



# Universidad de Quintana Roo

## PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE SERVICIO SOCIAL

### **Nombre de la Institución Receptora**

Universidad de Quintana Roo

### **Nombre de la Dirección, Departamento o Área de realización n del Servicio Social**

Centro de Información Geográfica – División de Ciencias, Ingeniería y Tecnología

### **Jefe(a) de la Dirección, Departamento o Área de realización n del Servicio Social**

Gerardo Daniel López Montejo

### **Nombre del Programa de Servicio Social**

Manejo de redes sociales y edición de bases de datos geográficas en el Centro de Información Geográfica

### **Nombre del (a) Responsable del Programa del Servicio Social**

Gerardo Daniel López Montejo

### **Nombre del (a) Jefe(a) Directo(a) del(a) prestador(a) en la realización del Servicio Social**

Gerardo Daniel López Montejo

### **Nombre del (a) Asesor(a) o Asesores (as) responsables del(a) prestador(a) en la realización del Servicio Social**

Gerardo Daniel López Montejo  
Responsable del Centro de Información Geográfica

### **Justificación del Servicio Social**

El Centro de Información Geográfica es una unidad especializada en la aplicación de geotecnologías que busca promover la generación de datos geospaciales, resguardo y distribución, así como el análisis geoespacial aplicado a las tomas de decisión territorial y desarrollo sustentable, mediante SIG, PR, GPS, además de la formación de recursos humanos en materia de geotecnologías.

Como unidad de vinculación de la Universidad de Quintana Roo requiere tener presencia social, una alternativa son los medios digitales por lo tanto se requiere una estrategia de socialización de la utilización de las geotecnologías, los resultados de los proyectos realizados por el CIG y la oferta de capacitación de este Centro.

El prestador de servicio social desarrollara habilidades de comunicación para promover la generación del conocimiento en materia de geotecnologías además de obtener las habilidades básicas para el manejo de información geoespacial.

### **Objetivos del Servicio Social**

Promover el conocimiento en materia de geotecnologías a través de desarrollar, implementar y administrar una estrategia digital para vincular al Centro de Información Geográfica con los usuarios de información geoespacial al interior y exterior de la Universidad de Quintana Roo.

- Dar a conocer los proyectos y los resultados del CIG
- Promover la agenda de cursos del CIG
- Presentar a los usuarios de información geoespacial las últimas noticias en la materia



# Universidad de Quintana Roo

## PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE SERVICIO SOCIAL

### Metas del Servicio Social

Se espera el desarrollo de los siguientes productos:

- Documento de estrategia de comunicación en redes sociales
- Diseño y maqueta de la revista digital del CIG (bimestral)
- Diseño de posters y material audiovisual para promocionar la oferta de capacitación del CIG
- Reporte bimestral del impacto de las acciones de comunicación en redes sociales
- Diseño de posters y volantes para la promoción de los cursos de capacitación del CIG

### Metodología del Servicio Social

El desarrollo de las actividades del prestador de servicio social se hará en gabinete utilizando principalmente equipo de cómputo con software de diseño y conexión a internet.

### Descripción de las Actividades a realizar

- Desarrollo de la estrategia de comunicación para el CIG. Durante los primeros dos meses el prestador de servicios debe desarrollar un documento guía que establezca las acciones que se van a realizar durante el año, indicando la cantidad de contenido que debe generarse cada semana, como se van a medir los impactos de este, cuál será la imagen institucional y la línea editorial que seguirá la revista digital; entre otros.
- Creación y gestión de contenidos en Facebook y página web del CIG. Publicación de contenido relevante en la página web del CIG y el Facebook ©. Dentro de este contenido se encuentra la oferta de cursos de capacitación del CIG.
- Atención a solicitudes de información por parte de los usuarios. Responder los correos electrónicos o los comentarios de los usuarios.
- Diseño de posters y material audiovisual para promocionar la oferta de capacitación del CIG. En conjunto con el Jefe directo diseñara el material necesario para la promoción de la oferta de cursos del CIG.
- Reporte del impacto en las acciones realizadas. Bimestralmente el prestador de servicio social deberá presentar un informe donde señale el impacto de las actividades realizadas en los medios sociales.
- Búsqueda de artículos para la revista. En conjunto con el Jefe directo recopilará la información y el material audiovisual necesario para la publicación bimestral de la revista digital.
- Maquetado y diseño de la revista digital. En conjunto con el Jefe directo hará la maquetación, diseño, publicación y promoción de la revista digital del CIG, cada dos meses de acuerdo al cronograma.

### Cronograma de las Actividades a realizar

Actividad	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
• Desarrollo de la estrategia de comunicación para el CIG	■	■									
• Creación y gestión de contenidos en Facebook y página web del CIG		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
• Atención a solicitudes de información por parte de los usuarios		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
• Diseño de posters y material audiovisual para promocionar la oferta de capacitación del CIG				■	■	■	■	■	■	■	■
• Reporte del impacto en las acciones realizadas			■		■		■		■		■
• Búsqueda de artículos para la revista					■		■		■		■
• Maquetado y diseño de la revista digital					■		■		■		■

\* Los artículos principales para cada edición de la revista van a ser proporcionados por los miembros del CIG



# Universidad de Quintana Roo

## PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE SERVICIO SOCIAL

### **Lugar de Prestación del Servicio Social**

Centro de Información Geográfica de la División de Ciencias, Ingeniería y Tecnología, Universidad de Quintana Roo, campus Chetumal.

Boulevard Bahía s/n esq. Ignacio Comonfort col. del Bosque, Chetumal, Quintana Roo  
tel. (983) 83503 00 ext 174, 143, 326.

### **Carreras (Licenciatura o Profesional Asociado) que comprende**

Abierto a cualquier programa de estudio de licenciatura de la Universidad de Quintana Roo.

### **Número y perfil de los(as) Prestadores (as) Involucrados (as)**

Se requieren de 3 a 4 alumnos de cualquiera de los diferentes programas de licenciatura ofertados por la UQROO con habilidades de comunicación escrita, buena ortografía, aprendizaje autodidacta, manejo de herramientas digitales de información (p. ej. bases de datos en internet) y que le guste el trabajo en equipo.

### **Recursos Necesarios a requerir**

Computadora de escritorio y teléfono celular.

### **Tiempo de Dedicación**

El prestador de servicios deberá realizar al menos 15 horas de actividades semanales, en al menos tres días hábiles de la semana laboral. Dichas actividades se realizarán de manera virtual o a distancia, a convenir con el(la) estudiante.

### **Duración del programa de servicio social**

Dado la naturaleza de las actividades a desarrollar, la duración del programa es semipermanente. Es decir, se seguirá desarrollando con los prestadores de servicio social que participen.

### **Vigencia del programa de servicio social**

Hasta diciembre de 2022

### **Criterios de Evaluación**

- Entrega del Documento de estrategia de comunicación en redes sociales
- Publicación bimestral de la revista digital del CIG
- Reporte bimestral del impacto de las acciones de comunicación en redes sociales

Gerardo Daniel López Montejo

**Nombre, firma y sello del (de la)  
Responsable del Programa de Servicio  
Social en la Institución Receptora**

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO PARA EL SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES DE LA UNIVERSIDAD DE QUINTANA ROO

En cumplimiento a la Ley General de Protección General de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo, la Universidad de Quintana Roo a través del Departamento de Becas y Prácticas Escolares de la Universidad de Quintana Roo, en su calidad de Sujeto Obligado informa que es responsable del tratamiento de los Datos Personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos de conformidad con lo dispuesto en los citados ordenamientos y demás que resulten aplicables.

Los datos personales que proporcione a través de la plataforma digital del Sistema de Administración Escolar ante el Departamento de Control Escolar, se utilizarán para cumplir con lo establecido en la normatividad universitaria vigente en materia de Servicio Social y Prácticas Profesionales así como para las actividades relacionadas con su situación académica en esta materia para llevar a buen término su cumplimiento de sus requisitos académicos con el servicio Social y Prácticas Profesionales, y con ello poder emitir los documentos oficiales e información estadística; asumiendo la obligación de cumplir con las medidas legales y de seguridad suficientes para proteger los Datos Personales que se hayan recabado.

Para mayor detalle consulte, nuestro Aviso de Privacidad Integral en la página institucional [www.uqroo.mx](http://www.uqroo.mx) en la sección "Datos Personales" o bien, de manera presencial en el Departamento de Becas y Prácticas Escolares de esta Universidad y/o áreas homologas en las Unidades Académicas de Cozumel, Playa del Carmen y Cancún.