



# Universidad de Quintana Roo

## PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE SERVICIO SOCIAL

### ***Nombre del Instituto o Dependencia***

Universidad de Quintana Roo

### ***Nombre de la Dirección, Departamento o Área de realización del SS***

Departamento de Ciencias Económico Administrativas

### ***Jefe (a) de la Dirección, Departamento o Área de realización del SS***

Mtro. Naiber José Bardales Roura

### ***Nombre del Programa de Servicio Social***

Apoyo a la modificación del plan de estudios de la carrera de Sistemas Comerciales

### ***Nombre del Responsable del Programa***

René Andreas Forster Hojer

### ***Nombre del Jefe Directo del prestador en la realización del Servicio Social***

Rene Andreas Forster Hojer

### ***Justificación del Servicio Social***

La carrera de Sistemas Comerciales es una de las carreras más grandes y solicitadas de la Universidad de Quintana Roo. Para estar en condiciones de ofrecer a sus estudiantes los más altos niveles de calidad educativa, la academia de Sistemas Comerciales implementará en los próximos dos años diversas modificaciones a su plan de estudios. Esto también permitirá que la carrera se vuelva más atractiva para las personas interesadas en realizar estudios en el área administrativa y de mercadotecnia. Para la Universidad de Quintana Roo, es de central importancia que sus planes de estudio se mantengan actualizados y en acordancia con los lineamientos generales de la institución.

Para el prestador de servicio social, la participación en el programa ofrecerá una oportunidad para reflexionar sobre los contenidos de su carrera, proponer mejoras desde la perspectiva del estudiantado y de relacionarse con diversos profesionales cercanos a la carrera.

### ***Objetivos del Servicio Social***

Objetivo general

*Generar la línea de información base sobre la cual se discutirán las modificaciones de la carrera de Sistemas Comerciales*

Objetivos específicos

- a) Reunir información sobre los procedimientos formales de modificación de carrera que son relevantes para Sistemas Comerciales
- b) Identificar a las personas clave para el proceso de modificación de la carrera
- c) Determinar acciones y costos necesarios para llevar a cabo la modificación de carrera
- d) Establecer las bases informativas para guiar conceptualmente las modificaciones



# Universidad de Quintana Roo

## PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE SERVICIO SOCIAL

### Metas del Servicio Social

- Una lista comentada de los documentos centrales para la modificación de la carrera de Sistemas Comerciales
- Un listado de personas clave que han dado su anuencia a participar en el proceso de modificación de la carrera de Sistemas Comerciales
- Un croquis comentado de ruta crítica de las acciones a implementar
- Un análisis de los diversos rubros a modificar al interior del plan de estudios que contenga recomendaciones sobre los estudios a realizar para tomar decisiones fundadas.

### Metodología del Servicio Social

El prestador de servicio social trabajara principalmente en la revisión documental y en el contacto de personas que pudieran apoyar en el proceso de modificación de la carrera.

### Descripción de las Actividades a realizar

- Coordinación con el Departamento de Innovación Educativa para establecer el procedimiento adecuado de revisión del plan de estudios.
- Contacto con otras academias que recientemente hayan realizado m modificaciones a sus planes de estudios.
- Revisión de documentos relevantes para la modificación
- Contacto con expertos en cuestiones administrativas o pedagógicas
- Redacción de resúmenes, informes, listas, etc.
- Otras tareas relacionadas con los objetivos especificados.

### Cronograma de las Actividades a realizar

\* Se presenta la distribución de las actividades a realizar desde el inicio hasta el término de la prestación del servicio.

ACTIVIDADES	MES 1				MES 2				MES 3				MES 4				MES 5				MES 6			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
Revisión general de documentos																								
Establecimiento de un listado de informantes clave y contacto con los mismos.																								
Resumen y clasificación de los documentos base																								
Presentar avances del trabajo																								
Participación en discusiones conceptuales en la academia																								



# Universidad de Quintana Roo

## PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE SERVICIO SOCIAL

### **Lugar de Prestación del Servicio Social**

\* Se debe indicar el nombre, domicilio completo y teléfono de la institución donde se prestará el servicio social. En caso de que el servicio social se preste en diversos lugares, se deberán indicar claramente.

Departamento de Ciencias Económico Administrativas

### **Carreras (Licenciatura o Profesional Asociado) que comprende**

\*Se debe(n) indicar la(s) carrera(s) que el programa de servicio social requiere.

Sistemas Comerciales

### **Número y perfil de los Prestadores Involucrados**

#### **Tres personas**

- Facilidad de lectura y redacción
- Conocimiento de la carrera de Sistemas Comerciales
- Disponibilidad de horario
- Interés por tareas analíticas y conceptuales

### **Recursos Necesarios a requerir**

\* Indicar la(s) herramienta(s) que se requiere(n) y que le serán proporcionadas al prestador del servicio social para llevar a cabo su(s) función(es).

Espacio de trabajo

Equipo de oficina

### **Tiempo de Dedicación**

Horas por mes: 80

Total de horas a prestar: 480

### **Duración del programa de servicio social**

Dos años

### **Criterios de Evaluación**

- Entrega de los productos establecidos a satisfacción del departamento.
- Asistencia
- Entrega de seis informes mensuales de trabajo

Responsable del Programa

Nombre, Firma y Sello

RENE ANDREAS FORSTER HOYER