
4	1	2	3					4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
4	1	2	4					4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
4	1	2	9					4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social
4	1	3						4.1.3	CONTRIBUCIONES DE MEJORA
4	1	3	1					4.1.3.1	Contribuciones de mejoras por Obras Públicas
4	1	3	2					4.1.3.2	Contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios Anteriores
4	1	4						4.1.4	DERECHOS
4	1	4	1					4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
4	1	4	2					4.1.4.2	Derechos a los Hidrocarburos (DEROGADA)
4	1	4	3					4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
4	1	4	4					4.1.4.4	Accesorios de Derechos
4	1	4	5					4.1.4.5	Derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales Anteriores
4	1	4	9					4.1.4.9	Otros Derechos
4	1	5						4.1.5	PRODUCTOS
4	1	5	1					4.1.5.1	PRODUCTOS (Reforma 27092018)
4	1	5	2					4.1.5.2	ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES NO SUJETOS A SER INVENTARIADOS (DEROGADA 270918)
4	1	5	3					4.1.5.3	Accesorios de productos (Derogada 270918)
4	1	5	4					4.1.5.4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores
4	1	5	9					4.1.5.9	OTROS PRODUCTOS QUE GENERAN INGRESOS CORRIENTES (DEROGADA 270918)
4	1	6						4.1.6	APROVECHAMIENTOS
4	1	6	1					4.1.6.1	Incentivos derivados de la Colaboración Fiscal (DEROGADA 270918)
4	1	6	2					4.1.6.2	Multas
4	1	6	3					4.1.6.3	Indemnizaciones
4	1	6	4					4.1.6.4	Reintegros
4	1	6	5					4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas
4	1	6	6					4.1.6.6	Aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, causada en Ejercicios Anteriores
4	1	6	7					4.1.6.7	Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones (Derogada 270918)
4	1	6	8					4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos
4	1	6	9					4.1.6.9	Otros Aprovechamientos
4	1	7						4.1.7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS
4	1	7	3					4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Para estatales y Fideicomisos
4	2							4.2	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES
4	2	1						4.2.1	CONVENIOS
4	2	1	3					4.2.1.3	Convenios
4	2	2						4.2.2	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES
4	2	2	1					4.2.2.1	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.12

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB-SUB CUENTA	CONSEC. SUB-SUB CUENTA	SUBNIVEL UQROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN
4								4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS
4	3							4.3	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS
4	3	1						4.3.1	INGRESOS FINANCIEROS
4	3	1	9					4.3.1.9	OTROS INGRESOS FINANCIEROS
4	3	2						4.3.2	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS
4	3	2	5					4.3.2.5	INCREMENTO POR VARIACIÓN DE ALMACÉN DE MATERIAS PRIMAS, MATERIA
4	3	3						4.3.3	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA
4	3	3	1					4.3.3.1	DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U O
4	3	4						4.3.4	DISMINUCIÓN DEL EXCESO EN PROVISIONES
4	3	4	1					4.3.4.1	DISMINUCIÓN DEL EXCESO EN PROVISIONES
4	3	9						4.3.9	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS
4	3	9	1					4.3.9.1	OTROS INGRESOS DE EJERCICIOS ANTERIORES (DEROGADA 270918)
4	3	9	2					4.3.9.2	BONIFICACIONES Y DESCUENTOS OBTENIDOS
4	3	9	3					4.3.9.3	DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO A FAVOR
4	3	9	5					4.3.9.5	RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA
4	3	9	9					4.3.9.9	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB-SUB CUENTA	CONSEC. SUB-SUB CUENTA	SUBNIVEL UQROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN
5								5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS
5	1							5.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
5	1	1						5.1.1	SERVICIOS PERSONALES
5	1	1	1					5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente
5	1	1	2					5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio
5	1	1	3					5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
5	1	1	4					5.1.1.4	Seguridad Social
5	1	1	5					5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
5	1	1	6					5.1.1.6	PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS
5	1	1	7					5.1.1.7	Pago de estímulos a servidores públicos
5	1	2						5.1.2	MATERIALES Y SUMINISTROS
5	1	2	1					5.1.2.1	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales
5	1	2	2					5.1.2.2	Alimentos y utensilios
5	1	2	3					5.1.2.3	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN
5	1	2	4					5.1.2.4	Materiales y artículos de construcción y de reparación
5	1	2	5					5.1.2.5	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio
5	1	2	6					5.1.2.6	Combustibles, lubricantes y aditivos
5	1	2	7					5.1.2.7	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos
5	1	2	9					5.1.2.9	Herramientas, refacciones y accesorios menores
5	1	3						5.1.3	SERVICIOS GENERALES
5	1	3	1					5.1.3.1	Servicios básicos
5	1	3	2					5.1.3.2	Servicios de arrendamiento
5	1	3	3					5.1.3.3	Servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios
5	1	3	4					5.1.3.4	Servicios financieros, bancarios y comerciales
5	1	3	5					5.1.3.5	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación
5	1	3	6					5.1.3.6	Servicios de comunicación social y publicidad
5	1	3	7					5.1.3.7	Servicios de traslado y viáticos
5	1	3	8					5.1.3.8	Servicios oficiales
5	1	3	9					5.1.3.9	Otros servicios generales

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.13

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB- SUB CUENTA	CONSEC. SUB- SUB CUENTA	SUBNIVEL UQROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN
5								5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS
5	2							5.2	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
5	2	4						5.2.4	AYUDAS SOCIALES
5	2	4	2					5.2.4.2	BECAS
5	2	4	4					5.2.4.4	Ayudas Sociales
5	5							5.5	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS
5	5	1						5.5.1	ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES
5	5	1	3					5.5.1.3	Depreciación de bienes Inmuebles
5	5	1	4					5.5.1.4	Depreciación de Infraestructura
5	5	1	5					5.5.1.5	Depreciación de bienes muebles
5	5	1	6					5.5.1.6	Deterioro de los activos biológicos
5	5	1	7					5.5.1.7	Amortización de activos intangibles
5	5	1	8					5.5.1.8	Disminución de bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro
5	5	2						5.5.2	PROVISIONES
5	5	2	1					5.5.2.1	Provisiones de Pasivos a Corto Plazo
5	5	2	2					5.5.2.2	Provisiones de Pasivos a Largo Plazo
5	5	3						5.5.3	DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS
5	5	3	5					5.5.3.5	Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo
5	5	4						5.5.4	AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA
5	5	4	1					5.5.4.1	Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia
5	5	5						5.5.5	AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES
5	5	5	1					5.5.5.1	Aumento por Insuficiencia de Provisiones
5	5	9						5.5.9	OTROS GASTOS
5	5	9	1					5.5.9.1	Gastos de Ejercicios Anteriores
5	5	9	2					5.5.9.2	Pérdidas por responsabilidades
5	5	9	4					5.5.9.4	Diferencias por tipo de cambio negativas en efectivo y equivalentes
5	5	9	6					5.5.9.6	Resultado por Posición Monetaria
5	5	9	9					5.5.9.9	Otros gastos varios

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB- SUB CUENTA	CONSEC. SUB- SUB CUENTA	SUBNIVEL UQROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN
6								6	CUENTAS DE CIERRE CONTABLE
6	1							6.1	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS
6	1	1						6.1.1	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS
6	1	1	1					6.1.1.1	Resumen de ingresos y gastos
6	2							6.2	AHORRO DE LA GESTIÓN
6	2	1						6.2.1	AHORRO DE LA GESTIÓN
6	2	1	1					6.2.1.1	Ahorro de la gestión
6	3							6.3	DESAHORRO DE LA GESTIÓN
6	3	1						6.3.1	DESAHORRO DE LA GESTIÓN
6	3	1	1					6.3.1.1	Desahorro de la gestión

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.14



GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB- SUB CUENTA	CONSEC. SUB- SUB CUENTA	SUBNIVEL UQROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN
7								7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLE
7	6							7.6	BIENES CONCESIONADOS O EN COMODATO
7	6	1						7.6.1	BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESIÓN
7	6	1	1					7.6.1.1	Bienes bajo contrato en Concesión
7	6	2						7.6.2	CONTRATO DE CONCESIÓN POR BIENES
7	6	2	1					7.6.2.1	Contrato de concesión por Bienes
7	6	3						7.6.3	BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO
7	6	3	1					7.6.3.1	Bienes bajo contrato en comodato
7	6	4						7.6.4	CONTRATO DE COMODATO POR BIENES
7	6	4	1					7.6.4.1	Contrato de Comodato por Bienes
7	7							7.7	CONTROL DE ALMACÉN
7	7	1						7.7.1	ENTRADA DE BIENES AL ALMACÉN
7	7	1	1					7.7.1.1	Entrada de los bienes al Almacén
7	7	2						7.7.2	BIENES ENTREGADOS DEL ALMACÉN A USUARIOS
7	7	2	1					7.7.2.1	Bienes entregados del Almacén a Usuarios
7	7	3						7.7.3	BIENES DISPONIBLES EN ALMACÉN
7	7	3	1					7.7.3.1	Bienes disponibles en Almacén pendientes de entrega
7	9							7.9	OBSERVACIONES DE AUDITORÍA
7	9	1						7.9.1	OBSERVACIONES DEL OSF POR SOLVENTAR
7	9	1	1					7.9.1.1	Observaciones del Organismo Superior de Fiscalización por solventar 2011
7	9	1	2					7.9.1.2	Observaciones del Organismo Superior de Fiscalización por solventar 2012
7	9	2						7.9.2	OBSERVACIONES DEL OSF SOLVENTADAS
7	9	2	1					7.9.2.1	Organismo Superior de Fiscalización Observaciones solventadas 2011
7	9	2	2					7.9.2.2	Organismo Superior de Fiscalización Observaciones solventadas 2012

GÉNERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA MAYOR	SUB CUENTA	SUB- SUB CUENTA	CONSEC. SUB- SUB CUENTA	SUBNIVEL UQROO	CLAVE CORTA	DESCRIPCIÓN
8								8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS
8	1							8.1	LEY DE INGRESOS
8	1	1						8.1.1	LEY DE INGRESOS ESTIMADA
8	1	2						8.1.2	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR
8	1	3						8.1.3	MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA
8	1	4						8.1.4	LEY DE INGRESOS DEVENGADA
8	1	5						8.1.5	LEY DE INGRESOS RECAUDADA
8	2							8.2	PRESUPUESTO DE EGRESOS
8	2	1						8.2.1	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO
8	2	2						8.2.2	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
8	2	3						8.2.3	MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO
8	2	4						8.2.4	PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
8	2	5						8.2.5	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
8	2	6						8.2.6	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO
8	2	7						8.2.7	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO
9								9	CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO
9	1							9.1	SUPERAVIT FINANCIERO
9	1	1						9.1.1	SUPERAVIT FINANCIERO
9	1	1	1					9.1.1.1	Superavit Financiero
9	2							9.2	DEFICIT FINANCIERO
9	2	1						9.2.1	DÉFICIT FINANCIERO
9	2	1	1					9.2.1.1	Deficit Financiero
9	3							9.3	A DEUDOS EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES
9	3	1						9.3.1	A DEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES
9	3	1	1					9.3.1.1	Adeudos Ejercicios Fiscales Anteriores

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.15



Para el caso de las cuentas presupuestarias, del orden del Género 8, éstas se presentan al nivel de agregación de Mayor, no obstante, éstas contemplan la apertura de las cuentas 811, 812,(813), 814, 815 y 821, 822,(823), 824, 825, 826, 827, por cada Concepto de Ingreso y cada Objeto del Gasto, según correspondan, excepto por las cuentas 813 (Ley de Ingresos Modificada) y 823 (Presupuesto de Egresos modificado) que se emplean en los casos donde existen adecuaciones presupuestarias a la Ley de Ingresos por Ejecutar y al Presupuesto de Egresos por Ejercer, como se presenta en la tabla anterior.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

1 ACTIVO

Recursos controlados por la institución, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan, beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a la institución.

1.1 ACTIVO CIRCULANTE

Constituido por el conjunto de bienes, valores y derechos, de fácil realización o disponibilidad, en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.1 Efectivo y Equivalentes: Recursos a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo mínimo de cambio en su valor.

1.1.1.1 Efectivo: Representa el monto en dinero propiedad de la institución recibido en caja y aquél que está a su cuidado y administración.

1.1.1.2 Bancos/Tesorería: Representa el monto de efectivo disponible propiedad de la institución, en instituciones bancarias.

1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración: Representa los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder de la institución, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades de la institución, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.16



1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor de la institución, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor de la institución por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo: Representa el monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.

1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades de la institución, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes intangibles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a contratistas por obras públicas, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.9 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.4 Inventarios: Representa el valor de los bienes propiedad de la institución destinados a la venta, a la producción o para su utilización.

1.1.4.1 Inventario de Mercancías para Venta: Representa el valor de artículos o bienes no duraderos que adquiere la institución para destinarlos a la comercialización.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.17

1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas: Representa el valor de las existencias de mercancía, una vez concluido el proceso de producción y está lista para su uso o comercialización.

1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración: Representa el valor de la existencia de la mercancía que está en proceso de elaboración o transformación.

1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Representa el valor de las existencias de toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral, materiales y suministros que se utilizan en los procesos productivos.

1.1.4.5 Bienes en Tránsito: Representa el valor de las mercancías para venta, materias primas, materiales y suministros propiedad de la institución, las cuales se trasladan por cuenta y riesgo del mismo.

1.1.5 Almacenes: Representa el valor de la existencia de materiales y suministros de consumo para el desempeño de las actividades de la institución.

1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo: Representa el valor de la existencia toda clase de materiales y suministros de consumo, requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas de la institución.

1.1.6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas o, deterioro de los activos circulantes que correspondan.

1.1.6.1 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emite el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de los derechos a recibir efectivo o equivalentes, que correspondan.

1.1.9 Otros Activos Circulantes: Representa el monto de otros bienes, valores y derechos, que razonablemente espera se conviertan en efectivo en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

1.1.9.4 Adquisición con Fondos de Terceros: Representa el monto de las adquisiciones de bienes y/o servicios realizadas con fondos de terceros, que se tendrán que comprobar, justificar y/o entregar, según sea el caso, a su titular o beneficiario designado, de conformidad con el convenio o contrato según corresponda.

1.2ACTIVO NO CIRCULANTE

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.18



Constituido por el conjunto de bienes requeridos por la institución, sin el propósito de venta; inversiones, valores y derechos cuya realización o disponibilidad se considera en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1 Inversiones Financieras a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes de la institución, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos: Representa el monto de los recursos destinados a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para el ejercicio de las funciones encomendadas.

1.2.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades de la institución, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso: Representa el monto de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, cuando se realicen por causas de interés público.

1.2.3.1 Terrenos: Representa el valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios de la institución.

1.2.3.3 Edificios no Habitacionales: Representa el valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere la institución para desarrollar sus actividades.

1.2.3.4 Infraestructura: Representa el valor de las inversiones físicas que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios: Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad de la institución, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles: Representa el monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.4 Bienes Muebles: Representa el monto de los bienes muebles requeridos en el desempeño de las actividades de la institución.

1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración: Representa el monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo, bienes artísticos, obras de arte,

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.19



objetos valiosos y otros elementos coleccionables. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo: Representa el monto de equipos educativos y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio: Representa el monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte: Representa el monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas: Representa el monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos: Representa el monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables, excepto los comprendidos y declarados en los artículos 33 y 34 de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticas e Históricas, o cualquier otro expresamente señalado como tal de acuerdo con las disposiciones legales aplicables.

1.2.4.8 Activos Biológicos: Representa el monto de toda clase de especies animales y otros seres vivos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.

1.2.5 Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de propiedad industrial, comercial, intelectual y otros.

1.2.5.1 Software: Representa el monto de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados de la institución.

1.2.5.4 Licencias: Representa el monto de permisos informáticos e intelectuales, así como permisos relacionados con negocios.

1.2.5.9 Otros Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de la propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes: Representa el monto de las depreciaciones, deterioro y amortizaciones de bienes e Intangibles, de acuerdo a los lineamientos que emite el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.20



1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles: Representa el monto de la depreciación de bienes inmuebles, de acuerdo a los lineamientos que emite el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Infraestructura: Representa el monto de la depreciación de infraestructura, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles: Representa el monto de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Activos Biológicos: Representa el monto del deterioro que se establece anualmente de acuerdo con los lineamientos que emite el CONAC, a fin de prever las pérdidas derivadas de la disminución de cantidad o calidad de activos biológicos, independientemente de su venta. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles: Representa el monto de la amortización de activos intangibles de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC e integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.7 Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor de la institución, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses, no incluido en los rubros anteriores.

1.2.7.9 Otros Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá, en un período mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.8 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas o deterioro de los activos no circulantes que correspondan.

1.2.9 Otros Activos no Circulantes: Comprende el monto de bienes o activos intangibles en concesión, arrendamiento financiero y/o comodato, así como derechos a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses.

1.2.9.1 Bienes en Concesión: Representa los bienes propiedad del ente público, otorgados en concesión.

1.2.9.3 Bienes en Comodato: Representa el monto de los bienes propiedad del ente público otorgados en comodato.

2 PASIVO

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.21

Obligaciones presentes de la institución, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente.

2.1 PASIVO CIRCULANTE

Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será en un período menor o igual a doce meses.

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos de la institución, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio de la institución, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones de la institución, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos de la institución, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

2.1.5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones de la institución cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa el monto de los fondos y bienes propiedad de terceros, en garantía del

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.22



cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo: Representa los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa los fondos y bienes de propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.7 Provisiones a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones a cargo de la institución, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.1 Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo de la institución, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro y estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emite el CONAC.

2.1.7.2 Provisión para Contingencias a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo de la institución, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emite el CONAC.

2.1.9 Otros Pasivos a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos de la institución con terceros, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

2.1.9.9 Otros Pasivos Circulantes: Representa los adeudos de la institución con terceros, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2 PASIVO NO CIRCULANTE

Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será posterior a doce meses.

2.2.1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo: Representa el monto de los adeudos de la institución, que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

2.2.1.1 Proveedores por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones de la institución, con vencimiento mayor a doce meses.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.23

2.2.4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones de la institución cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo: Representa el monto de los fondos y bienes propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo: Representa los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo mayor a doce meses.

2.2.6 Provisiones a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones a cargo de la institución, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.1 Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo de la institución, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emite el CONAC.

2.2.6.3 Provisión para Contingencias a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo de la institución, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses.

3 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

Representa la diferencia del activo y pasivo de la institución. Incluye el resultado de la gestión de ejercicios anteriores.

3.1 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO

Representa las aportaciones, con fines permanentes, del sector privado, público y externo que incrementan la Hacienda Pública/Patrimonio de la institución, así como los efectos identificables y cuantificables que le afecten de acuerdo con los lineamientos que emite el CONAC.

3.1.1 Aportaciones: Representa los recursos aportados en efectivo o en especie, con fines permanentes de incrementar la Hacienda Pública/Patrimonio de la institución.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.24



3.1.2 Donaciones de Capital: Representa el monto de las donaciones en especie, recibidas con el fin de dotar a la institución de activos necesarios para su funcionamiento.

3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio: Representa el valor actualizado de los activos, pasivos y patrimonio de la institución que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.

3.2 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO

Representa la acumulación de resultados de la gestión de ejercicios anteriores, incluyendo las aplicadas a reservas, resultados del ejercicio en operación y los eventos identificables y cuantificables que le afectan de acuerdo con los lineamientos emitidos por el CONAC.

3.2.1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro): Representa el monto del resultado de la gestión del ejercicio, respecto de los ingresos y gastos corrientes.

3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores: Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión, acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

3.2.3 Revalúos: Representa el importe de la actualización acumulada de los activos.

3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes inmuebles.

3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes muebles.

3.2.3.3 Revalúo de Bienes Intangibles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes intangibles.

3.2.3.9 Otros Revalúos: Representa el importe de la actualización acumulada de los otros activos.

3.2.4 Reservas: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan de acuerdo con los lineamientos que emite el CONAC.

3.2.4.3 Reservas por Contingencias: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a las eventualidades que pudieran presentarse, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores: Representan la afectación por las partidas materiales de acuerdo con los lineamientos que emite el CONAC.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.25



3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables: Representan el ajuste en el importe de un activo o de un pasivo, de acuerdo con los lineamientos que emite el CONAC.

3.2.5.2 Cambios por Errores Contables: Representa el importe correspondiente a la corrección de las omisiones, inexactitudes e imprecisiones de registros en los estados financieros de la institución, o bien por los registros contables extemporáneos, por correcciones por errores aritméticos, por errores en la aplicación de políticas contables, así como la inadvertencia o mala interpretación de hechos.

3.3 EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emite el CONAC.

3.3.1 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emite el CONAC.

3.3.2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emite el CONAC.

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

Representa el importe de los ingresos y otros beneficios de la institución provenientes de ingresos de gestión, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, y otros ingresos y beneficios.

4.1 INGRESOS DE GESTIÓN

Comprende el importe de los ingresos provenientes de contribuciones, productos, aprovechamientos, así como de venta de bienes y prestación de servicios.

4.1.5 Productos: Comprende el importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado.

4.1.5.1 Productos: Importe de los ingresos por concepto de servicios otorgados por funciones de derecho privado, tales como los intereses que generan las cuentas bancarias de la institución, entre otros, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios: Comprende el importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social, las Empresas Productivas del Estado, las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, los poderes legislativo y judicial, y los órganos autónomos federales y estatales, por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios; así

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.26



como otros ingresos por sus actividades diversas no inherentes a su operación, que generen recursos.

4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones; así como los ingresos de los entes públicos que provenientes de transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones.

4.2.1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones: Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y los Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones.

4.2.1.3 Convenios: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de convenios de coordinación, colaboración, reasignación o descentralización según corresponda, los cuales se acuerdan entre la Federación, las Entidades Federativas y/o los Municipios.

4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe de los recursos que reciben en forma directa o indirecta la institución como parte de su política económica y social, de acuerdo a las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades.

4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones: Importe de los ingresos que recibe la institución con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

Comprende el importe de otros ingresos y beneficios obtenidos por los entes públicos, así como otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.27



inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios.

4.3.1 Ingresos Financieros: Comprende el importe de los ingresos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros, entre otros.

4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros: Importe de los ingresos financieros obtenidos, no incluidos en la cuenta anterior.

4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: Comprende el importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en los rubros anteriores, obtenidos por la institución, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.

4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos: Importe de las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.

4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor: Importe a favor por el tipo de cambio de la moneda con respecto a otro país.

4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: Importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en las cuentas anteriores, obtenidos por la institución, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.

4 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS

Representa el importe de los gastos y otras pérdidas del ente público, incurridos por gastos de funcionamiento, intereses, transferencias, participaciones y aportaciones otorgadas, otras pérdidas de la gestión y extraordinarias, entre otras.

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

Comprende el importe del gasto por servicios personales, materiales, suministros y servicios generales no personales, necesarios para el funcionamiento de la institución.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.28

5.1.1 Servicios Personales: Comprende el importe del gasto por remuneraciones del personal de carácter permanente y transitorio al servicio de la institución y las obligaciones que de ello se deriven.

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter eventual.

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales: Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.4 Seguridad Social: Importe del gasto por la parte que corresponde a la institución por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas: Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos: Importe del gasto por estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos de la institución, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones.

5.1.2 Materiales y Suministros: Comprende el importe del gasto por toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.

5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales: Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios: Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.

5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación: Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio: Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.29

5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos: Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreos, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos: Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal, diferentes a las de seguridad.

5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores: Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes inmuebles y muebles.

5.1.3 Servicios Generales: Comprende el importe del gasto por todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

5.1.3.1 Servicios Básicos: Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento de la institución.

5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento: Importe del gasto por concepto de arrendamiento.

5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios: Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.

5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales: Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.

5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación: Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.

5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad: Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para la institución. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande la institución.

5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos: Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

5.1.3.8 Servicios Oficiales: Importe del gasto por servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por la institución.

5.1.3.9 Otros Servicios Generales: Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.30



Comprende el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

5.2.4 Ayudas Sociales: Comprende el importe del gasto por las ayudas sociales que la institución otorga a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales.

5.2.4.2 Becas: Importe del gasto por las becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.

5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros: Importe del gasto por las ayudas sociales por desastres naturales y otros siniestros destinadas a atender a la población por contingencias y desastres naturales, así como las actividades relacionadas con su prevención, operación y supervisión.

5.5 OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS:

Comprenden los importes del gasto no incluido en los grupos anteriores.

5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones: Comprende el importe de gastos por estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso de los bienes inmuebles de la institución.

5.5.1.4 Depreciación de Infraestructura: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso de infraestructura de la institución.

5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso u obsolescencia de bienes muebles de la institución.

5.5.1.6 Deterioro de los Activos Biológicos: Monto del gasto por deterioro que se establece anualmente de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, a fin de prever las pérdidas derivadas de la disminución de cantidad o calidad de toda clase de especies animales y otros seres vivos, independientemente a la venta.

5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles: Monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de la disminución del valor acordado de activos intangibles de la institución.

5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro: Importe que refleja el reconocimiento de la baja de los bienes por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.31

5.5.2 Provisiones: Comprende el importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto y largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.2.1 Provisiones de Pasivos a Corto Plazo: Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.2.2 Provisiones de Pasivos Largo Plazo: Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.9 Otros Gastos: Comprende el importe de gastos que realiza la institución para su operación, que no están contabilizadas en los rubros anteriores.

5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores: Importe de los gastos de ejercicios fiscales anteriores que se cubren en el ejercicio actual.

5.5.9.2 Pérdidas por Responsabilidades: Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del financiamiento por resolución judicial por la pérdida del patrimonio público.

5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados: Importe del gasto por las bonificaciones y descuentos en mercancías, por concepto de diferencias en calidad o peso, dañadas, retraso en la entrega e infracciones a las condiciones del contrato.

5.5.9.9 Otros Gastos Varios: Importe de los gastos que realiza el ente público para su operación, no incluidos en las cuentas anteriores.

5 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE

Cuentas de cierre contable que comprenden el resumen de los ingresos y gastos que refleja el ahorro o desahorro de la gestión del ejercicio.

6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS

Cuenta de cierre contable que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

6.2 AHORRO DE LA GESTION

Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

6.3 DESAHORRO DE LA GESTION

Refleja el resultado negativo de la gestión del ejercicio.

6 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

Registran eventos, que, si bien no representan hechos económico-financieros que alteren el patrimonio y por lo tanto los resultados de la institución, informan sobre circunstancias contingentes

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.32



o eventuales de importancia respecto de éste, que, en determinadas condiciones, pueden producir efectos patrimoniales en el mismo.

7.4 JUICIOS:

Representa el monto de las demandas interpuestas por la institución contra terceros o viceversa.

7.4.1 Demandas Judicial en Proceso de Resolución: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.4.2 Resoluciones de Demandas en Proceso Judicial: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.6 BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO:

Los bienes concesionados o bajo contrato de comodato.

7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

7 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS

Representa el importe de las operaciones presupuestarias que afectan la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos.

8.1 LEY DE INGRESOS

Tiene por finalidad registrar, a partir de la Ley y a través de los rubros que la componen las operaciones de ingresos del período.

8.1.1 Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar: Representa los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reducciones autorizadas, así como, los ingresos devengados.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.33

8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.1.4 Ley de Ingresos Devengada: Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada: Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS

Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.

Para el caso de las cuentas presupuestarias, del orden del Género 8, éstas se presentan al nivel de agregación de Mayor, no obstante, éstas contemplan la apertura de las cuentas 811, 812,(813), 814, 815 y 821, 822,(823), 824, 825, 826, 827, por cada Concepto de Ingreso y cada Objeto del Gasto, según correspondan, excepto por las cuentas 813 (Ley de Ingresos Modificada) y 823 (Presupuesto de Egresos modificado) que se emplean en los casos donde existen adecuaciones presupuestarias a la Ley de Ingresos por Ejecutar y al Presupuesto de Egresos por Ejercer.

8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer: Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido: Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.34



caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado: Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido: Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado: Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO: Cuenta de cierre que muestra el importe del resultado presupuestario.

9.1 SUPERA VIT FINANCIERO

Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

9.2 DEFICIT FINANCIERO

Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

Cuenta de cierre que comprende el importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de la institución, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.35

LISTA DE SUBCUENTAS OBLIGATORIAS A QUINTO NIVEL.

El Plan de Cuentas emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) contempla cuentas cuyo desglose al quinto nivel (“Subcuenta”), es de observancia obligatoria para la totalidad de los entes públicos a los que resulte aplicable, lo anterior a fin de dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 40 y 41 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA LGCG (ARTS. 40 Y 41)		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO	
SUB CUENTA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO / PARTIDA	DESCRIPCIÓN
1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS
1.1.5.1.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos	2100	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos
1.1.5.1.2	Alimentos y Utensilios	2200	Alimentos y Utensilios
1.1.5.1.3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2400	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
1.1.5.1.4	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2500	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
1.1.5.1.5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2600	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
1.1.5.1.6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2700	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
1.1.5.1.7	Materiales y Suministros de Seguridad	2800	Materiales y Suministros para Seguridad
1.1.5.1.8	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo	2900	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	7500	INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS
1.2.1.3.4	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos no Empresariales y no Financieros	754	Inversiones en Fideicomisos Públicos no Empresariales y no Financieros
1.2.1.3.9	Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	759	Otras inversiones en fideicomisos
1.2.3.4	Infraestructura		Para la cuenta de 1.2.3.4 Infraestructura, no existe relación con el Clasificador por Objeto del Gasto
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	6200	OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso	621	Edificación Habitacional
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso	622	Edificación no Habitacional
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	623	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	624	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	625	Construcción de Vías de Comunicación
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	626	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	627	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	629	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración	5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	511	Muebles de Oficina y Estantería
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	512	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	515	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	519	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	521	Equipos y Aparatos Audiovisuales
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	522	Aparatos Deportivos
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	523	Cámaras Fotográficas y de Video
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	529	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	5300	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	531	Equipo Médico y de Laboratorio
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	532	Instrumental Médico y de Laboratorio

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.36

Las cuentas contables con desagregación obligatoria al 5° nivel (subcuenta), tienen esta naturaleza debido a la interrelación con los clasificadores presupuestarios, de manera particular con el Clasificador por Objeto del Gasto.

(Continuación de la lista de subcuentas obligatorias aplicables a la Universidad)

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA LGCG (ARTS. 40 Y 41)		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO	
SUB CUENTA	DESCRIPCIÓN	CONCEPTO / PARTIDA	DESCRIPCIÓN
1.2.4.4	Vehículos y Equipo de Transporte	5400	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE
1.2.4.4.1	Vehículos y Equipo Terrestre	541	Automóviles y Equipo Terrestre
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	542	Carrocerías y Remolques
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	543	Equipo Aeroespacial
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	544	Equipo Ferroviario
1.2.4.4.5	Embarcaciones	545	Embarcaciones
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	549	Otros Equipos de Transporte
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	561	Maquinaria y Equipo Agropecuario
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	562	Maquinaria y Equipo Industrial
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	563	Maquinaria y Equipo de Construcción
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	564	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	565	Equipo de Comunicación y Telecomunicación
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	566	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	567	Herramientas y Máquinas-Herramienta
1.2.4.6.9	Otros Equipos	569	Otros Equipos
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	513	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos
1.2.4.7.2	Objetos de Valor	514	Objetos de Valor
1.2.4.8	Activos Biológicos	5700	ACTIVOS BIOLÓGICOS
1.2.4.8.1	Bovinos	571	Bovinos
1.2.4.8.2	Porcinos	572	Porcinos
1.2.4.8.3	Aves	573	Aves
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos	574	Ovinos y Caprinos
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	575	Peces y Acuicultura
1.2.4.8.6	Equinos	576	Equinos
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico	577	Especies Menores y de Zoológico
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas	578	Árboles y plantas
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos	579	Otros Activos Biológicos
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales	597	Licencias Informáticas e Intelectuales
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras	598	Licencias Industriales, Comerciales y Otras

Con base en lo anterior y siempre que se respeten los niveles armonizados que se señalan en el presente Plan de Cuentas, la Universidad podrá crear sub-subcuentas o la desagregación que estime pertinente para sus controles, siempre que se respete la estructura de los Géneros, Grupos, Rubros, Cuentas y Subcuentas obligatorias, que establece el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

CLAVE:	ÁREA RESPONSABLE	FECHA DE CREACIÓN	VERSIÓN NO.	ULTIMA ACTUALIZACIÓN	PÁGINA
MCG_1	DGAF	26/JUN/2017	1.0	31/oct/2019	III.37